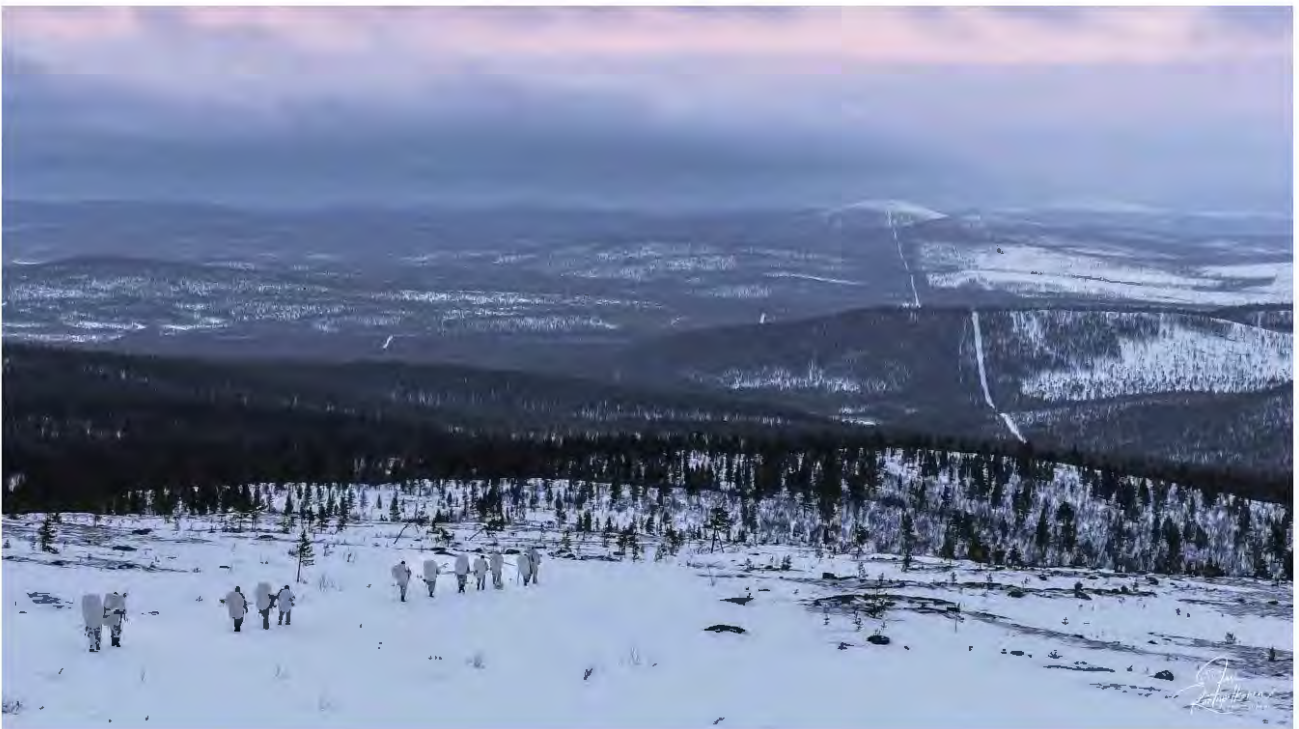


Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025





SISÄLLYSLUETTELO

1	KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	5
2	TALOUSKATSAUS	8
2.1	Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	8
2.2	Organisaatorakenne	10
2.3	Tilivelvolliset	11
2.4	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	11
2.5	Olelliset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	14
2.6	Kunnan henkilöstö	16
2.7	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	18
2.8	Hyvinvointijohtaminen	19
2.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	20
2.10	Ympäristötekijät	21
2.11	Muut ei-taloudelliset asiat	21
3	SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ	22
3.1	Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen	23
3.2	Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus	28
3.3	Riskienhallinnan järjestäminen	28
3.4	Omaisuuksien hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta	30
3.5	Sopimustoiminta	30
3.6	Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä	32
4	KOKONAISTALOUDEN KEHITYS	33
4.1	Tilikauden tuloksen muodostuminen	34
4.2	Toiminnan rahoitus	36
4.3	Rahoitusasema ja sen muutokset	39
4.4	Kokonaistulot ja -menot	42
4.5	Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä	43
5	KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS	43
5.1	Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty seuraavat:	44
5.2	Konserniyhtiöille asetetut tavoitteet	44
5.3	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	45
5.4	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	46
5.5	Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	47
6	TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN	54
6.1	TARKASTUSLAUTAKUNTA	55
6.1.1	Toimiala Tarkastustoimi	55
6.2	KESKUSVAALILAUTAKUNTA	57
6.2.1	Toimiala Vaalit	57
6.3	KUNNANHALLITUS	62
6.3.1	Toimiala Elinvoimapaalvelut	62
6.3.1.1	Vastuualue Elinvoimapaalvelut	68
6.3.1.2	Vastuualue Työvoimapaalvelut	69
6.3.2	Toimiala Talous- ja hallintopaalvelut	70
6.3.2.1	Vastuualue Hallintopaalvelut	76
6.3.2.2	Vastuualue Maaseutupaalvelut	78



6.4	HYVINVOINTI- JA SIVISTYSLAUTAKUNTA	79
6.4.1	Toimiala Sivistyspalvelut.....	79
6.4.1.1	Vastuualue Sivistyshallinto.....	86
6.4.1.2	Vastuualue Koulutus.....	87
6.4.1.3	Vastuualue Hyvinvointipalvelut.....	88
6.4.1.4	Vastuualue Sompion kirjasto.....	90
6.4.1.5	Vastuualue Varhaiskasvatus.....	91
6.5	TEKNINEN LAUTAKUNTA	93
6.5.1	Toimiala Tekniset palvelut.....	93
6.5.1.1	Vastuualue Yhdyskuntatekniikka.....	99
6.5.1.2	Vastuualue Tilapalvelut.....	100
6.5.1.3	Vastuualue Rakennusvalvonta.....	101
6.5.1.4	Vastuualue Ympäristönsuojelu.....	102
6.5.1.5	Vastuualue Ympäristöterveydenhuolto.....	103
7	KOKO KUNNAN TALOUS	104
7.1	Tuloslaskelma.....	104
7.2	Investoinnit.....	107
7.3	Rahoitus.....	112
8	YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIoidEN TOTEUTUMISESTA	115
9	TILINPÄÄTÖSLASKELMAT	116
9.1	Kunnan tuloslaskelma.....	116
9.2	Kunnan rahoituslaskelma.....	117
9.3	Kunnan tase.....	118
9.4	Konsernin tuloslaskelma.....	119
9.5	Konsernin rahoituslaskelma.....	120
9.6	Konsernin tase.....	121
10	TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT	122
10.1	Konserniyhtiöiden toiminta ja talous.....	122
10.1.1	Asentopuulaaki Oy.....	122
10.1.2	Lyhyt yhteenveto kunnan muiden asunto-osakeyhtiöiden talousluvuista.....	124
10.1.3	Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy.....	128
10.1.4	Tähtikuitu Oy.....	130
10.1.5	Tähtikunta Oy.....	132
10.2	Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot.....	133
10.3	Konserniti linpää töksen laatimista koskevat liitetiedot.....	134
10.4	Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot.....	135
10.5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	138
10.6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	141
10.7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	144
10.8	Henkilöstöä ja tilintarkastajien palkkioita koskevat liitetieto.....	147
10.9	Muut eriytetyt laskelmat.....	148
11	KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT	150
12	TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET	151



Kuvioluettelo

Kuvio 1 Luottamushenkilö- ja palveluorganisaatio.....	10
Kuvio 2 Sodankylän väkiluku iän mukaan vuosina 1980 – 2025.....	12
Kuvio 3 Sodankylän väkiluku iän mukaan vuosina 1980 – 2025 (%) Lähde: Tilastokeskus.....	13
Kuvio 4 Työttömät työnhakijat ja heidän osuus työvoimasta Sodankylässä keskimäärin 2021 – 2025 Lähde: Tilastokeskus, Työ- ja elinkeinoministeriö.....	13
Kuvio 5 Työpaikat Sodankylässä toimialoittain vuosina 2021 – 2023 (kpl, %) Lähde: Tilastokeskus.....	14
Kuvio 6 Tulojen ja toimintakatteen kehitys 2021 – 2025.....	16
Kuvio 7 Toteutuneiden henkilötyövuosien määrä 2024 – 2025.....	17
Kuvio 8 Toimialojen ja vastuualueiden nettomenojen muutos verrattuna vuoteen 2024.....	33
Kuvio 9 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	34
Kuvio 10 Vuosikatteen kehitys vuosina 2016 – 2025, Sodankylä, (Luvut 6001 – 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus).....	35
Kuvio 11 Tilikauden tuloksen kehitys vuosina 2016 – 2025, Sodankylä, (Luvut 6001 – 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus).....	36
Kuvio 12 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	37
Kuvio 13 Tase ja taseen tunnusluvut.....	40
Kuvio 14 Lainakannan + vuokravastuiden kehitys, €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10 000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, lähde Tilastokeskus), vuokravastuut euromäärissä mukana vuodesta 2019....	41
Kuvio 15 Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10 000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus).....	42
Kuvio 16 Kansernituloslaskelma ja sen tunnusluvut.....	47
Kuvio 17 Kansernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut.....	49
Kuvio 18 Kansernitase ja sen tunnusluvut.....	52
Kuvio 19 Kansernilainojen vertailu €/as. vuosina 2016 – 2025, Sodankylä Luvut 6001 – 10 000 as. Lappi, koko maa v. 2016 – 2024, vuokravastuut oneuramäärissä mukana vuodesta 2019, lähde Tilastokeskus.....	53
Kuvio 20 Kansernin kertynyt yli-/alijäämä €/as. vuosina 2016 – 2025, Sodankylä Luvut 6001 – 10 000 as. Lappi, koko maa v. 2016 – 2024, lähde Tilastokeskus.....	54
Kuvio 21 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	104
Kuvio 22 Verotulojen erittely.....	105
Kuvio 23 Verotulojen vertailu vuosilta 2021 – 2025.....	105
Kuvio 24 Verotulojen vertailu €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus).....	105
Kuvio 25 Kiinteistöveroprosentit vuosilta 2022 – 2025.....	106
Kuvio 26 Valtionosuuksien erittely.....	106
Kuvio 27 Valtionosuuksien vertailu vuosilta 2021 – 2025.....	107
Kuvio 28 Valtionosuuksien vertailu €/asukas, vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus).....	107
Kuvio 29 Rahoitusosan toteutuminen.....	112
Kuvio 30 Kunnan antolainajien erittely vuosilta 2024 – 2025.....	113
Kuvio 31 Kunnan ontolainojen kehitys vuosilta 2015 – 2025.....	113
Kuvio 32 Antolainajien kehitys vuosilta 2015 – 2025.....	114
Kuvio 33 Kunnan lainakannan kehitys vuosilta 2015 – 2025.....	114
Kuvio 34 Kunnan lainakannan kehitys vuosilta 2014 – 2024.....	114
Kuvio 35 Yhteenveto kunnanvaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	115



1 KUNNANJOHTAJAN KATSAUS

Vuosi 2025 jää Sodankylän historiaan vuotena, jolloin uskalsimme tehdä rohkeita ja kauaskantoisia ratkaisuja. Kehittyminen ei ole ollut sattumaa, vaan määrätietoisen ja tavoitteellisen työn tulosta. Tavoitteena on ollut rakentaa Sodankylästä kunta, jossa asukkailla on hyvä elää, yrityksillä hyvä toimia ja jossa ihmiset viihtyvät. Tätä työtä on tukenut kunnan asukkaat, yritykset, sidosryhmät ja kunnan osaava henkilöstö sekä luonnollisesti kunnan vahva taloudellinen tilanne, joka on mahdollistanut myös tulevaisuuteen katsovat ratkaisut.

Keväällä 2025 järjestettiin **kuntavaalit ja valtuusto vaihtui.** Keskusta jatkoi suurimpana ryhmänä ja kokoomus nousi toiseksi suurimmaksi ryhmäksi. Valtuustossa on kahdeksan ryhmää, joiden voimin poliittista päätöksentekoa jatketaan tällä valtuustokaudella.

Kunnan talous oli vuonna 2025 erittäin vahva. Tilikauden ylijäämä oli 7,8 miljoonaa euroa, ja nyt muutaman vuoden jatkunut **positiivinen suunta taloudessa** mahdollisti Suomen tämänhetkisessä kuntakentässä harvinaisen ratkaisun: kunnallisveroprosenttia voitiin laskea vuodelle 2026 8,0 prosentista 7,5 prosenttiin. Myös vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosenttia alennettiin 0,41, jota alemmas sitä ei enää voi saada. Kunnan lainakantaa vähennettiin suunnitelmallisesti maksamalla lainoja pois noin 7,9 miljoonaa euroa, mikä vähentää tulevia korkokuluja ja vahvistaa talouden kestävyyttä. Lisäksi kunnan rahavaroja sijoitettiin aktiivisesti ja hyödynnettiin tuottoisia määräaikaistalletuksia. Nämä toimenpiteet ovat osaltaan parantaneet kunnan taloudellista asemaa ja tukeneet vakaan talouskehityksen jatkumista.

Keskeinen osa myönteistä kehitystä on ollut **uusien asuntojen rakennuttaminen.** Kunnassa on tehty tietoisia ja osin poikkeuksellisiakin ratkaisuja vastataksemme todelliseen asuntotarpeeseen ja työvoiman saatavuuteen. Kunta teki merkittävän ratkaisun rahoittamalla omalle yhtiölleen Käpyriihen 36 asunnon luhtitalohanketta. Lisäksi kuntakeskukseen sekä Luostolle rakennettiin uusia pientaloja. Uudet avaukset ovat herättäneet laajaa kiinnostusta ja samalla konkreettisesti sen, että uusille asunnoille on ollut suuri tarve.

Uusien asukkaiden kiinnittymistä pohjoiseen on haluttu vahvistaa myös yhteistyössä naapurikuntien kanssa. Inarin ja Utsjoen kanssa käynnistetty opintolainan hyvityskokeilu on konkreettinen esimerkki siitä, miten pohjoiseen sitoutumista tuetaan uudellaisilla ratkaisuilla. Pitkään odotettu ja yli 30 vuotta keskusteluissa ollut **kulttuuritalohanke** eteni ratkaisevasti vuonna 2025. Päätös hankkeen suunnittelun käynnistämisestä on historiallinen. Kyse ei ole vain rakennusinvestoinnista, vaan pitkäikäisestä ja kauaskantoisesta panostuksesta kuntalaisten hyvinvointiin, yhteisöllisyyteen ja Sodankylän identiteettiin.

Sodankylä on ollut myönteisesti esillä myös laajemmin. Olemme onnistuneet näkymään **valtakunnallisessa mediassa positiivisessa valossa**, erityisesti rohkeiden ratkaisujemme ansiosta. Viestintä on noussut strategiseksi työkaluksi, jonka avulla olemme kertoneet kunnan vahvuuksista ja rakentaneet myönteistä kuntakuvaa. Uusi brändimme "Ei kaikille, mutta joillekin kaikki" kuvastaa tätä ajattelua ja myös Sodis TV on osaltaan vahvistanut kuvaa vireästä ja omaleimaisesta kunnasta.

Vuoden aikana tehtiin myös **merkittäviä avauksia elinkeinoelämän suuntaan.** Sodankylän kunnan ja AA Sakatti Mining Oy:n välinen aiesopimus luo puitteet pitkäjänteiselle yhteistyölle ja vuoropuhelulle mahdollisen kaivoksen koko elinkaaren ajaksi. Sopimus kytkeytyy kuntastrategian



tavoitteisiin, kuten asumisen, koulutuksen ja elinvoiman kehittämiseen, ja on valtakunnallisestikin uudenlainen esimerkki yhteistyöstä kunnan ja kunnassa toimivan yrityksen välillä.

Elinvoimapalveluissa yritys yhteistyön kehittäminen on ollut keskeistä. Ulkopuolisia investointeja on saatu erityisesti matkailuun. **Hanketoiminnan avulla kuntaa kehitetään** ja sen avulla on saatu ulkopuolista rahoitusta sekä käynnistetty kehittämistä, joka tukee elinvoimaa ja yritystoimintaa. **Luoston alueen kehittäminen**, maanhankinta, matkailuinvestoinnit sekä uuden liikenneympyrän valmistuminen ovat konkreettisia esimerkkejä tästä työstä.

Hyvinvointi- ja sivistyspalveluissa palvelut toimivat kokonaisuutena hyvin. Tähtikunnan koulun oppilasmäärän kasvu ja nopea täyttyminen edellyttivät ratkaisuja, ja tilantarvetta helpotettiin moduuliratkaisulla ja näin **parannettiin oppimisympäristöä** ja myös henkilöstön työhyvinvointia. Maksuttoman ajokortin tarjoaminen toisen asteen opiskelijoille on osa laajempaa kokonaisuutta, jolla halutaan vahvistaa nuorten kiinnittymistä Sodankylään sekä hakeutumista Sodankylässä tarjottaviin toisen asteen koulutuksiin, Sodankylän lukioon ja Redun järjestämään ammatilliseen koulutukseen.

Teknisissä palveluissa kunnan strategiset tavoitteet näkyivät konkreettisina tekoina. **Ikäihmisille valmistui 20 uutta asuntoa Kylälaaksoon**, ja asuntotuotantoa edistettiin myös muilla kohteilla. Lisäksi kunnanviraston peruskorjaus eteni, ja sillä turvataan toimivat ja terveelliset työtilat kunnan henkilöstölle. Elinvoimaa vahvistettiin myös Lokan kalasataman laajennuksella.

Koko kuntakonsernin tasolla kehitys on ollut myönteistä. Kestävä kehitys näkyy arjen ratkaisuisissa, kuten asuntorakentamisessa ja energiaratkaisuisissa, joissa on edetty määrätietoisesti kohti vihreämpää tulevaisuutta.

Henkilöstön osaaminen ja hyvinvointi ovat kehittyneet myönteisesti jo neljättä vuotta peräkkäin, ja tässä suhteessa alamme olla kuntien parhaimmistoa. Tämä on tärkeää, koska henkilöstö tuottaa asukkaille palvelut.

Haluan kiittää lämpimästi kunnan henkilöstöä laadukkaasta ja sitoutuneesta työstä, luottamushenkilöitä vastuullisista päätöksistä sekä sidosryhmiä hyvästä yhteistyöstä. Sodankylässä on tehty määrätietoista työtä tulevaisuuden eteen ja tätä työtä jatkamme edelleen yhdessä.

Jari Rantapelkonen
kunnanjohtaja



Kuva 1 Sodankylän kunnanvirasto



2 TALOUSKATSAUS

2.1 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto 1.8.2021 – 31.5.2025

Valtuuston poliittinen voimasuhde on seuraava:

Suomen Keskusta r.p.	8 valtuutettua
Kuntalaiset yhteislista	7 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus r.p.	3 valtuutettua
Perussuomalaiset r.p.	3 valtuutettua
Vasemmistoliitto r.p.	2 valtuutettua
Vihreä liitto r.p.	2 valtuutettua
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.	1 valtuutettu
Suomen Kristillisdemokraatit (KD) r.p.	1 valtuutettu

Kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, toimikausi 1.8.2021 – 31.5.2023

Puheenjohtaja	Riikka Karppinen (VIHR)
I varapuheenjohtaja	Teuvo Tapaninen (KESK)
II varapuheenjohtaja	Krista Stauffer (YL1), 16.12.2021 saakka
II varapuheenjohtaja	Jake Suopanki (YL1), 16.12.2021 lähtien

Kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, taimikausi 1.8.2023 – 31.5.2025

Puheenjohtaja	Riikka Karppinen (VIHR), 18.12.2023 saakka
Puheenjohtaja	Mikko Pyhäjärvi (KESK), 18.12.2023 lähtien
I varapuheenjohtaja	Tapio Lintula (KESK), 18.12.2023 saakka
I varapuheenjohtaja	Riikka Karppinen (VIHR), 18.12.2023 – 15.2.2024
I varapuheenjohtaja	Jake Suopanki (YL1), 15.2.2024 lähtien
II varapuheenjohtaja	Pekka Heikkinen (KOK), 18.12.2023 saakka
II varapuheenjohtaja	Jukka Lokka (YL1), 18.12.2023 lähtien

Kunnanhallitus, taimikausi 1.8.2021 – 31.7.2023

Puheenjohtaja	Tuula Annala (KOK)
I varapuheenjohtaja	Mikko Pyhäjärvi (KESK)
II varapuheenjohtaja	Juha Karppinen (YL1)

Jäsenet:

Eila Kivioja (Ps)	Mari-Anne Penttinen (KESK)
Jukka Lokka (YL1)	Raimo Äärelä (VAS)



Kunnanhallitus, toimikausi 1.8.2023 – 31.5.2025

Puheenjohtaja	Tuula Annala (KOK)
I varapuheenjohtaja	Mikka Pyhäjärvi (KESK), 31.7.2023 saakka
I varapuheenjohtaja	Teuva Tapaninen (KESK), 1.8.2023 lähtien
II varapuheenjohtaja	Juha Karppinen (YL1), 31.7.2023 saakka
II varapuheenjohtaja	Jesse Nilirava (YL1), 1.8.2023 lähtien

Jäsenet:

Eila Kivioja (Ps)	Mari-Anne Penttinen (KESK), 31.7.2023 saakka
Jukka Lokka (YL1), 31.7.2023 saakka	Hanna Riipi (KESK), 1.8.2023 lähtien
Juha Karppinen (YL1), 1.8.2023 lähtien	Raimo Äärelä (VAS)

Kunnanvaltuusto 1.6.2025 – 31.5.2029

Valtuuston poliittinen voimasuhde on seuraava:

Suomen Keskusta r.p.	9 valtuutettua
Kansallinen Kokoomus r.p.	5 valtuutettua
Kuntalaiset -yhteislista	3 valtuutettua
Perussuomalaiset r.p.	3 valtuutettua
Vasemmistoliitto r.p.	3 valtuutettua
Vihreä liitto r.p.	2 valtuutettua
Suomen Sosialidemokraattinen Puolue r.p.	1 valtuutettu
Oikeus ja kohtuus -yhteislista	1 valtuutettu

Kunnanvaltuuston puheenjohtajisto, toimikausi 1.6.2025 – 31.5.2027

Puheenjohtaja	Mikko Maijala (KESK)
I varapuheenjohtaja	Mikko Sipilä (VIHR)
II varapuheenjohtaja	Satu Honkonen (SDP),

Kunnanhallitus, toimikausi 1.6.2025 – 31.5.2027

Puheenjohtaja	Mari-Anne Penttinen (KESK)
I varapuheenjohtaja	Tuula Annala (KOK)
II varapuheenjohtaja	Veikko Virtanen (KESK)

Jäsenet:

Riitta Hokkanen (VAS)	Jari Hyvönen (KOK)
Tapio Lintula (Ps)	Jukka Lokka (YL2)



2.2 Organisaatorakenne

LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATIO 1.1.2025



PALVELUORGANISAATIO 1.1.2025



Kuvio 1 Luottamushenkilö- ja palveluorganisaatio



2.3 Tilivelvolliset

Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet on päivitetty (kv 27.2.2014 § 7) Kuntaliiton suosituksen mukaisesti tilivelvollisuudet on tarkistettu (kv 27.3.2014 § 27) ja sisäisen valvonnan ohjeet (kh 18.8.2014 § 88).

Tilivelvollisuudet on vahvistettu seuraavasti:

- 1) konserniyhtiöissä tilivelvollisia ovat toimitusjohtaja ja hallitukset,
- 2) kunnan tilivelvollisia viranhaltijoita ovat kunnanjohtaja ja toimialajohtajat (talous- ja hallintojohtaja, perusturvajohtaja, sivistysjohtaja ja tekninen johtaja)

Toimielin	Vastuualue
Tarkastuslautakunta	Tarkastustoimi
Keskusvaalilautakunta	Vaalit
Kunnanhallitus	Elinvoimapaalvelut Työvoimapaalvelut Hallintopaalvelut Maaseutupaalvelut
Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	Sivistyshallinto Koulutus Vapaa-ajan palvelut Sompion kirjasto Varhaiskasvatus
Tekninen lautakunta	Yhdyskuntatekniikka Tilapaalvelut Rakennusvalvonta Ympäristönsuojelu Ympäristöterveydenhuolto

2.4 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Talouden yleinen kehitys

Valtiovarainministeriön ennusteen (Taloudellinen katsaus, talvi 2025) mukaan julkisyhteisöjen alijäämä on jämähtänyt syväksi. Alijäämä heikkenee ja pysyy yli kolmessa prosentissa suhteessa BKT:hen 2020-luvun loppuun asti. Velkasuhde jatkaa kasvuaan ja nousee yli 95 prosenttiin.

Vuosi 2025 on ollut julkiselle taloudelle kaksijakoinen. Alijäämä kohenee, mutta hitaasti veronkorotuksista ja sopeutustoimista huolimatta. Velkasuhde kasvoi odotettua nopeammin erityisesti muista kuin alijäämästä johtuvista syistä. Aiempaan arviointina tilannetta parantaa loppuvuodeksi oletettujen puolustushankintojen ajoittuminen vasta vuodelle 2026. Valoa synkkään kokonaiskuvaan tuo myös



paikallishallinnon menojen maltillinen kasvu. Vuonna 2026 alijäämä heikkenee 4,5 prosenttiin BKT:sta ja velkasuhde kasvaa 91,6 prosenttiin.

Velkasuhde nousee tänä vuonna yli 89 prosentin ja lähes 92 prosenttiin vuonna 2026. Kasvu jatkuu koko ennustejakson ajan, ja vuonna 2030 velka on jo yli 96 prosenttia suhteessa BKT:hen.

Sodankylän alueen taloudellinen kehitys

Sodankylän kuntataloudessa on takana kuusi vahvaa vuotta. Julkishallinnon yleiseen talouskehitykseen liittyvä epävarmuus on kuitenkin kasvanut kuluneen vuoden aikana. Kuntien menot kasvavat hintojen ja palkkojen noustessa ja lisäksi investointipaineet pysyvät mittavina. Sodankylässäkin investointitarpeita on tiedossa merkittävästi tuleville vuosille. Muuttoliike ja väestön ikääntyminen ovat olleet jo pitkään tunnistettuja haasteita kuntien taloudelle. Sopeutumista näihin haasteisiin tulee jatkaa.

Väestö

Sodankylän asukasluku vähentyi vuoden 2025 aikana Tilastokeskuksen ennakkotiedon mukaan 32 hengellä ja oli vuoden lopussa 8 095 henkeä (Muutos - 0,4 %). Väestöstä on alle 15-vuotiaita %, 15 – 64 -vuotiaita % ja yli 65-vuotiaita %. Yli 75-vuotiaiden määrä on kasvanut prosentista (vuodesta 1980) prosenttiin (vuoteen 2025). (Lähde: Tilastokeskus)

31.12.	0 – 6	7 – 14	15 – 64	65 – 74	75 –	Yhteensä
1980	1082	1 121	7 133	525	256	10 117
1990	1030	1 170	7 361	635	380	10 576
1995	1026	1 211	7 305	796	398	10 736
2020	452	647	4 834	1 365	968	8 266
2021	423	658	4 737	1 333	1 036	8 187
2022	417	673	4 648	1 357	1 039	8 134
2023	386	658	4 676	1 332	1 074	8 126
2024	374	657	4 631	1 323	1 142	8 127
2025	390	612	4 586	1 347	1 160	8 095

Kuvio 2 Sodankylän väkiluku iän mukaan vuosina 1980 – 2025



31.12.	0 – 6	7 – 14	15 – 64	65 – 74	75 –
1980	10,7	11,1	70,5	5,2	2,5
1990	8,4	11,4	67,0	8,7	4,5
1995	9,6	11,3	68,0	7,4	3,7
2020	5,5	7,8	58,5	16,5	11,7
2021	5,2	8,0	57,9	16,3	12,6
2022	5,1	8,3	57,1	16,7	12,8
2023	4,8	8,1	57,5	16,4	13,2
2024	4,6	8,1	57,0	16,3	14,1
2025	5,0	7,5	56,6	16,6	14,3

Kuvio 3 Sodankylän väkiluku iän mukaan vuosina 1980 – 2025 (%) Lähde: Tilastokeskus

Työllisyys ja työpaikat

Työpaikkojen määrä on lisääntynyt vuoden 2021 3723 työpaikasta vuoden 2023 3822 työpaikkaan, kasvaen yhteensä 99 työpaikalla. Työttömien työnhakijoiden määrä on laskenut trendinomaisesti vuoden 2020 425 työnhakijasta vuoden 2024 241 työnhakijaan.

Työttömien osuus työvoimasta oli koko maan keskimääräisen (13,0 %) ja Lapin (9,9 %) alempi, työttömyysprosentti Sodankylässä keskimäärin vuonna 2025 on ollut 6,7 %.

	2021	2022	2023	2024	2025
Työvoima	3904	3923	3837	3825	3846
Työlliset	3547	3662	3598	3584	3590
Työttömiä työnhakijaita	357	261	239	241	256
Työttömyysaste, %	9,1	6,6	6,2	6,3	6,7

Kuvio 4 Työttömät työnhakijat ja heidän osuus työvoimasta Sodankylässä keskimäärin 2021 – 2025 Lähde: Tilastokeskus, Työ- ja elinkeinoministeriö



	2021 kpl	2021 %	2022 kpl	2022 %	2023 kpl	2023 %	Muutos% 2023/2022
Työpaikat yhteensä	3 723	100	3 791	100	3 822	100	0,8
Maa-, metsä- ja kalatalous	232	6,2	234	6,2	232	6,1	- 0,9
Sähkö-, kaasu- ja lämpöhuolto; Vesi-, viemäri- ja jätehuolto	42	1,1	36	0,9	42	1,1	16,7
Kaivostoiminta ja louhinta	660	17,7	689	18,2	727	19,0	5,5
Teollisuus	168	4,5	156	4,1	145	3,8	- 7,1
Rakentaminen	189	5,1	215	5,7	181	4,7	- 15,8
Tukku- ja vähittäiskauppa; Kuljetus- ja varastointi;	382	10,3	363	9,6	347	9,1	- 4,4
Majoitus- ja ravitsemistoiminta	214	5,7	242	6,4	287	7,5	18,6
Informaatio ja viestintä	18	0,5	22	0,6	25	0,7	13,6
Rahoitus- ja vakuutustoiminta	10	0,3	7	0,2	5	0,1	- 28,6
Kiinteistöalan toiminta	38	1,0	42	1,1	40	1,0	- 4,8
Ammatillinen, tieteellinen ja tekninen toiminta;	219	5,9	219	5,8	222	5,8	1,4
Hallinto- ja tukipalvelutoiminta	238	6,4	267	7,0	260	6,8	- 2,6
Julkinen hallinto ja maanpuolustus; Pakollinen sosiaalivak.	390	10,5	382	10,1	396	10,4	3,7
Koulutus	154	4,1	146	3,9	161	4,2	10,3
Terveys- ja sosiaalipalvelut	583	15,7	590	15,6	562	14,7	- 4,7
Muut palvelut	157	4,2	157	4,1	168	4,4	7,0
Toimiala tuntematon	29	0,8	24	0,6	22	0,6	- 8,3

Kuvio 5 Työpaikat Sodankylässä toimialoittain vuosina 2021 – 2023 (kpl, %)
Lähde: Tilastokeskus

Erialaisten julkisten ja yksityisten palveluiden osuudet ovat tippuneet, suurimpana rahoitus- ja vakuutustoiminta ja rakentaminen (-36). Suurin kasvuprosentti edelliseen vuoteen nähden on ollut majoitus- ja ravitsemustoiminnassa ja sähkö-, kaasu- ja lämpöhuolto, vesi-, viemäri- ja jätehuollossa 18,4 % (+51) ja suurin työpaikkojen määrän nousu on ollut majoitus- ja ravitsemustoiminnassa (+45) ja kaivostoiminta ja louhinnassa (+38). Eniten alueella työllistävät kaivostoiminta ja louhinta, terveys- ja sosiaalipalvelut, julkinen hallinto ja maanpuolustus sekä tukku- ja vähittäiskauppa, kuljetus ja varastointi.

2.5 Olenaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Sodankylän kunta aloitti vastuukuntana 1.1.2025 Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella, johon kuuluvat Sodankylän lisäksi Kemijärven kaupunki ja Inarin, Utsjoen, Savukasken, Pelkasenniemen, Pasian ja Sallan kunnat. TE-uudistuksessa työllisyyden hoito siirrettiin takaisin valtiolta kunnille.

Kunnan talous oli vahva vuonna 2025. Tilikauden ylijäämä oli yhteensä 7 847 601,42 €

Seuraavassa kuvataan olennaisia muutoksia kunnan toiminnassa ja taloudessa vuonna 2025 verrattuna vuoteen 2024.

Toimintakate

Toimintakate oli -29 064 095,75 euroa, jossa oli nousua 2 603 138,36 euroa (9,8 %). Toimintatuottojen nousua oli 2 715 747,36 euroa (29,5 %).



Toimintatuottojen nousua selittää myyntituottojen, maksutuottojen, tukien ja avustusten ja muiden toimintatuottojen nousu. Työvoimapaalveluiden toimintuotot oli vuoden 2025 tilinpäätöksessä 2,4 milj.euroa, 20 % kunnan toimintatuotoista.

Toimintakulujen nousua oli 5 318 885,72 euroa (14,9 %). Toimintakulujen nousua selittää mm. henkilöstökulujen, palveluluiden ostojen ja avustuskulujen nousu. Työvoimapaalveluiden toimintakulut vuoden 2025 tilinpäätöksessä oli 3,7 milj.euroa, 9 % kunnan toimintakuluista.

Verotulot

Kunnan verotulot olivat 33 353 702,64 euroa, jossa oli nousua 2 172 031,10 euroa (7 %). Kunnan tuloverotilitykset olivat 14 631 450,31 euroa, jossa nousua oli 202 338,50 euroa (1,4 %). Kiinteistöveroja kertyi 8 218 429,85 euroa, jossa laskua oli -567 431,51 euroa (-6,5 %). Yhteisöveroja valtio tilitti 6 090 614,63 euroa, jossa oli laskua -1 876 083,74 euroa (-23,6 %). Valtio tilitti kunnalle ensimmäisen kerran kaivosmineraaliveroa 4 413 207,85 euroa.

Valtionosuudet

Valtionosuudet olivat yhteensä 5 618 168,35 euroa, jossa oli laskua -155 226,65 euroa (-2,7 %).

Rahoitustuotot ja -kulut

Merkittävimpinä erinä rahoitustuotot sisältää Rovakaira Oy:n 331 437,60 euron osingon ja Ounastähti ky:n ylijäämän palautuksen 1 010 100 euroa, Ounastähti ky:n 30 030 euron ja Rovaniemen koulutuskuntayhtymän 9 344,55 euron peruspääoman korot sekä Tähtikunta Oy:n takausprovision 7 981,15 euroa. Koronvaihtosopimusten tuotto oli 875 882,16 euroa. Lainojen korkokulut oli 510 565,15, laskua edellisestä vuodesta -116 295,92 euroa (-18,6 %).

Vuosikate

Vuosikate oli 12 247 464,81 euroa, jossa muutosta oli -3 267 469,78,64 euroa (-21,1 %).

Elinkeino- ja kehittämisrahaston käyttö

Vuonna 2025 rahastoa käytettiin 1 267 801,68 euroa. Rahastoon tehtiin lisäys 1 500 000 euroa. Rahaston pääoma on 5 837 357,31 euroa.

Investoinnit

Vuonna 2025 investoinnit (bruttomenot) olivat 6 068 209,12 euroa. Edellisenä vuonna ne olivat 5 923 802,40 euroa.

Euromäärältään (netto) suurimmat investointikohteet olivat mm. Metsävainion ja Kantapävaaran pienomakotitalojen rakentaminen 1 024 876,36 euroa, Kylälaakson rivitalot rakentaminen 467 520,23 euroa, Kitisenrannan koulun tarveselvityksen aloittaminen ja pihan saneeraus 392 728,53 euroa sekä Luoston kiertoliittymä 423 677,28 euroa. Maa-alueita hankittiin Luoston alueelta yhteensä 346 000 eurolla.

Velkamäärän kehitys

Uutta lainaa nostettiin 2 429 707 euroa. Lainojen vähennys oli 7 926 886,69 euroa. Hyvän kassatilanteen johdosta maksettiin ylimääräisenä lyhennyksenä lainoja pois



yhteensä 5 716 682,99 eurolla. Velan kokonaislainamäärä tilinpäätöksessä on 19 004 431,06 euroa.

Lainojen ja vuokravastuiden yhteismäärä tilinpäätöksessä on 74 119 335,78 euroa, josta Hyvinvointikeskus Sopukan kiinteistöleasingvuokran osuutta on 24 347 135,20 euroa ja Tähtikunnan koulun 28 132 890,28 euroa.

Tilikauden tulos

Tilikauden tulos ennen poistoeron, varausten ja rahastojen muutosta oli 8 807 205,14 euroa.

Tilikauden ali- ja ylijäämä

Tilikauden ylijäämä on 7 847 601,42 euroa. Edellisenä vuonna ylijäämä oli 11 122 251,15 euroa. Edellisten tilikausien ylijäämä vuoden 2024 lopussa oli yhteensä 30 122 116,92 euroa ja taseen kertynyt edellisten tilikausien ylijäämä vuoden 2025 lopussa on yhteensä 36 649 492,56 euroa.

Seuraavassa tiivistelmä merkittävimpien tuloerien ja toimintakatteen kehityksestä vuosina 2021 – 2025:

	2021	2022	2023	2024	2025
VEROTULOT	43 937 469	43 469 062	29 053 823	31 181 672	33 353 703
VALTIONOSUUDET	27 223 905	27 283 464	2 505 270	5 773 395	5 618 168
INVESTOINNIT, netto	1 821 200	4 057 474	4 928 521	5 613 457	3 219 184
LAINAT	24 002 817	24 882 181	22 369 561	24 501 611	19 004 431
€/asukas	2 932	3 059	2 753	3 015	2 348
LAINAT JA VUOKRAVASTUUT	49 222 369	53 309 975	91 660 109	85 129 134	74 119 336
€/asukas	6 012	6 554	11 274	10 475	9 156
KERTYNYT YLI/ALIJÄÄMÄ	7 341 407	12 251 729	18 999 865	30 122 116	36 649 493
€/asukas	897	1 506	2 338	3 706	4 527
TOIMINTAKATE	-62 730 934	-63 808 018	- 25 828 322	-26 460 957	- 29 064 096
KONSERNILAINAT	50 210 671	53 151 759	38 367 200	38 751 793	33 220 076
KONSERNILAINAT, €/asukas	6 133	6 535	4 722	4 768	4 104
KONSERNILAINAT JA VUOKRAVASTUUT	76 429 053	83 328 371	107 676 485	99 393 843	88 347 298
€/asukas	9 335	10 244	13 251	12 230	10 914
KONSERNIN KERTYNYT YLI/ALIJÄÄMÄ, €/asukas	4 841	6 112	6 943	8 307	9 734

Kuvio 6 Tulojen ja toimintakatteen kehitys 2021 – 2025

2.6 Kunnan henkilöstö

Sodankylän kunnan palveluksessa oli vuoden 2025 lopussa 387 henkilöä, joista 291 olivat vakinaisessa ja 86 määräaikaisessa palvelussuhteessa. Vuoden 2025 lopussa

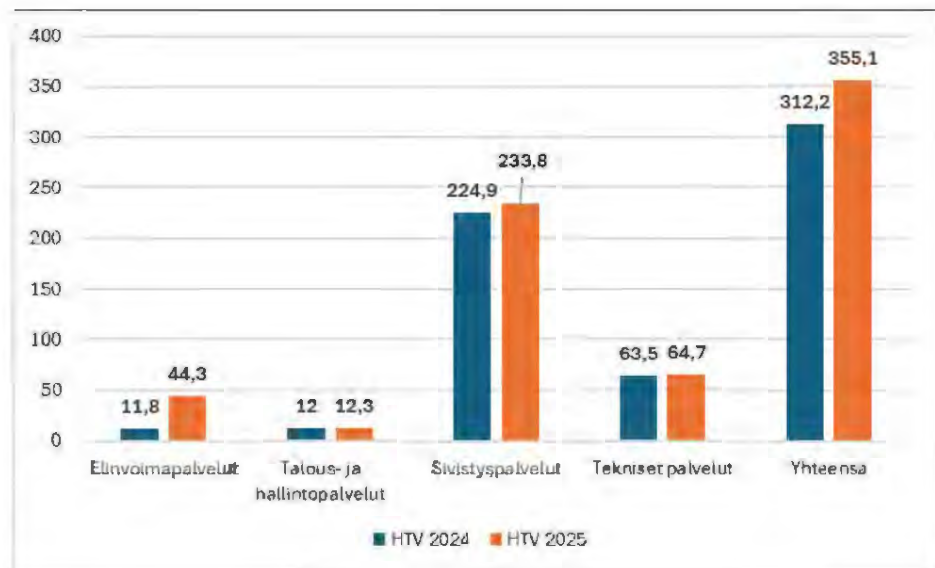


palveluksessa oli 49 henkilöä enemmän kuin vuoden 2024 viimeisenä päivänä (338 hlö).

Sodankylän kunnassa toteutui vuonna 2025 yhteensä **355,1 henkilötyövuotta (htv)** eli n. 43 htv enemmän kuin vuonna 2024 (312,2). Henkilötyövuodella tarkoitetaan täyttä työaikaa tekevän henkilön koko vuoden työaikaa. Sillä kuvataan työpanosta, joka on ollut työnantajan käytössä vuoden aikana.

Toteutuneiden henkilötyövuosien määrä jakaantui toimialoittain seuraavasti:

Toimiala	HTV 2024	HTV 2025	Muutos HTV	Muutos%
Elinvoimapaalvelut	11,8	44,3	32,5	275,4 %
Talous- ja hallintopaalvelut	12	12,3	0,3	2,5 %
Hyvinvointi- ja sivistyspalvelut	224,9	233,8	8,9	4,0 %
Tekniset palvelut	63,5	64,7	1,2	1,9 %
Yhteensä	312,2	355,1	42,9	13,7 %



Kuvio 7 Toteutuneiden henkilötyövuosien määrä 2024 – 2025

Kaikista toteutuneista henkilötyövuosista määräaikaisen henkilöstön osuus oli n. 99,3 henkilötyövuotta, eli n. 28 %. Vuonna 2024 toteutuneista henkilötyövuosista määräaikaisten osuus oli 29,2 % (91 htv). Määräaikaisten suhteellinen osuus henkilöstöstä on siis suhteellisesti hieman kasvanut.

Kunnan henkilökunnalla oli vuonna 2025 yhteensä **6124 sairauspoissaolopäivää**. Keskimäärin sairauspoissaolopäiviä oli **16,2** teoreettista henkilötyövuotta kohden. Vuonna 2024 sairauspoissaolopäiviä oli 4917 päivää, keskimäärin 14,6 päivää teoreettista henkilötyövuotta kohden. Sairauspoissaolopäivien määrä on siis hieman noussut.



Kunnan henkilöstömenoihin sisältyvät kuntaan virka- tai työsopimussuhteeseen palkattujen palkat ja sosiaalivakuutusmenot. Menoissa on mukana vakituisen henkilöstön lisäksi työllisyysvaroin palkattujen, oppisopimuksiin tulleiden, projekteissa työskentelevien, kesätyöllistettyjen, sijaisten sekä muiden määräaikaisten työntekijöiden palkkauskustannukset sekä maksetut tunti- ja urakkapalkat, luottamushenkilöiden palkkiot, asiantuntijapalkkiot.

Henkilöstömenojen osuus käyttömenoista on kehittynyt seuraavasti:

	<u>henkilöstömenot, €</u>	<u>% käyttömenoista</u>
vuonna 2025	19 851 633	48 %
vuonna 2024	17 354 504	49 %
vuonna 2023	16 704 278	49 %
vuonna 2022	37 277 845	49 %
vuonna 2021	35 973 071	48 %
vuonna 2020	35 861 602	49 %
vuonna 2019	35 984 050	49 %
vuonna 2018	35 549 926	50 %
vuonna 2017	35 434 498	51 %

Henkilösivukulut olivat vuonna 2025 yhteensä 3 752 459 euroa, mikä oli 9,2 % käyttömenoista ja vuonna 2024 yhteensä 3 283 974 euroa, mikä oli 9,2 % käyttömenoista.

Henkilöstötilinpäätös

Kunnassa laaditaan erillinen henkilöstökertomus Kuntatyönantajien suosituksen pohjalta. Henkilöstökertomuksessa raportoidaan muut henkilöstöön liittyvät tunnusluvut sekä henkilöstötyöhön tehdyt toiminnalliset panostukset toimintavuoden aikana.

2.7 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kuntastrategian keskiössä ovat neljä polkua, joita kunta tulee edistämään tulevina vuosina. Nämä ovat työn polku, asumisen polku, yhteisöllisyyden polku ja ympäristön polku. Kuntastrategian tavoitteet saavutetaan kulkemalla yhteisiä polkuja. Sodankylän tärkein voimavara on väestö. Se, kuinka hyvin kuntastrategian toimeenpanossa onnistumme, riippuu kuntalaisista, yhdistyksistä, yrityksistä, kumppaneista sekä päätöksentekijöistä. Mitä parempaa yhteistyötä teemme, sitä paremmin menestymme. Sodankylän kunta kilpailee ihmisistä, osaamisesta ja johtamisesta. Siksi panostamme henkilöstöön ja lasten ja nuorten, työikäisten ja ikääntyneiden palveluihin.

Sodankylän kunta laski veroprosenttia 8,0:sta 7,5 %-yksikköön vuoden 2026 alusta. Tämän lisäksi velkojen määrää on saatu vähennettyä useammalla miljoonalla eurolla. Tärkeä seikka hyvään taloudelliseen menestykseen on ollut oikeaan aikaan otetut korkosuojauskset. Vuonna 2025 korkokulut n. 510 000 euroa katettiin korkosuojausten tuotoilla, jotka olivat yhteensä n. 900 000 euroa. Korkosuojauskset suojaavat kuntaa vielä vuoteen 2030 saakka.



Suunnitelmissa on hyvinvointikeskus Sopukan sopimuksen siirto Lapin hyvinvointialueelle vuoden 2026 aikana. Sopukan vuokravastuu 31.12.2025 on ollut 24 347 135,20 euroa. Sopimuksen siirto olisi merkittävä tapahtuma ja alentaisi kunnan vuokravastuita merkittävästi.

2.8 Hyvinvointijohtaminen

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen tehtävä (kuntalaki (410/2015) 1 § ja laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 6 §), jonka tavoitteena on lisätä väestön hyvinvointia, terveyttä ja turvallisuutta sekä kaivata näihin liittyviä eroja eri väestöryhmien välillä. Sodankylässä hyvinvointityötä tehdään laajasti kunnan eri sektareilla ja yhteistyössä Lapin hyvinvointialueen, järjestäjien ja muiden paikallisten toimijoiden kanssa. Sodankylän hyvinvointi- ja sivistyslautakunta vastaa kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämistä. Kunnan HYTETU-työryhmä kokoaa yhteen kunnan eri toimialojen edustajat sekä lapin hyvinvointialueen toimijoita. Lisäksi kunnassa toimii hyvinvointifoorumi, joka tuo yhteen laajasti paikallisia toimijoita. Kunnassa toimii 100 % työajalla hyvinvointikoordinaattori.

Valtuutettujen ja rooli on keskeinen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kokonaisuudessa. Valtuusto hyväksyy kerran valtuustokaudessa laajan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman. Valtuustolle myös raportoidaan vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen kehityksestä. Lisäksi kunnan tulee strategiasaan sekä talousarvioprosessissa huomioida hyvinvointiin liittyvät asiat.

Hyvinvointikertomus kokoaa ajankohtaisen tiedon sodankyläläisten hyvinvoinnin tilasta ja toimii perustana valtuustokauden hyvinvointisuunnitelmalle. Hyvinvointisuunnitelma on myös yksi kuntastrategiaa toteuttava ja tarkentava kehittämissuunnitelma. Hyvinvointisuunnitelman painopisteet 2026–2029 ovat: mielen hyvinvointi, elintavat, arjen turvallisuus, ehkäisevä päihdetyö sekä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden yhteistyörakenteet. Painopisteet ovat samat kuin lapin hyvinvointialueen alueellisessa hyvinvointisuunnitelmassa. Yhteiset painopisteet tukevat yhteisen työn suuntaamista asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämiseksi. Kunnassa on myös ajantasainen lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2025–2028 ja tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2025–2027

Vuoden 2023 alusta kunnat ovat saaneet HYTE-kerroin valtionavustusta hyvin hoidetusta hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuustyöstä. Vuonna 2024 Sodankylän HYTE-kerroin oli 61, tulosindikaattoreiden keskiarvo 48 ja prosessi-indikaattoreiden keskiarvo 74. HYTE-lisäosa kunta sai 152 672 €. Vuonna 2025 HYTE-kerroin oli 60, tulosindikaattoreiden keskiarvo 47 ja prosessi-indikaattoreiden keskiarvo 74. HYTE-lisäosa kunta sai 158 048 €.

Kunnilla ja hyvinvointialueilla on jaettu ja yhteinen vastuu kuntalaisten hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuuden edistämiseksi. Lapin hyvinvointialueen ja kuntien sekä muiden toimijoiden välille on luotu hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen yhdyspintarakenteita. Kevään 2024 aikana käytiin ensimmäiset HYTETU-neuvottelut kuntien ja hyvinvointialueen välillä kuntakohtaisesti. Vuonna 2025



neuvottelut olivat alueelliset. HYTETU-neuvottelut ovat lakisäätöinen, tavoitteellinen ja valmisteltu yhteistyöprosessi, jossa kunnat ja hyvinvointialue sopivat yhteisistä hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen tavoitteista, toimista ja vastuunjaosta. HYTETU-neuvotteluprosessia on kehitetty kevään 2026 aikana yhteistyössä Lapin kuntien ja hyvinvointialueen kanssa. Jatkossa neuvotteluille valitaan vuosittainen teema alueellisen hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman 2026–2029 painopisteistä: mielen hyvinvointi, elintavat, arjen turvallisuus, ehkäisevä päihdetyö. Lisäksi neuvotteluihin valmistaudutaan ennakkotehtävän avulla.

2.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Toimintaympäristöön liittyvät muutokset ja epävarmuustekijät toteutuessaan vaikuttavat kunnan tavoitteiden saavuttamiseen sekä talouden kehitykseen.

Hyvinvointialueuudistus on edelleen merkittävä epävarmuustekijä, jolla on monia vaikutuksia kuntiin. Lapin hyvinvointialueen taloudellinen tilanne on maan heikoimpia ja sen vaikutukset saattavat näkyä alueen kuntiin.

Toisena merkittävänä riskitekijänä on julkisen talouden heikko tilanne. Finanssipoliittinen parlamentaarinen työryhmä järjesti helmikuussa 2026 eduskunnassa tiedotustilaisuuden julkisen talouden ylivaalikautisesta tavoitteesta vuosille 2027–2033. Vuoden alusta voimaan tulleen uuden finanssipoliittisen lain mukaan julkisen talouden hoitoa ohjataan valtioneuvoston asettamilla valtion- ja paikallishallinnon yhteenlaskettua nimellistä rahoitusasemaa koskevilla tavoitteilla. Finanssipoliittinen parlamentaarinen työryhmä on sopinut, että ylivaalikautinen tavoite vuosille 2027–2033 on noin -3 % valtion- ja paikallishallinnon yhteenlasketulle rahoitusasemalle suhteessa BKT:hen.

Kolmantena riskitekijänä on Bolidenin Kevitsan kaivoksen tilanne. Julkisuudessa aluiden tietojen mukaan vaarana on, että toimintaa saatetaan supistetaan tai että kaivos voidaan pahimmassa tapauksessa jopa sulkea. Kaivoksen sulkeminen olisi erittäin merkittävä kolaus kunnan taloudelle monesta eri suunnasta.

Sodankylän kunnan kiinteistökanta on mittava ja kiinteistöihin sisältyy merkittävää korjausvelkaa. Rakennuskannasta on toteutettu salkutus ja PTS-ohjelma. Tarvittava toimenpideohjelmaa käydään vuosittain läpi talousarvion yhteydessä. Kiinteistöihin sisältyy merkittävää taloudellista riskiä, jota on tarpeen pienentää muun muassa kiinteistöjä myymällä.

Sodankylän kunnan väestö ikääntyy ja samaan aikaan syntyvien lasten määrä on pysynyt matalalla tasolla. Kunnan palvelutuotannon tulee pystyä reagoimaan väestörakenteen muutokseen nopeasti esimerkiksi varhaiskasvatuksessa. Lasten määrän vähentyessä varhaiskasvatuksen palvelut ja myöhemmin myös perusopetuksen tarve laskee. Talouden näkökulmasta haaste on pystyä sopeuttamaan palvelutuotanto tarkoituksenmukaiselle tasolle.

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan arviointimallin edelleen kehittäminen on tarpeen oleellisten riskitekijöiden tunnistamiseksi ja valitsemaan tarkoituksenmukaisten hallintakeinojen valitsemiseksi. Sisäinen valvonta ja riskienhallinta tulee olla kokonaisvaltaista ja sen tulee toteutua kaikissa toiminnoissa kaikilla organisaatiotasoilla.



Hallinnollisten prosessien parantamiseksi prosesseja ja toimintatapoja tulee arvioida ja tehdä tarvittavia korjaavia toimenpiteitä.

2.10 Ympäristötekijät

Kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut yleisohjeen ympäristöasioiden kirjaamisesta ja esittämisestä kunnan ja kuntayhtymien tilinpäätöksessä. Toimintakertomukseen on syytä sisällyttää kuvaus niistä ympäristökysymyksistä, jotka vaikuttavat olennaisesti kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehitykseen sekä siitä, miten kunta huolehtii ympäristöasioista.

Sodankylän kunta käynnisti vuonna 2019 ympäristönsuojelun yhteistyön Muonion kunnan kanssa yhteistoiminta-alueena. Ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alue, Arktisen Lapin ympäristönsuojelu laajeni vuoden 2020 alusta lähtien käsittämään lisäksi Inarin, Utsjoen ja Enontekiön kunnat. Ympäristönsuojeluviranomaisena toimii Sodankylän kunnan teknisen lautakunnan alainen ympäristöjaosto.

Lapin Jätehuolto kuntayhtymä, Lapeco, huolehtii Sodankylän ja kahdeksan muun jäsenkunnan jätehuollon viranomaistehtävistä, jäteneuvonnasta sekä jätehuollon järjestämisestä. Kuntayhtymällä on useita hyötyasemia sekä siirtokuormaus- ja hyötyasema (ecoAsema) Sodankylässä. Hyötyjäteasemilla otetaan vastaan hyödynnettävä jäte ja toimitetaan se edelleen hyödynnettäväksi. Siirtokuormausasemien kautta polttokelpoinen jäte kuljetetaan poltettavaksi Oulun Energian Laanilan ekovoimalaitokseen.

Sodankylän kunta ei ole laatinut erillistä tilinpäätöksen liitteenä esitettävää ympäristöraporttia.

2.11 Muut ei-taloudelliset asiat

Kirjanpitolain 3a mukaisesti toimintakertomuksessa annetaan tiedot siitä, miten kunta huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta sekä ihmisoikeusasioista. Tiedot annetaan siinä laajuudessa kuin se on tarpeen kirjanpitovelvollisen toiminnan vaikutusten ymmärtämiseksi.

Sodankylän kunnan sääntöjen ja ohjeiden lähtökohtana on kunnan toiminta voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti ja mahdollisimman avoimesti sekä huomioida ja lisätä kansalaisten tiedonsaanti- ja osallistumismahdollisuuksia.

Sodankylän kunta kunnioittaa toiminnassaan ja palvelutuotannossaan ihmisoikeuksia. Sodankylän kunta toimii yhdenvertaisuuslain sekä muiden tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistävien lakien edellyttämällä tavalla päivittäisessä toiminnassa niin työnantajana kuin palvelutuottajana toimiessaan. Mahdollisiin puutteisiin reagoidaan välittömästi. Kunnassa laaditaan vuosittain erillinen henkilöstökertomus, jonka avulla osaltaan seurataan henkilöstön tilaa ja kehitystä johtamisen ja henkilöstön kehittämisen tueksi. Kunnan palvelutuotantoa seurataan, arvioidaan ja kehitetään jatkuvasti ja mahdollisiin poikkeamiin puututaan välittömästi. Sodankylän kunta kuuluu osaltaan saamelaiden kotiseutualueeseen. Perustuslakiin pohjautuen



saamelaisilla alkuperäiskansana on oikeus ylläpitää ja kehittää omaa kieltään ja kulttuuriaan. Saamen kieli sai Suomessa vuonna 1992 laissa turvatun vähemmistökielen aseman.

Sodankylän kunnassa tarjotaan saamenkielisiä neuvolapalveluita saamea äidinkielenään puhuville ja Vuotson alueella annetaan myös saamenkielisiä ikäihmisten palveluita. Hyvinvointi- ja sivistyspalveluissa on erityistä huomiota kiinnitetty saamenkielen ja kulttuurin tukemiseen. Kunnassa toimii muun muassa pohjoissaamenkielinen kielipesä ja kielipesässä on käytössä saamelainen varhaiskasvatussuunnitelma.

Sodankylän kunnassa on laadittu kotoutumisohjelma ja se on hyväksytty hyvinvointi- ja sivistyslautakunnassa 27.11.2024 § 137.

Korruption ja lahjonnan torjunnasta huolehditaan osana kunnan toimintaa. Kunnan toiminnassa noudatetaan Kuntaliiton vuonna 2017 antamia ohjeistuksia korruption torjunnasta. Vuoden 2025 aikana ei ole havaittu korruptioon tai lahjontaan viittaavaa.

3 SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella. Tätä tarkoitusta varten kunnanhallituksen tulee esittää toimintakertomuksessa selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä. Tilintarkastajan on tarkastuskertomuksessa annettava lausunto siitä, onko sisäinen valvonta kunnassa asianmukaisesti järjestetty.

Työ- ja elinkeinoministeriön alainen kirjanpitolautakunnan kuntajaosto on antanut yleisohjeen Kunnan ja kuntayhtymän tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen laatimisesta (Kuntaliitto 2024). Ohjeessa kuvataan myös sisäisen valvonnan selonteon laatiminen. Sodankylän kunnassa sisäistä valvontaa on ohjeistettu kunnanvaltuuston vahvistamilla sisäisen valvonnan ja riskien valvonnan perusteilla (Kv 27.2.2014 § 7) sekä kunnanhallituksen hyväksymällä sisäisen valvonnan ohjeella (Kh 18.8.2014 § 245).

Johtavat viranhaltijat ja muut tilivelvolliset vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueellaan. Viranhaltijat raportoivat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta vastuualueensa toimielimelle.

Sisäisen valvonnan ohje koskee kunnan koko henkilökuntaa viranhaltijan ja työntekijän yleisten velvollisuuksien edellyttämällä tavalla. Henkilöstön tulee sitoutua toimimaan asetettujen tavoitteiden ja annettujen sääntöjen mukaisesti, puuttumaan havaitsemiinsa epäkohtiin ja tuomaan niitä esille sekä kehittämään jatkuvasti toimintatapoja ja omaa ammatillista osaamistaan.



Sisäisen valvonnan selonteossa tulee ottaa kantaa sisäisen valvonnan toimivuuteen lakien ja päätösten sekä hyvän hallintatavan noudattamisessa. Sisäinen valvonta toteutuu mm. selkeänä tehtävien, toimivallan ja vastuiden jakona (Sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan perusteet, Kv 27.2.2014 § 7).

Kunnanhallitus on vuonna 2025 edistänyt tätä periaatetta seuraavilla päätöksillä:

Talousarvion täytäntöönpano-ohje on hyväksytty kunnanhallituksessa kh 16 §/ 14.1.2025 ja siinä on määritelty hankintarajat ja ohjeistettu laskujen tarkastamiseen, hyväksymiseen ja maksuihin liittyvä menettely. Hallintosäännön (Kv 23.5.2024) 27 §:n mukaan toimivallan siirtämispäätöksistä on pidettävä ajan tasalla olevaa luetteloa, joka annetaan tiedoksi valtuustolle vuosittain maaliskuussa. Toimivallan siirtämispäätökset on viety valtuustolle tiedoksi Kv 21 §/ 27.3.2025.

Henkilöstön velvollisuudet ja vastuut määritellään ja tarkistetaan vuosittaisissa kehityskeskusteluissa. Henkilöstön tehtäväkuvaukset päivitetään tarpeen mukaan.

Kunnanvaltuuston 23.5.2024 § 30 hyväksymä hallintasääntä tuli voimaan 1.7.2024. Hallintosääntöpäivityksessä lisättiin kunnanvaltuuston ja kunnanvaltuuston puheenjohtajan tehtävät, työllisyysaluejaosto sekä tehtiin muutoksia toimivaltaa mm. henkilöstöasioissa.

Kunnan lautakunnille ja tytäryhtiöille (Asentopuulaaki Oy, Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy, Tähtikuitu Oy ja Tähtikunta Oy) on esitetty kirjallinen pyyntö laatia määräaikaan mennessä selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä toiminnassaan vuodelta 2025. Tytäryhtiöiden toimintaa sekä konsernivalvontaa koskeva selonteko esitetään tilinpäätöksessä kohdassa Kuntakonsernin toiminta ja talous.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet omalta osaltaan selonteon sisäisen valvonnan järjestämisestä vuonna 2025.

3.1 Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Kuntaliiton ohjeen (2020) mukaisesti sisäisen valvonnan toimivuutta tulisi arvioida niissä tilanteissa, joissa toimielimen tai viranhaltijan toimintaan on tilikauden aikana kohdistunut kunnallisvalitus, korvausvaatimus, syytteesen asettaminen tai muu oikeusseuraamus.

Kunnanhallitus käsitteli 14.1.2025 § 12 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijä pyysi kunnanhallituksen 19.11.2024 § 282 *Asunto-osakkeiden osto Luoston-Kerttuli Oy:ltä* päätöksen uudelleen käsittelyä täydennetyin tiedoin. Kunnanhallitus hylkäsi oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Kunnanhallitus käsitteli 14.1.2025 § 13 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijä vaati kunnanhallituksen 19.11.2024 § 283 *Omistajaohjaus Tähtikunta Oy:lle sopimusasiassa* päätökselle sekä päätöstä koskevalle sopimukselle toimeenpanokieltoa ja pykälän uudelleen käsittelyä. Kunnanhallitus hyväksyi oikaisuvaatimuksen sitä osin, että asian käsittelyssä oli menettelytapavirhe, koska esteellinen henkilö oli mukana päätöksenteossa hänen esteellisyydestä äänestettäessä. Kunnanhallitus päätti, että omistajaohjaus Tähtikunta Oy:lle sopimusasiassa tuodaan uudelleen päätöksentekoon.



Kunnanhallitus käsitteli 28.1.2025 § 26 valituksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, koskien kunnanhallituksen päätöstä 10.9.2024 § 207 kirkonkylän asemakaavan muutosta Poikkijoen alueella. Sodankylän kunta pyysi Pohjois-Suomen hallinto-oikeutta hylkäämään kiinteistöjen omistajan valitukset kunnanhallituksen päätöksestä 10.9.2024 § 207.

Kunnanhallitus käsitteli 6.5.2025 § 134 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijä vaati kunnanhallituksen 25.3.2025 § 102 kohta 5, että oikaisuvaatimuksentekijälle annettu varoitus perutaan ja asia käsitellään uudelleen. Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun. Kunnanhallitus käsitteli 20.5.2025 § 162 uudestaan edellä mainittua oikaisuvaatimusta ja päätti toistamiseen palauttaa asian valmisteluun. Kunnanhallitus käsitteli 16.6.2025 § 186 oikaisuvaatimusta ja päätti jättää oikaisuvaatimuksen tutkimatta, koska asiasta ei voinut tehdä oikaisua kunnanhallitukselle, sillä huomautus tai varoitus ovat luonteeltaan ohjaava toimenpide eikä se vaikuta luottamushenkilön oikeuksiin ja velvollisuuksiin eikä työryhmä ollut antanut kirjallista varoitusta vaan huomautuksen.

Kunnanhallitus käsitteli 12.8.2025 § 214 valituksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, koskien kunnanhallituksen 16.6.2025 § 186 päätöstä jättää oikaisuvaatimus tutkimatta. Kunnanhallitus päätti jättää asian hallinto-oikeuden harkintaan ja pyysi kiinnittämään huomiota siihen, että onko asian käsittelyssä tapahtunut menettelytapavirhe asiakirjojen perusteella.

Kunnanhallitus käytti itseoikaisua 20.5.2025 § 161 koskien kunnanhallituksen 6.5.2025 § 135 päätöstä *Otto-oikeuden käyttäminen*, koska kyseessä oli hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 16.4.2025 § 59 päätös, joka koskee oikaisuvaatimusta hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan päätöksestä 26.2.2025 § 26 virasta pidättämisen jatkamisesta. Perusteluna itseoikaisulle oli, että kunnanhallituksella ei ole enää otto-oikeutta lautakunnan oikaisuvaatimuksen johdosta antamaan päätökseen. Kunnanhallitus päätti poistaa kunnanhallituksen 6.5.2025 § 135 päätöksen eikä kunnanhallitus käyttänyt otto-oikeutta.

Kunnanhallitus käsitteli 12.8.2025 § 215 kahta oikaisuvaatimusta, joissa oikaisuvaatimuksentekijät vaativat kunnanhallituksen 16.6.2025 § 194 *Kitisen kevyenliikenteen silta* päätöksessä olevan asiavirheen korjaamista ja ulkopuolisen rahoituksen selvittämistä valtuuston päätöksen mukaisesti ja, että kunnanhallitus hyväksyy Kitisen kevyenliikenteen sillan hankehakemuksen ja siirtää varsinaisen investoinnin valtuuston päätettäväksi. Kunnanhallitus päätti hylätä oikaisuvaatimukset.

Kunnanhallitus käsitteli 8.9.2025 § 269 kantelun johdosta Lapin aluehallintovirastolle annettavaa selvitystä, koskien Jäämerentie 11 kiinteistön omistajan kantelua kiinteistön edessä olevan liittymän osalta. Kunnanhallitus päätti antaa selvityksen Lapin aluehallintovirastolle.

Kunnanhallitus käsitteli 8.9.2025 § 270 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijä vaati maaseutuhallinnon asiantuntijan viran täyttämistä koskevan 20.8.2025 § 8 viranhaltijapäätöksen kumoamista ja rekrytoinnin järjestämistä uudelleen. Kunnanhallitus päätti hylätä oikaisuvaatimuksen perusteettomana ja piti viran täyttämistä koskevan päätöksen voimassa.

Kunnanhallitus käsitteli 6.10.2025 289 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijät vaativat kunnanhallituksen 8.9.2025 § 245 päätöksen kumoamista koskien Tähtikunta Oy:n hallituksen jäsenen nimeämistä, koska nimettävä henkilö on tarkastuslautakunnan varapuheenjohtaja. Kunnanhallitus hylkäsi oikaisuvaatimuksen perusteettomana.



Kunnanhallitus käsitteli 6.10.2025 290 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat kunnanhallituksen 8.9.2025 § 246 päätöksen kumoamista ja asian uudelleen valmistelua ja käsittelyä, koska päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä koskien Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy:n hallituksen jäsenen nimeämistä. Kunnanhallitus hylkäsi oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Kunnanhallitus käsitteli 6.10.2025 291 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat kunnanhallituksen 8.9.2025 § 260 päätöksen kumoamista ja asian uudelleen käsittelyä, koska päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä koskien Pohjois-Lapin Ruoka Oy:n hallituksen jäsenten nimeämistä. Kunnanhallitus päätti hyväksyä oikaisuvaatimuksen ja samalla kumosi aikaisemman päätöksen, koska tilanne oli tulkinnanvarainen, syntykö päätös virheellisessä järjestyksessä.

Kunnanhallitus käsitteli 21.10.2025 § 325 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksen tekijät vaativat kunnanhallituksen 8.9.2025 § 253 päätöksen kumoamista koskien Asentopuulaaki Oy:n hallituksen jäsenen nimeämistä, koska nimettävä henkilö on teknisen lautakunnan puheenjohtaja. Kunnanhallitus hylkäsi oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Kunnanhallitus käytti itseoikaisua 21.10.2025 § 326 koskien kunnanhallituksen 8.9.2025 § 263 päätöstä *Asunto Oy Sodankylän Luoston Ahmakaarre*, koska yhtiön hallitukseen esitettiin nimettäväksi henkilö ilman omaa suostumustaan ja, koska yhtiöjärjestyksen mukainen hallituksen jäsenmäärä jäi vajaaksi. Kunnanhallitus päätti itse oikaista asiavirheiden korjaamiseksi aikaisemman päätöksen ja nimesi yhtiöjärjestyksen mukaisesti suostumuksensa antaneet henkilöt.

Kunnanhallitus käytti itseoikaisua 21.10.2025 § 327 koskien kunnanhallituksen 8.9.2025 § 264 päätöstä *Asunto Oy Sodankylän Luoston Laavutie 5*, koska yhtiön hallitukseen esitettiin nimettäväksi henkilö ilman omaa suostumustaan ja, koska yhtiöjärjestyksen mukainen hallituksen jäsenmäärä jäi vajaaksi. Kunnanhallitus päätti itse oikaista asiavirheiden korjaamiseksi aikaisemman päätöksen ja nimesi yhtiöjärjestyksen mukaisesti suostumuksensa antaneet henkilöt.

Kunnanhallitus käsitteli 27.1.2026 § 5 valituksen ja täytäntöönpanokieltovaatimuksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, koskien kunnanvaltuuston 4.12.2025 § 109 päätöstä vuoden 2026 talousarviosta ja taloussuunnitelmasta vuosille 2027–2028. Valitus koskee päätöstä siltä osin kuin siinä on päätetty kestävän kehityksen asiantuntijan määräaikaisen toimen jatkamisesta ja määriteltiin työn sisältöä. Kunnanhallitus päätti antaa selvityksen ja vastaukset sekä toimittaa hallinto-oikeudelle kaikki valituksen alaiseen asiaan liittyvät asiakirjat liitteineen.

Työllisyysaluejaosto käytti itseoikaisua 18.2.2025 § 15 koskien työllisyysaluejaoston 13.1.2025 § 7 päätöstä *Työllisyysaluejaoston kokousmenettelyistä ja pöytäkirjat tammi- ja toukokuu 2025*, koska poikkeaa yleisestä käytännöstä varajäsenen osallistumisesta kokoukseen silloin, kun varsinainen jäsen osallistuu kokoukseen. Työllisyysaluejaosto poisti 13.1.2025 § virheelliseen tai puutteelliseen selvitykseen perustuneen päätöksen.

Kunnanvaltuusto käytti kunnanhallituksen esityksestä (Kh 16.6.2025 § 187) itseoikaisua 24.6.2025 § 58 koskien kunnanvaltuuston 5.6.2025 § 42 päätöstä *Hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan vaali toimikaudelle 2025–2029*, koska oli ilmennyt, että hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö oli nimetty ao. lautakunnan jäseneksi. Kunnanvaltuusto teki uuden päätöksen asiavirheen korjaamiseksi.



Kunnanvaltuusto käytti kunnanhallituksen esityksestä (Kh 16.6.2025 § 188) itseoikaisua 24.6.2025 § 59 koskien kunnanvaltuuston 5.6.2025 § 47 päätöstä *Kiinteistötoimitusten uskottujen miesten vaali taimikaudelle 2025-2029*, koska oli ilmennyt, että neljä (4) nimetyistä kiinteistötoimituksen uskotuista miehistä ei täytä vaalikelpoisuutta uskotun miehen toimeen edellä todettuun lainsäädäntöön perustuen. Kunnanvaltuusto teki uuden päätöksen asiavirheen korjaamiseksi.

Kunnanhallitus päätti 6.5.2025 § 135 käyttää otto-oikeutta hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 16.04.2025 § 59 päätöksen osalta. Kunnanhallitus päätti, että asia valmistellaan seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden päätöksiin tehtiin vuonna 2025 aikana yksi oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus koskee talous- ja hallintojohtajan viranhaltijapäätöstä § 8 maaseutuhallinnon asiantuntijan viran täyttämistä. Kunnanhallitus piti viranhaltijapäätöksen voimassa.

Työllisyysalueella tehtiin viranhaltija- ja avustuspäätöksiin on tehty kaksi oikaisuvaatimusta. Oikaisuvaatimus koski starttirahan myöntämistä. Oikaisuvaatimus käsiteltiin työllisyysalueella eikä oikaisuvaatimusta hyväksytty, koska työvoimapaalveluiden järjestämisestä annetun lain edellytykset eivät täytyneet.

Hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden velvoitteet määritetään lainsäädännöllä ja sitä tarkentavilla asetuksilla. Opetus- ja kulttuuriministeriö sekä Opetushallitus antavat lisäksi tarkentavia suosituksia ja ohjeita sekä velvoittavia määräyksiä (esim. kansallinen perusopetuksen opetussuunnitelma ja perusopetuslaki). Esimerkinä perusopetuslain muutos, koskien matkapuhelinten käyttöä kouluissa. Tämä muutos tuli voimaan elokuun alussa 2025.

Aluehallintovirasto toimii valvovana viranomaisena. Vuoden 2026 alusta valvovan viranomaisen nimi muuttui Lupa- ja valvontavirastoksi. Hyvinvointi- ja sivistyspalveluissa toimitaan näiden velvoitteiden, paikallisten opetus- ja varhaiskasvatussuunnitelmien sekä aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman mukaisesti.

Omaa toimintaa kehitetään suunnitelmallisesti sisäisillä ohjeilla, prosessikuvauksilla ja tehtävänkuvausten päivittämisellä ja henkilöstön koulutuksilla. Hyvinvointi- ja sivistyspalveluiden koko organisaatiota koskeva kehittämistyö on jatkunut vuonna 2025. Vuonna 2025 on noudatettu lainsäädäntöä, velvoittavia määräyksiä sekä mahdollisuuksien ja tarpeen arvioinnin mukaan myös suosituksia ja ohjeita, eikä tahallisia laiminlyöntejä ole havaittu.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 26.2.2025 § 25 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijä vaatii hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 16.1.2025 § 7 päätöksen perumista ja toimeenpanon kieltämistä sekä sairausloman hyväksymistä. Perusteluina esitetään muiden muassa, että virasta pidättämisen jatkamiselle eikä palkanmaksun pidättämiselle ei ole perusteita ja, että hyvinvointi- ja sivistysjohtaja on esteellinen esittelemään oikaisuvaatimusta. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta ei muuttanut aikaisempaa päätöstä ja totesi oikaisuvaatimuksen loppuun käsitellyksi.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 26.2.2025 § 21 lausuntoa, jossa oppilaan vanhempi on tehnyt kantelun Lapin aluehallintovirastolle Sodankylän kunnan sivistystoimen henkilökunnan menettelystä liittyen uskonnollisten tilaisuuksien ja vaihtoehtoisen toiminnan järjestämiseen sekä asiasta tiedottamiseen. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta totesi, että Sodankylän kunta ei tahallisesti riko uskonnonvapautta ja



jätä noudattamatta Opetushallituksen ohjeistuksia ja tiedottaminen uskonnollisista tilaisuuksista on kouluissa kehittynyt koko ajan.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 16.4.2025 § 58 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijä vaati hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 26.2.2025 § 17 päätöksen oikaisemista ja ottamaan huomioon hakijan esiin tuomat seikat. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta ei muuttanut aikaisempaa päätöstä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 16.4.2025 § 59 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijä vaati hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 26.2.2025 § 26 päätöksen kumoamista laillisuusperiaatteen ja tarkoituseräperiaatteen perusteella koskien virasta pidättämisen jatkamista 18.2.2025 alkaen. Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta ei muuttanut aikaisempaa päätöstä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 29.9.2025 § 114 valituksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, koskien Sodankylän kunnan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 16.4.2025 § 60 päätöstä jatkaa viranhaltijan virasta pidättämistä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta käsitteli 29.9.2025 § 115 valituksen johdosta Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle annettavaa lausuntoa, koskien Sodankylän kunnan hyvinvointi- ja sivistyslautakunnan 16.4.2025 § 59 päätöstä hylätä viranhaltijan oikaisuvaatimus päätökseen 26.2.2025 § 26 virasta pidättämisen jatkaminen.

Teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa säännöksiä, määräyksiä ja päätöksiä on noudatettu teknisten palveluihin liittyvien lakien ja asetusten mukaisesti sekä kunnan ohjeistuksen mukaan kaikilta osin sisältäen mm. rakentaminen, hankinnat, tilojen vuokrat, kiinteistöjen myymiset ja purkamiset sekä rakentamiseen ja ympäristöön liittyvien luvituksien osalta valvontatöineen. Päätösten noudattamisessa ei ole havaittu puutteita.

Tekninen lautakunta käsitteli 16.4.2025 § 42 uhkasakon tuomitsemista maksettavaksi kiinteistöllä 758-410-18-13. Tekninen lautakunta päätti tuomita kiinteistön omistajan maksettavaksi asetetun juoksevan uhkasakon 25 000 euroa valtiolle ja Sodankylän kunnalle rakennusvalvontaviranomaisen taksan mukaisen valvontamaksun 300 euroa.

Tekninen lautakunta käsitteli 26.5.2025 § 62 *Moottorikelkkauran muutos Kommattivaarassa ja uusi ura Kommattivaarasta Punamultajängälle* päätöstä koskevaa oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijä vastustaa moottorikelkkauran rakentamista suunnitellun linjauksen mukaisesti. Tekninen lautakunta hyväksyi oikaisuvaatimuksen ja palautti asian valmisteluun.

Tekninen lautakunta käsitteli 19.11.2025 § 116 oikaisuvaatimusta, jossa oikaisuvaatimuksentekijä vaati rakennustarkastajan 25.8.2025 § 145 rakentamislupapäätöksen oikaisemista siten, että koira-aitaukset sijoitetaan kauemmas heidän asuintalostaan, tontin perälle. Tekninen lautakunta pitää voimassa rakennustarkastajan 25.8.2025 § 145 §:n mukaisen päätöksen, eikä muuta hankkeen sijaintia myönnetyn rakentamisluvan mukaisesta paikasta miltään osin.

Tilapalvelun vastuualueella tehtyihin viranhaltijapäätöksiin tai avustuspäätöksiin tehtiin vuonna 2025 yksi oikaisuvaatimus. Oikaisuvaatimus koskee teknisenjohtajan viranhaltijapäätöstä § 31 vs. kiinteistöyönjohtajan viran täyttämisestä ja asian käsittely on vielä kesken.



Yhdyskuntatekniikan vastuualueella tehtiin viranhaltijapäätöksiin tai avustuspäätöksiin vuonna 2025 yksi aikaisuvaatimus (tekninen ltk. § 62). Tekninen lautakunta hyväksyi oikaisuvaatimuksen ja palautti asian valmisteluun.

Rakennusvalvannan viranhaltijoiden päätöksiin tehtiin vuonna 2025 yksi aikaisuvaatimus (tekninen ltk § 116). Tekninen lautakunta piti viranhaltijapäätöksen voimassa.

Teknisen lautakunnan alaisen ympäristöjaoston ja ympäristönsuojelun viranhaltijoiden päätöksistä vuonna 2025 ei haettu muutosta. Aiemmista muutoksenhauista vuonna 2025 tulleet päätökset: Vuonna 2023 Vaasan hallinto-oikeuteen maa-ainelain ja ympäristönsuojelulain mukaisessa yhteiskäsittelyasiassa tehty valitus hylättiin. Vuonna 2024 haettiin muutosta maa-ainelain mukaisessa asiassa Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta; hallinto-oikeus kumosi myönnetyn maa-ainesten ottamisluvan.

Teknisen lautakunnan alaisen ympäristöterveydenhuollon jaoston ja ympäristöterveydenhuollon viranhaltijoiden tekemiin päätöksistä haettiin vuonna 2025 Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelta muutosta yhteen päätökseen. Valituksen käsittely ankesken. Vuonna 2024 hallinto-oikeuteen tehdystä valituksessa saatiin päätös vuoden 2025 aikana. Hallinto-oikeus hylkäsi valituksen.

3.2 Tavoitteiden toteutuminen, varojen käytön valvonta, tuloksellisuuden arvioinnin pätevyys ja luotettavuus

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on varmistaa, että kunnalle asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista ja tuloksellista.

Talousarviossa esitettyjen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden saavuttamisesta ja raportoinnista vastaavat tilivelvolliset ja muut vastuhenkilöt toimialueellaan. Toimialat ovat arvioineet toteutumista sisäisissä palaverissa, mahdolliset havainnot on käsitelty ja poikkeamiin on puututtu. Tilivelvolliset, toimielimet ja konsernin tytäryhteisöt raportoivat kunnanhallitukselle ja -valtuustalle.

Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumista on seurattu vuoden 2025 aikana annetuissa toteutumisaraporteissa kunnanhallituksen esityksestä kunnanvaltuustossa (Kv 71 §/ 24.6.2025 ja Kv 99 §/ 6.11.2025). Raportoinnissa on kiinnitetty huomiota toiminnallisten tavoitteiden saavuttamiseen ja varojen riittävyyteen. Kunnanhallitus on seurannut kunnan taloutta säännöllisesti ja ohjeistanut taimielimiä, tilivelvollisia viranhaltijoita sekä talousvastuussa olevia esimiehiä toimimaan kunnanhallituksen Kh 16 §/ 14.1.2025 hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti.

3.3 Riskienhallinnan järjestäminen

Riskienhallinnan järjestämistä arvioidaan selonteossa esimerkiksi seuraavin perustein: 1) kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja kunnanhallituksen niiden soveltamiseksi antamat ohjeet ja niiden



noudattaminen 2) riskienhallinnan ja seurannan selkeä vastuunjako ja asiantunte-
muksen riittävyys 3) kunnan riskienkartoituksen ajantasaisuus ja kattavuus ja 4) mer-
kittävimpien riskien ja niiden hallitsemiseksi tehtävien toimien dokumentointi, seu-
ranta-, ja raportointikäytännöt sekä niiden toteuttaminen ja onnistuminen toteutu-
neiden riskien ajallisessa ja rahamääräisessä ennakoinnissa.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden (Kv 27.2.2014 §7) mukaan
kuntakonsernin riskit jaotellaan neljään pääryhmään: strategiset, taloudelliset ja toi-
minnalliset sekä vahinkoriskit. Riskienhallintaa tuli toteuttaa talousarvion ja merkit-
tävien päätösten valmistelun yhteydessä.

Toimialat ja konserniyhteisöt analysoivat talousarvion laadinnan yhteydessä toimin-
taympäristön muutoksia, tunnistavat tavoitteita uhkaavia riskejä sekä arvioivat nii-
den vaikutuksia ja toteutumisen todennäköisyyttä. Kehitettävää olisi edelleen riski-
analyysin mukaisesti kunnanhallituksen tulisi koota koko kuntakonsernia koskeva ris-
kianalyysi ja menettelytavat merkittävimpien riskien hallitsemiseksi.

Taloudellisia riskejä pyritään hallitsemaan ostolaskujen kierrätysohjelmalla, joka es-
tää vaarallisten tehtävähdistelmien syntymisen (laskujen tarkastaja ei voi toimia
samaa aikaan myös laskun hyväksyjänä).

Kuntalain 84 §:n 2 momentissa tarkoitettuna kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan
on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elin-
keinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varal-
lisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus-
ja virkatehtävien hoitamisessa.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei sa-
lassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuulu-
van luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistet-
tava rekisteristä ja tietoverkosta.

Kunnanhallitus hyväksyi 19.11.2024 § 277 päivitetyn ohjeistuksen henkilöstön sivutoi-
mien harjoittamisesta. Päivitetty ohje vastaa lainsäädäntöä työsopimussuhteisten
osalta ja linjaa työnantajan kantaa sivutoimien myöntämisen osalta ja samalla sel-
kiyttää ilmoitusprosessia. Tavoitteena selkeyttää ja sujuvoittaa sivutoimen harjoit-
tamiseen ja siitä ilmoittamiseen liittyvää ohjeistusta, päivittää ohje vastaamaan
lainsäädäntöä työsopimussuhteisten osalta sekä linjata työnantajan kanta sivutoi-
milupien myöntämiseen.

Sodankylän kunnassa on käytössä henkilöstön työturvallisuuteen ja työsuojeluun liit-
tyviä riskienhallintajärjestelmiä, kuten työkyvyn tukemisen periaatteet ja ESS-järjes-
telmän poissaolojen puheeksiotto muistutus. Läheltä piti- ja uhatilanteet kirjataan
ja raportoidaan ohjeistuksen mukaisesti ja tarvittaessa tehdään muutokset toimin-
takäytäntöihin. Henkilöstön ammatillisesta osaamisesta huolehdittu täydennyskou-
lutuksilla koulutus suunnitelman mukaisesti. Työnantaja on hankkinut työntekijöilleen
työssään tarvittavat turva- ja suojavälineet sekä järjestänyt henkilöstölle mm. työ-
turvallisuus- ja ensiapukoulutusta.



EU-tietosuoja-asetus astui voimaan toukokuussa 2018, tietoturvariskien arviointi on suoritettu ja tietosuojavastaavat on nimetty. Henkilötietojen käsittelyn on oltava tietosuoja-asetuksen mukaista ja siihen liittyen henkilöstön ohjeistusta ja osaamista kehitetään edelleen. EU-asetuksen myötä säädetty kansallinen tietosuojalaki tuli voimaan 1.1.2019. Rekisterinpitäjän on dokumentoitava kaikki henkilötietojen tietoturvaloukkaukset.

Sodankylän kunnassa on käytössä Digiturvamalli digiturvan tiedonhallintajärjestelmä, joka toimii MS Teamsissa.

Vahinkoriskit kartoitetaan ja arvioidaan säännöllisesti. Vakuutuksilla pyritään kattamaan henkilövahinkojen, omaisuusvahinkojen sekä toiminnan keskeytymisen ja toiminnan vastuun riskien taloudelliset seuraamukset.

3.4 Omaisuuden hankinnan, luovutuksen ja hoidon valvonta

Kunnanvaltuuston 1.2.2018 hyväksymä hankintastrategia määrittää hankintatoimen suuntaa pitkällä aikavälillä ja sillä asetetaan tavoitteet kunnan hankintatoimelle. Koko kuntakonsernia koskeva hankintastrategia huomioi hankintojen ekologisen, sosiaalisen ja taloudellisen vaikutuksen.

Taimivalta hankinnoissa on määritelty vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa. Kunnanhallitus on hyväksynyt Sodankylän kuntakonsernin hankintaohjeen 19.11.2024 § 276. Sodankylän kunnalla on ollut kaksi erillistä hankintaohjetta; hankintaohje ja pienhankintaohje. Uusi hankintaohje korvaa aiemmin hyväksytyt hankintaohjeet.

3.5 Sopimustoiminta

Kunnanhallitus päätti 16.6.2025 § 190 hyväksyä aiesopimuksen Sodankylän kunnan ja AA Sakatti Mining Oy:n (Anglo Americanin Sakatin kaivoshanke) välillä sopimuksellisesta yhteistyöstä. Kunnanhallitus hyväksyi 4.11.2025 § 345 Sodankylän kunnan ja Anglo American Sakatin kaivoshankkeen yhteistyötä koskevan aiesopimuksen mukaisen yhteistyömallin perustamisasiakirjan. Aiesopimus on strateginen asiakirja, jonka tarkoituksena on luoda ennakoiva ja pitkäjänteinen yhteistyömalli Sakatin kaivoshankkeen ja kunnan välille koko kaivoksen elinkaaren ajaksi.

Kunnanhallitus päätti 16.6.2025 § 201 purkaa Sodankylän kunnan maksajavirastosopimuksen Ruokaviraston kanssa päättymään 31.12.2025 ja liittyä 1.1.2026 lukien uudella sopimuksella Itä-Lapin yhteistoiminta alueeseen.

Kunnanvaltuusto päätti 8.5.2025 § 29 hyväksyä päivitetyn Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen ja kuntalain edellyttämän hallintosäännön. Kunnanvaltuusto päätti 4.12.2025 § 111 hyväksyä Pohjois-Lapin alueyhteistyön kuntayhtymän perussopimuksen ja hallintosäännön. Perussopimus ja hallintosääntö tulevat voimaan niiden allekirjoitusten jälkeen.



Kunnanvaltuusto päätti 4.12.2025 § 113 Sodankylän kunnan liittymisestä julkisen alan energiatehokkuussopimukseen (JETS). Julkisen alan energiatehokkuussopimus on työ- ja elinkeinoministeriön, Energiaviraston, Suomen Kuntaliiton sekä Maakuntien tilakeskus Oy:n välinen sopimus energian tehokkaammasta käytöstä julkisella alalla vuosina 2026–2035. Julkisen alan energiatehokkuussopimus koskee kuntia, kaupunkeja, kuntayhtymiä, hyvinvointialueita sekä valtion toimijoita.

Rovaniemen hovioikeuden tuomio 27.9.2024; Urakkasopimuksen suoritusrikkomus, Lapin käräjäoikeuden 14.4.2023 nro 5754 päätöksestä, jonka perusteella Sodankylän kunta veloitettiin maksamaan oikeudenkäyntikuluja Teijo-Talot Oy:lle yhteensä 83 807,87 euroa.

Kunnanhallitus päätti 16.12.2025 § 400 ICT-palvelutuottajan palvelusopimuksesta Sodankylän kunnan ja Solinum Oy:n kanssa. Palvelusopimuksen peruskausi on 1.1.2026–31.12.2028 ja optiona yhden (1) vuoden + yhden (1) vuoden jatkokausimahdollisuudet.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päätti osaltaan 16.1.2025 § 5 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Kultamuseo-Säätiön välillä. Kunnanhallitus päätti 28.1.2025 § 28 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Kultamuseo-Säätiön välillä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päätti osaltaan 16.1.2025 § 6 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Kuusikko Soi-Säätiön välillä. Kunnanhallitus päätti 28.1.2025 § 29 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Kuusikko Soi-Säätiön välillä.

Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta päätti osaltaan 13.3.2025 § 36 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Midnight Sun Filmifestivaalien välillä. Kunnanhallitus päätti 25.3.2025 § 97 yhteistyösopimuksen solmimisesta Sodankylän kunnan ja Midnight Sun Filmifestivaalien välillä.

Tekninen lautakunta päätti 7.5.2025 § 52 rakennusvalvontapalvelujen tarjoamisesta Utsjoen kunnalle määräaikaisesti 31.12.2025 saakka. Tekninen lautakunta päätti 10.10.2025 § 101 jatkaa rakennusvalvontapalvelujen tarjoamisesta Utsjoen kunnalle määräaikaisesti 1.1.–31.12.2026.

Tilapalvelujen vastuualueella riitautettiin vuonna 2022 Sodankylän jäähallin kylmätekniikkaan liittyvän laitteiston sopimuksen mukaisuus. Asia saatiin ratkaistua Lapin käräjäoikeuden sovittelutuomioistuimessa 2/2025.

Käytettävissä olevien selvitysten ja selontekojen perusteella hankinnat ja kilpailutukset ovat perustuneet valtuuston, kunnanhallituksen ja muiden toimielinten päätöksiin ja hallintosäännöllä ja talousarvion toimeenpano-ohjeella delegoituun päätösvallan käyttöön. Investoinneista ja suuremmissa käyttötalouteen liittyvissä hankinnoista on tehty erilliset sopimukset.



3.6 Arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Sisäisen tarkastuksen tehtävä on arvioida hyvän hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskien toimivuutta ja tehokkuutta sekä tukea kunnan johtavia viranhaltijoita ja toimielimiä riskienhallinnan toteutuksessa.

Henkilöstön tietoisuutta sisäisen valvonnan tarkoituksesta ja tavoitteista pyritään lisäämään järjestämällä säännöllisiä keskusteluja ja katselmuksia organisaation sisällä. Sisäistä tarkastusta toteutetaan jatkuvasti mm. työsopimukset ja virkamääräykset sekä myönnetään henkilöstölle harkinnanvaraiset työ- ja virkavapaat, pois-
saalat ja vuosilomat.

Sisäisen tarkastuksen järjestämisen yhtenä tarkoituksena on edistää kunkin toimialan tavoitteiden saavuttamista. Lisäksi sisäisen tarkastuksen järjestelmällinen toteuttaminen auttaa eri toimintojen kehittämisessä sekä mahdollisten virheiden ja epätarkkuuksien poistamisessa. Toimialat ovat raportoineet toteuttavansa sisäistä valvontaa muun muassa itsearvioinneilla. Lisäksi sisäistä valvontaa toteutetaan päivittäisen toiminnan yhteydessä. Sisäisen valvonnan raportoinnissa on vielä kehitettävää ja tavoitteellista kehittämistyötä tulee jatkaa.

Kunnanhallitus toteaa lausuntonaan sisäisen valvonnan asianmukaisuudesta ja riittävydestä talouden ja toiminnan perusteella, että kunnan hallinto on pääosin toimintakuntalain, hallintosäännön sekä kunnanhallituksen hyväksymien sisäisen valvonnan ohjeiden mukaan ja että sisäinen valvonta on toimivaa ja asianmukaisesti järjestettyä.



4 KOKONAISTALouden KEHITYS

TOIMIALUE / TULOSALUE	TILINPÄÄTÖS	TALOUSARVIO	TILINPÄÄTÖS	POIKKEAMA	POIKKEAMA	MUUTOS €	MUUTOS %
Ulkoinen + sisäinen	2024	2025	2025	TA / TP 2025	TA / TP 2025	TP 2025/ TP 2024	TP 2025/ TP 2024
	€	€	€	€	%		
TARKASTUSLAUTAKUNTA	36 920	44 160	42 791	- 1 369	-3,2	5 871	15,9
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	67 896	60 000	46 747	- 13 253	-28,3	- 21 149	-31,1
KUNNANHALLITUS							
ELINVOIMAPALVELUT	1 055 301	3 222 581	2 646 705	- 575 876	-21,8	1 591 404	150,8
Elinvoimapalvelut	1 055 301	1 809 457	1 297 966	- 511 491	-39,4	242 665	23,0
Työvoimapalvelut		1 413 124	1 348 739	- 64 385	-4,8	1 348 739	
TALOUS- JA HALLINTOPALVELUT	3 751 679	3 314 225	3 036 250	- 277 975	-9,2	- 715 429	-19,1
Hallintopalvelut	3 613 578	3 152 169	2 893 045	- 259 124	-9,0	- 720 533	-19,9
Maaseutupalvelut	138 101	162 056	143 205	- 18 851	-13,2	5 103	3,7
SIVISTYSLAUTAKUNTA	22 087 570	25 506 026	23 688 082	- 1 817 944	-7,7	1 600 513	7,2
Sivistyshallinto	1 126 785	1 147 661	1 043 096	- 104 565	-10,0	- 83 689	-7,4
Koulutus	11 416 205	13 069 829	12 068 746	- 1 001 083	-8,3	652 541	5,7
Vapaa-ajan palvelut	2 862 841	3 711 990	3 356 310	- 355 680	-10,6	493 469	17,2
Sampion kirjasto	849 533	953 349	893 439	- 59 910	-6,7	43 906	5,2
Varhaiskasvatus	5 832 206	6 623 197	6 326 490	- 296 707	-4,7	494 285	8,5
TEKNINEN LAUTAKUNTA	- 538 405	328 946	- 396 389	- 725 335	183,0	142 016	-26,4
Yhdyskuntatekniikka	1 651 820	2 125 675	1 859 147	- 266 528	-14,3	207 327	12,6
Tilapalvelut	- 2 649 841	- 2 543 189	- 2 754 527	- 211 338	7,7	- 104 687	4,0
Rakennusvalvonta	36 334	149 945	- 13 116	- 163 061	1243,2	- 49 450	-136,1
Ympäristönsuojelu	80 118	201 604	158 650	- 42 954	-27,1	78 532	98,0
Ympäristöterveydenhuolto	343 164	394 911	353 458	- 41 453	-11,7	10 294	3,0
YHTEENSÄ	26 460 960	32 475 938	29 064 187	- 3 411 751	-11,7	2 603 227	9,8

TOIMIALUE / TULOSALUE	TILINPÄÄTÖS	TALOUSARVIO	TILINPÄÄTÖS	POIKKEAMA	POIKKEAMA	MUUTOS €	MUUTOS %
Ulkoinen	2024	2025	2025	TA / TP 2025	TA / TP 2025	TP 2025/ TP 2024	TP 2025/ TP 2024
	€	€	€	€	%		
TARKASTUSLAUTAKUNTA	36 860	44 160	42 791	- 1 369	-3,2	5 931	16,1
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	67 855	59 925	46 626	- 13 299	-28,5	- 21 228	-31,3
KUNNANHALLITUS							
ELINVOIMAPALVELUT	969 268	3 087 922	2 499 437	- 588 485	-23,5	1 530 169	157,9
Elinvoimapalvelut	969 268	1 727 536	1 221 784	- 505 752	-41,4	252 516	26,1
Työvoimapalvelut		1 360 386	1 277 653	- 82 733	-6,5	1 277 653	
TALOUS- JA HALLINTOPALVELUT	3 652 104	3 217 393	2 939 262	- 278 131	-9,5	- 712 842	-19,5
Hallintopalvelut	3 527 554	3 068 584	2 808 977	- 259 607	-9,2	- 718 577	-20,4
Maaseutupalvelut	124 550	148 809	130 285	- 18 524	-14,2	5 735	4,6
SIVISTYSLAUTAKUNTA	18 256 547	19 382 479	17 556 231	- 1 826 248	-10,4	- 700 317	-3,8
Sivistyshallinto	1 082 794	790 186	684 907	- 105 279	-15,4	- 397 887	-36,7
Koulutus	10 178 241	10 478 651	9 487 775	- 990 876	-10,4	690 466	-6,8
Vapaa-ajan palvelut	1 070 368	1 723 760	1 370 361	- 353 399	-25,8	299 993	28,0
Sampion kirjasto	612 606	590 039	529 947	- 60 092	-11,3	- 82 659	-13,5
Varhaiskasvatus	5 312 538	5 799 843	5 483 240	- 316 603	-5,8	170 702	3,2
TEKNINEN LAUTAKUNTA	3 478 326	6 684 059	5 979 840	- 704 219	-11,8	2 501 514	71,9
Yhdyskuntatekniikka	1 654 040	2 200 225	1 926 148	- 274 077	-14,2	272 108	16,5
Tilapalvelut	1 420 567	3 907 452	3 591 197	- 216 255	-6,0	2 170 630	152,8
Rakennusvalvonta	11 433	120 520	- 19 313	- 139 833	724,0	- 30 746	-268,9
Ympäristönsuojelu	59 490	179 145	137 048	- 42 097	-30,7	77 557	130,4
Ympäristöterveydenhuolto	352 795	376 717	344 761	- 31 956	-9,3	11 966	3,6
YHTEENSÄ	26 460 960	32 475 938	29 064 187	- 3 411 751	-11,7	2 603 227	9,8

Kuvio 8 Toimialojen ja vastualueiden nettomenojen muutos verrattuna vuoteen 2024



4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikauden tuloksen muodostumista kuvataan tuloslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Tilikaudelle jaksatettujen tulojen riittävyys jaksatettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakateen, vuosikateen ja tilikauden tuloksen avulla. Arvioinnissa käytetään lisäksi tuloslaskelman eristä ja välitulaksista laskettuja tunnuslukuja.

TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 e	1 000 e
Toimintatuotot	11 934	9 218
Toimintakulut	-40 998	-35 679
Toimintakate	-29 064	-26 461
Verotulot	33 354	31 182
Valtionosuudet	5 618	5 773
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	459	310
Muut rahoitustuotot	1 402	3 672
Korkokulut	490	1 047
Muut rahoituskulut	-12	-8
Vuosikate	12 247	15 515
Poistot ja arvonalentumiset	-3 440	-3 161
Tilikauden tulos	8 807	12 354
Tilinpäätössiirrot	-959	-1 232
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 848	11 122

	2025	2024
Toimintatuotot/ Toimintakulut, %	29,1	25,8
Vuosikate/ Poistot, %	356,0	490,8
Vuosikate, euroa / asukas	1513	1909
Asukasmäärä	8095	8127

Kuvio 9 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kulujen erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuuden toiminnan kuluista.

Maksurahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta:

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
= 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Tunnusluku osoittaa paljonko toiminnan kuluista saadaan katetuksi palvelusuoritteiden myynti- ja maksutuotoilla sekä varsinaisen toiminnan tuotoilla. Saatua prosenttiosuutta vähennettynä sadasta osoittaa taas, paljonko toimintakuluista rahoitetaan verotuloina.

Vuosikate osoittaa tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulorahoitus on riittävä.



Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista:

$$= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$$

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan kunnan tulo-rahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat kunnan keskimääräistä vuotuista investointitasoa.

Tulo-rahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot, ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Jos vuosikate on negatiivinen, on kunnan tulo-rahoitus heikko.

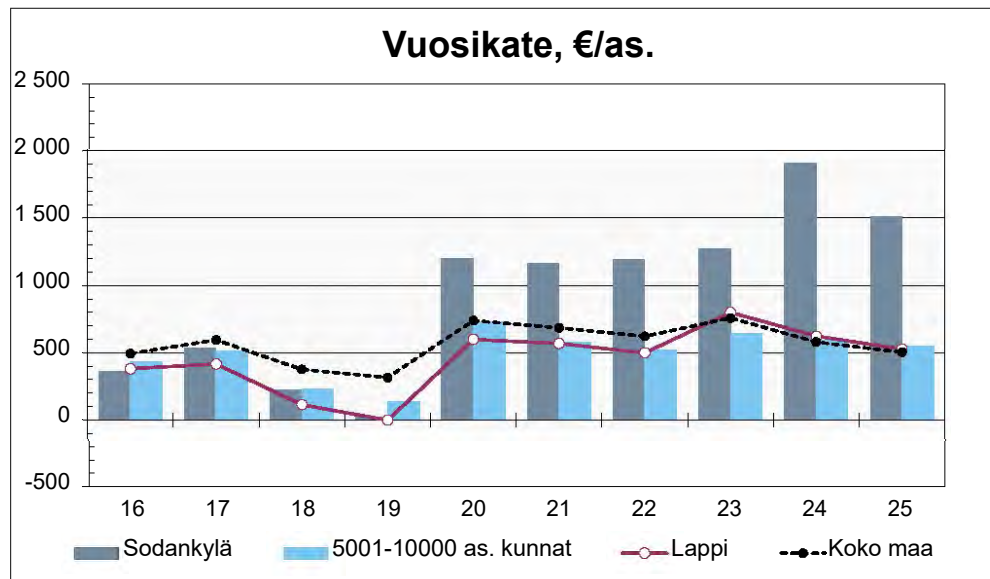
Vuosikate €/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo-rahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä.

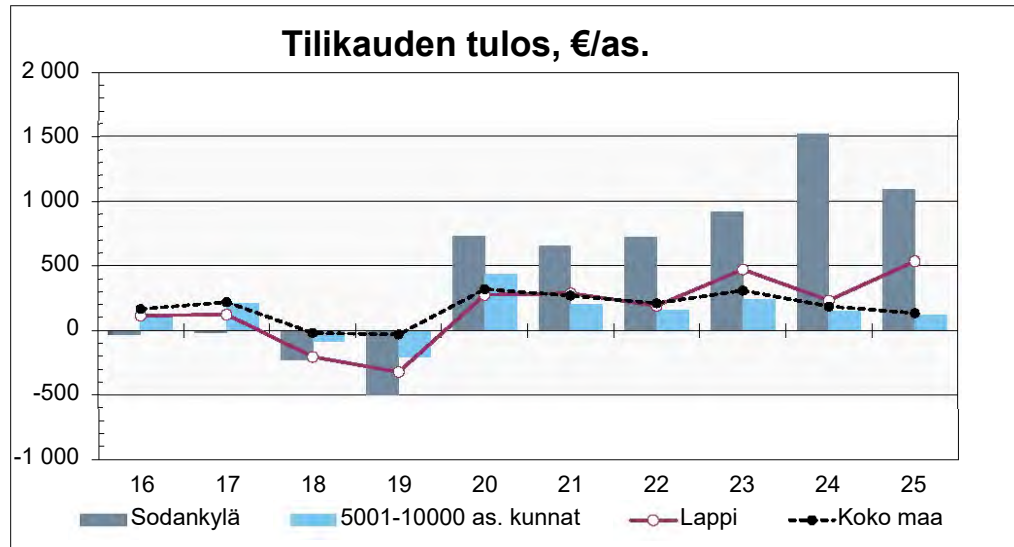
Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksotettujen tulojen ja menojen erotus, joka lisää tai vähentää kunnan omaa pääomaa. Tilikauden tulokseen saattaa olennaisesti vaikuttaa satunnaiset tulot tai kulut, mistä syystä tulo-rahoituksen riittävyyden arviointia ei voida määritellä sen perusteella.

Tilikauden tuloksen jälkeen esitettävät erät ovat paistaera- ja tulaksenkäsittelyeriä. Ylijäämäinen tilikauden tulos voidaan siirtää varauksiin, rahastoida tai liittää tilinpäätöstä seuraavan vuoden tilinpäätöksessä edellisiltä vuosilta kertyneeseen yli- tai alijäämään. Ylijäämää lisääviä tai alijäämää vähentäviä eriä ovat varauksen ja rahastojen vähentäminen.

Yhteenvetona tuloslaskelman tunnuslukujen kehityksestä todetaan, että Sodankylän vuosikate laski 404 euroa/asukas vuoteen 2024 nähden. Vuosikate oli 1 513 euroa/asukas vuonna 2025. Tilikauden tulos vuonna 2025 oli 1 088 euroa/asukas.



Kuvio 10 Vuosikatteen kehitys vuosina 2016 - 2025, Sodankylä, (Luvut 6001 - 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 - 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus)



Kuvio 11 Tilikauden tuloksen kehitys vuosina 2016 – 2025, Sodankylä, (Luvut 6001 - 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus)

4.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskehtavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus toi summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

Toimintakertomuksessa suositellaan seuraavan rahoituslaskelmakaavan ja siitä laskehtavien tunnuslukujen ottamista.



RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025 1000 e	2024 1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	12 247	15 515
Tulorahotuksen korjaukset	-25	-133
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 068	-5 924
Rahoitusosuudet investointeihin	1 466	38
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 383	273
Toiminnan ja investointien rahavirta	9 003	9 769
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-177	-4 517
Antolainasaamisen vähennykset	477	444
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 430	4 500
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-7 927	-2 368
Lyhytaikaisten lainojen muutos		
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	920	1 397
Rahoituksen rahavirta	-4 277	-544
Rahavarojen muutos	4 726	9 225
Rahavarat 31.12.	23 904	19 178
Rahavarat 1.1.	19 178	9 953

	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	36 744	34 490
Investointien tulorahoitus, %	266,1	263,6
Laskennallinen lainanhoitokate	6,2	7,2
Lainanhoitokate	1,6	11,0
Kassan riittävyys, pv	160	148
Asukasmäärä	8 095	8 127

Kuvio 12 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, €

Rahoituslaskelman välitulostulos Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäädäminen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.



Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä siltä osin kuin kertymä on laskettavissa. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %:

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenoilla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate:

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksalla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1 – 2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12 kahdeksalla.

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys (pv):

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa kunnan kassavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassasta maksut kootaan seuraavista tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Tuloslaskelmasta:

Toimintakulut - Valmistus omaan käyttöön
Korkokulut
Muut rahoituskulut

Rahoituslaskelmasta:

Investointimenot
Antolainojen lisäys
Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)

Yhteenvetona rahoituslaskelmasta ja sen tunnusluvuista todetaan, että investoinnit, netto vuonna 2025 oli 2,4 milj.€ pienemmät kuin edellisvuotena. Investointien tulorahoitus- % nousi ja lainanhoitokate laski. Tulorahoitus riitti kattamaan investointeja sekä lainojen hoitoon. Kunnan maksuvalmius piteni 12 päivällä edellisvuoteen nähden.



4.3 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset, kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 1000 €	2024 1000 €	VASTATTAVAA	2025 1000 €	2024 1000 €
A PYSYVÄT VASTAAVAT	72 941	73 504	A OMA PÄÄOMA	70 975	64 215
I Aineettomat hyödykkeet	28	50	I Peruspääoma	28 488	28 488
1. Aineettomat oikeudet	15	25	II Arvonkorotusrahasto		
2. Muut pitkävaikutteiset mer	13	25	III Muut omat rahastot	5 837	5 605
3. Ennakkomaksut			IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	28 802	19 000
II Aineelliset hyödykkeet	50 012	48 816	V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 848	11 122
1. Maa- ja vesialueet	5 107	4 716	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	3 561	1 513
2. Rakennukset	34 746	31 995	1. Poistoero	3 084	1036
3. Kiinteät rakenteet ja laitte	8 659	8 536	2. Vapaaehtoiset varaukset	477	477
4. Koneet ja kalusto	975	1218	C PAKOLLISET VARAUKSET	161	161
5. Muut aineelliset hyödykkeet	39	39	1. Eläkevaraukset		
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	486	2 312	2. Muut pakolliset varaukset	161	161
III Sijoitukset	22 901	24 638	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	24	26
1. Osakkeet ja osuudet	11 838	13 200	1. Valtion toimeksiannot		
2. Joukkovelkakirjasäämiset			2. Lohjoitusrahastojen pääomat	24	26
3. Muut lainasaamiset	10 832	11 230	3. Muut toimeksiantojen pääomat		
4. Muut saamiset	231	208	E VIERAS PÄÄOMA	25 453	29 397
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	-	-	I Pitkäaikainen	17 038	22 240
1. Valtion toimeksiannot	-	-	1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lohjoitusrahastojen erityiskatteet			2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 770	21505
3. Muut toimeksiantojen vara	-	-	3. Lainat julkisyhteisöiltä	-	467
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	27 233	21 808	4. Lainat muilta luotonantajilta		
I Vaihto-omaisuus	-	-	5. Saadut ennakot	244	244
1. Aineet ja tarvikkeet	-	-	6. Ostovelat		
2. Keskeneräiset tuotteet			7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut ve	24	24
3. Valmiit tuotteet			8. Siirtovelat		
4. Muu vaihto-omaisuus			II Lyhytaikainen	8 415	7 157
5. Ennakkomaksut			1. Joukkovelkakirjalainat		
II Saamiset	3 329	2 630	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 235	2 531
Pitkäaikaiset saamiset	-	-	3. Lainat julkisyhteisöiltä		
1. Myyntisaamiset			4. Lainat muilta luotonantajilta		
2. Lainasaamiset	-	-	5. Saadut ennakot	250	70
3. Muut saamiset	-	-	6. Ostovelat	2 576	1 916
4. Siirtosaamiset	-	-	7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut ve	393	312
Lyhytaikaiset saamiset	3 329	2 630	8. Siirtovelat	2 961	2 328
1. Myyntisaamiset	243	408	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	100 174	95 312
2. Lainasaamiset	106	17			
3. Muut saamiset	694	1 260			
4. Siirtosaamiset	2 286	945			
III Rahoitusomaisuusarvopaperi	1491	992			
1. Osakkeet ja osuudet	-	-			
2. Sijoitukset rahamarkkina- instrumentteihin	1491	992			
3. Joukkovelkakirjalainasaar	-	-			
4. Muut arvopaperit	-	-			
IV Rahat ja pankkisaamiset	22 413	18 186			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	100 174	95 312			



TASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	74,8	69,2
Suhteellinen velkaantuneisuus,%	49,0	63,0
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	36 649	30 122
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	4527	3706
Lainakanta 31.12., 1000 €	19 004	24 502
Lainat €/asukas	2 348	3 015
Lainat ja vuokravastuut, 31.12., 1000 €	74 119	85 044
Lainat ja vuokravastuut, €/asukas	9 156	10 475
Lainasaamiset 31.12., 1000 €	10 832	11 230
Asukasmäärä	8 095	8 127

Kuvio 13 Tase ja taseen tunnusluvut

TASEEN TUNNUSLUVUT

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %:

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä.

Omavaraisuuden hyvänä tavoitetasona voidaan pitää kuntatalouden keskimääristä 70 %:n omavaraisuutta. 50 %:n tai sitä alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvouden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käytötalouden valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulo-rahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $(\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}) / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$



Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat €/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

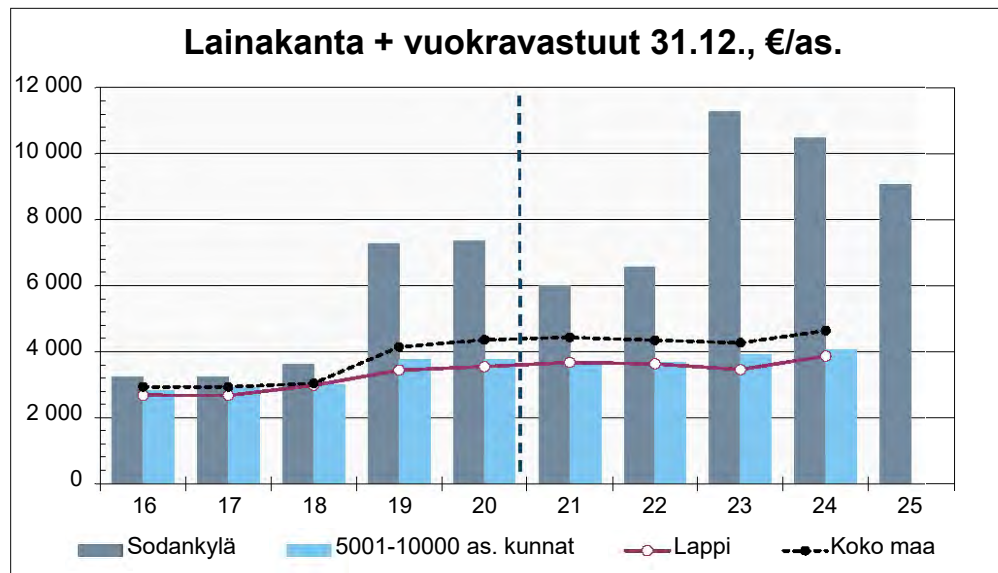
Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

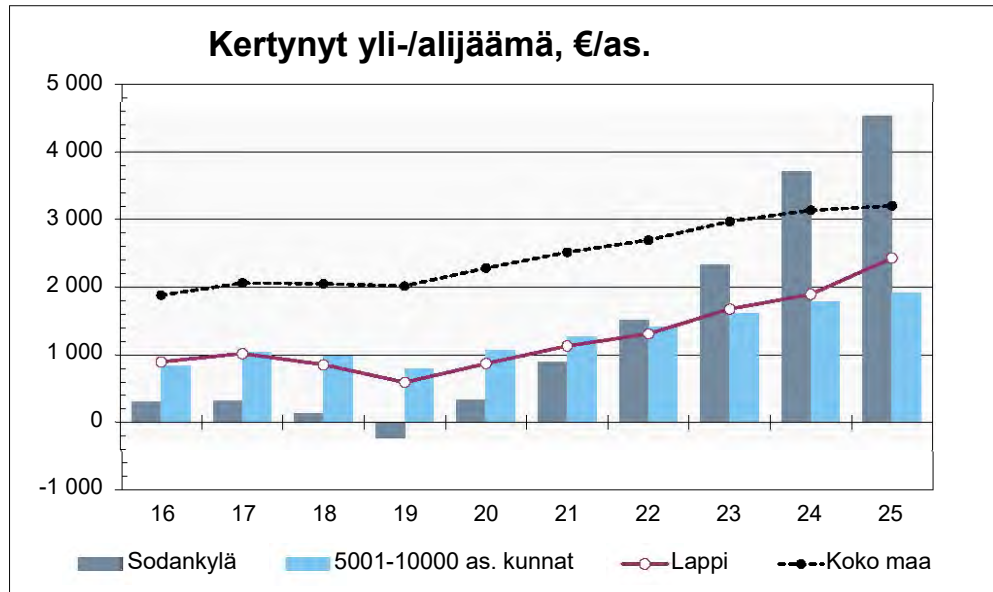
Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja uiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.



Kuvio 14 Lainakannan + vuokravastuiden kehitys, €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10 000 as., Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, lähde Tilastokeskus), vuokravastuut euromäärissä mukana vuodesta 2019



Kuvio 15 Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10 000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus)

4.4 Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulojen ja -menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat on yhdistetty rivi riviltä.

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT	milj.€	%	MENOT	milj.€	%
Taiminta			Toiminta		
Toimintatuotot	11,93	20,4	Toimintakulut	40,99	75,0
Verotulot	33,35	57,0	- Volmistus omaan käyttöön		0,0
Valtionosuudet	5,62	9,6	Korkokulut	-0,49	-0,9
Korkotuotot	0,46	0,8	Muut rahoituskulut	0,01	0,0
Muut rahoitustuotot	1,40	2,4	Tulorahoituksen korjauserät		
Tulorahoituksen korjauserät			+/- Pakollisen varausten muutos		0,0
- Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustul.	-0,03	-0,1	- Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustappiot		0,0
Investoinnit			Investoinnit		
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1,46	2,5	Investointimenot	6,06	11,1
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot	1,38	2,4	Rahoitustoiminta		
Rahoitustoiminta			Antolainasaamisten vähennykset	0,17	0,3
Antolainasaamisten vähennykset	0,48	0,8	Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7,93	14,5
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2,43	4,2	Lyhytaikaisten lainojen vähennys		0,0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,0	Oman pääaman vähennykset		0,0
Oman pääaman lisäykset	0,00	0,0			
Kokonaistulot yhteensä	58,48	100,0	Kokonaismenot yhteensä	54,67	100,0



4.5 Hallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kunnanhallitus esittää tilikauden tuloksen 8 807 205,14 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

Kirjataan poistoeron lisäystä -885 917,37 euroa ja poistoeron vähennystä 158 511,97 euroa sekä kehittämisrahaston vähennystä 1 267 801,68 euroa ja lisäystä -1 500 000 euroa.

Vuoden 2025 tilikauden ylijäämä 7 847 601,42 euroa siirretään taseen tilikauden yli-/alijäämätilille.

5 KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

Toimintakertomuksessa esitetään yhdistelmä kunnan tytär-, osakkuus- ja muista omistusyhteisyyksistä sekä kuntayhtymistä, joissa kunta on jäsenenä.

Tytäryhteisöt	Osuus %	Kuntayhtymät	Osuus %
As Oy Ansajokos	100,00	Lapin liitto	4,70
As Oy Sodankylän Kakslauttasan Asentopolku	51,55	Pohjois-Lapin alueyhteistyön ky	53,00
As Oy Sodankylän Kesäkämmen	61,49	Ounastahti Ky	27,30
As Oy Kuoninkipiha	100,00	Lapin Jätehuolto Ky	21,98
As Oy Sodankylän Luoston Laavutie 5	67,78	Rovaniemen koulutusky	10,15
As Oy Luoston Ahmakaarre	57,50		
As Oy Sodankylän Maevaara	100,00	Osakkuusyhteisöt	
As Oy Metsähannus	100,00	Rovakaira Oy	25,93
As Oy Sodankylän Metsäkoto	78,70	Pyhä-Luosto Vesi Oy	32,50
As Oy Sodankylän Puistolantie	100,00	Pohjois-Lapin Ruoka Oy	30,00
As Oy Sodankylän Pujotta	100,00		
As Oy Sodankylän Syväkangas	100,00	Säätiöt ja yhdistykset	
As Oy Teukkoranta	100,00	Sodankylän Elokuvajuhlat ry	
As Oy Sodankylän Vuonaspura	100,00		
Asentopuulaaki Oy	100,00		
Koy Luoston Lusti	74,80		
Koy Sodankylän Palvelukeskus	100,00		
Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy	100,00		
Tankahuolto Oy	85,50		
Tähtikunta Oy	100,00		
Koy Kukkarinne	53,00		
Tähtikuitu Oy	100,00		



5.1 Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty seuraavat:

	Yhdistely konsernitilinpäätökseen	
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	18	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt	4	
Muut yhtiöt		
Osuuskunnat		
Yhdistykset	1	
Kuntayhtymät	5	
Osakkuusyhteisöt	3	
Muut omistusyhteisyhteisöt		
Yhteensä	31	0

5.2 Konserniyhtiöille asetetut tavoitteet

Konsernitiimissä on kunnanjohtajan johdolla kokoonnuttu säännöllisesti vuoden 2025 aikana. Konsernitiimiin kuuluvat kunnanjohtaja, konserniyhtiöiden (Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy, Tähtikunta Oy, Tähtikuitu Oy ja Asentopuulaaki Oy) toimitusjohtajat, tekninen johtaja, kehitysjohtaja ja talous- ja hallintojohtaja. Konsernitiimipalaverissa on yhteisesti laadittu kaikkia konserniyhtiöitä koskevat yleistavoitteet ja lisäksi on laadittu yhtiökohtaiset tavoitteet kullekin yhtiölle.

Alla taulukossa on yleistavoitteet, joihin yhtiöiden toimitusjohtajat ovat sitoutuneet. Erillisissä liitteissä on kerrottu tarkemmin yhtiökohtaisten tavoitteiden toteutumisesta.

Tavoite	Mittari
Yhtiöiden toiminta on kannattavaa	Tilikauden tulos
Yhtiöt huolehtivat omaisuutensa arvosta	Peruskorjaukset %/omaisuuden tasearvo
Yhtiöt ovat vakavaraisia ja kykenevät suoriutumaan taloudellisista velvoitteistaan	Omavaraisuusaste %
Yhtiöiden asiakkaat ovat tyytyväisiä	Asiakastyytyväisyyskysely
Suunnitellaan asuntotuotantoa siten, että vuonna 2025 yhtiöt rakentaisivat tai tehtävänsä mukaisesti tukevat asuntorakentamista Sodankylään	Rakentamissuunnitelma



5.3 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Konserniyhtiöiltä on pyydetty selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnon järjestämistä, joilla saattaa olla vaikutusta konsernin tulevaan kehitykseen. Selonteko asiasta on pyydetty seuraavilta kuntakonserniin kuuluvilta yhtiöiltä, jotka muodostavat merkittävimmän osan emokunnan ulkopuolisesta liikevaihdosta: Asentopuulaaki Oy, Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy, Tähtikuitu Oy ja Tähtikunta Oy.

Jokainen yhtiö on raportoinut osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestään. Saatujen selontekojen pohjalta voidaan todeta, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta on toteutettu yhtiöissä asianmukaisesti.

Yhtiöt ovat arvioineet suurimpia riskejään seuraavasti:

Asentopuulaaki Oy:n esille tuomat riskit ovat asuntojen käyttöasteen laskeminen, ennakoimattomat korjaukset, lainanhoitokulujen merkittävä nousu sekä pieni organisaatio. Lisäksi peruskorjauskustannusten nousu urakoitsijoiden vähäisyyden vuoksi ja materiaalikustannusten nousu mainitaan keskeisenä riskinä.

Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy:n suurimmat riskit liittyvät vesihuollossa veden saastumiseen, jakelun keskeytymiseen tai jäteveden puhdistuksen keskeytymiseen sekä lämpöhuollossa lämmöntoimituksen katkeamiseen tai tuotannon keskeytymiseen. Mahdolliset toiminnan riskit (veden saastuminen tai jakeluiden keskeytyminen) on pyritty vakuuttamaan, jotta ne olisivat hallittavissa.

Tähtikuitu Oy on raportoinut yhtiön suurimmiksi riskeiksi nykyisen organisaation ohuuden ja siten sen haavoittuvuuden, odottamattomat ja ennustamattomat, ulkoisen toimijan aiheuttamat tekniset laiteviat ja kaapelikatkot sekä työkohteissa sattuvat työtapaturmat.

Tähtikunta Oy raportoi yhtiön suurimmaksi riskeiksi kiinteistöjen tuhoutuminen, kiinteistöjen arvon aleneminen, vuokrasopimusten irtisanominen, liian suuret kiinteistöjen korjauskustannukset. Lisäksi suuriin investointeihin ryhtyminen ilman riittävää varmuutta vuokratuloista, yleinen talouslama, vähäinen henkilökunta, maksuvalmiuden heikkeneminen tai se, että pitkäaikaisten sopimusten optioita ei lunasteta.

Yhtiöt ovat kertoneet varautuvansa riskeihin vakuutuksin, taloudellisella puskurilla, toiminnan valvonnalla suunnitelmallisesti, kehittämällä ennakointia ja kokonaisvaltaista riskienhallintaa, jatkuvalla talouden seurannalla, työhyvinvoinnista huolehtimalla sekä strategian päivittämisellä ja hankintojen kilpailutuksilla.



5.4 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnanvaltuusto on asettanut vuosittain tavoitteet sekä konserniyhtiöille että konserniohjaukselle. Tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan tilinpäätöksessä.

Merkittävimpien tytä- ja osakkuusyhtiöiden taloudellisesta tilanteesta on selvitys kunnan tilinpäätöksessä.

Sisäisen valvonnan perusteet (Kv 27.2.2014 § 7) ja sisäisen valvonnan ohjeet (Kh 18.8.2014 § 245) on tarkoitettu noudatettavaksi koko Sodankylän kuntakonsernissa. Perusteisiin sisältyy sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteita, käsitteitä ja menettelytapoja.

Konserniyhtiöiden ja -yhteisöjen tilivelvollisia ovat toimitusjohtajat/toiminnanjohtajat ja hallitukset. Tilivelvollisella on vastuu johtamansa toiminnan riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämisestä ja niiden jatkuvasta ylläpidosta.

Sisäisen valvonnan toteutuminen ja sisäisen valvonnan kehittämisen tarve vaihtelee yhtiöittäin, mikä tulee ottaa huomioon konsernivalvontaa kehitettäessä. Erityisesti omistajapolitiikan ja konserniohjauksen sekä sisäisen valvonnan ja tarkastuksen käsitteisiin ja sitä kautta niihin sisältyviin toimenpiteisiin on perusteltua kiinnittää huomiota. Asia on ajankohtainen koko kuntakonsernissa emakunta mukaan lukien.

Kunnanhallitus on seurannut konserniyhteisöjen toimintaa ja pyytänyt yhteisöiltä toimintakatsauksia tarpeen mukaan ja lisäksi konserniyhtiöiden toimitusjohtajat ovat käyneet kertomassa toiminnastaan kunnanhallituksessa.

Intressitapahtumia koskeva liitetieto

Tähtikuitu Oy on raportoinut, että toimitusjohtajalla on johtajasopimus. Hallituksen jäsenillä tai henkilöstöllä ei ole yhtiötä tai liiketoimintaa yhtiön kanssa.

Tähtikunta Oy, Asentopuulaaki Oy ja Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy ovat raportoineet, että niillä ei ole intressitapahtumia.



5.5 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 e	1 000 e
Toimintatuotot	32 236	28 449
Toimintakulut	-58 819	-53 066
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	1 903	1 205
Toimintakate	-24 680	-23 412
Verotulot	33 218	31 021
Valtionosuudet	9 516	9 838
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	227	142
Muut rahoitustuotot	261	362
Korkokulut	75	647
Muut rahoituskulut	-37	-43
Vuosikate	18 580	18 555
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 910	-5 698
Omistuksen eliminointierot	-201	
Arvonalentumiset	-1 185	-534
Satunnaiset erät		
Tilikauden tulos	11 284	12 323
Tilinpäätössiirrot	33	-1 249
Tilikauden verot	-47	-35
Laskennalliset verot	19	32
Vähemmistöosuudet	-4	23
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 285	11 094

	2025	2024
Toimintatuotot/ Toimintakulut, %	54,8	53,6
Vuosikate/ Poistot, %	254,6	297,7
Vuosikate/ euroa/ asukas	2 295	2 283
Asukasmäärä	8 095	8 127

Kuvio 16 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista

= 100 * Toimintatuotot / Toimintakulut

Konsernin koko ja konserniin kuuluvien yhteisöjen luonne vaikuttavan tunnusluvun arvoon ja selittävät konsernikohtaisia eroja.

Vuosikate osoittaa konsernin tulorahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulorahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien poistojen suuruinen, konsernin tulorahoitus on riittävä.

Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate prosenttia poistoista



= 100 * Vuosikate/ (Suunnitelman mukaiset poistot + Arvonalentumiset)

Kun tunnusluvun arvo on 100 %, oletetaan konsernin tulorahoituksen olevan riittävä. Oletusta voidaan kuitenkin pitää pätevänä vain, jos poistot ja arvonalentumiset vastaavat konserniyhteisöjen keskimääräistä vuotuista investointitasoa. Investoinneilla tarkoitetaan tällöin poistonalaisten investointien omahankintamenoa, joka saadaan vähentämällä hankintamenoista valtionosuudet ja muut rahoitusosuudet.

Tulorahoitus on ylijäämäinen, kun vuosikate ylittää poistot ja alijäämäinen, kun vuosikate alittaa poistot. Myös nämä väittämät pitävät paikkansa vain, jos poistot vastaavat keskimääräistä konsernitilinpäätökseen yhaisteltävien yhteisöjen ja säätöiden vuotuista investointitasoa. Tulorahoituksen voidaan katsoa olevan riittävä, jos poistot kattavat pitkällä aikavälillä keskimääräiset poistonalaisten investoinnit. Jos vuosikate on negatiivinen, on konsernin tulorahoitus heikko.

Vuosikate euroa/asukas

Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Konsernikohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuisen investointitasa asukasmäärällä.

Keskimääräistä, kaikkia kuntakonserneja koskevaa tavoitearvoa ei voida asettaa. Mm. konserniyhteisöjen toimintojen sisältö vaikuttaa vuosikatetavoitteen määrittämiseen konsernissa.

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1000 e	1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	18 580	18 556
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden verot	-47	-35
Tulorahoituksen korjauserät	-2 847	-1124
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-16 306	-11 428
Rahoitusosuudet investointeihin	1 613	7
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	6 053	489
Toiminnan ja investointien rahavirta	7 046	6 465
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-5	-13
Antolainasaamisen vähennys	42	31
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 999	4 711
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 288	-4 231
Lyhytaikaisten lainojen muutos	172	-96
Oman pääoman muutokset	0	4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-5	-67
Vaihto-omaisuuden muutos	-47	104
Saamisten muutos	-457	1878
Korottomien velkojen muutokset	1791	-305
Rahoituksen rahavirta	-4 798	2 016
Rahavarojen muutos	2 248	8 481
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	31 372	29 124
Rahavarat 1.1.	29 124	20 643



	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000 €	34252	34814
Investointien tulorahoitus, %	126,5	162,5
Lainanhoitokate	2,0	5,0
Laskennallinen lainanhoitokate	4,5	4,3
Kassan riittävyys, pv	136	156
Asukasmäärä	8 095	8 127

Kuvio 17 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

INVESTOINNIT

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, €

Rahoituslaskelman välitulokset Toiminnan ja investointien rahavirta itsessään on jo tunnusluku, jonka positiivinen (ylijäämäinen) määrä ilmaisee sen, kuinka paljon rahavirrasta jää nettoantolainaukseen, lainojen lyhennyksiin ja kassan vahvistamiseen ja negatiivinen (alijäämäinen) määrä ilmaisee sen, että menoja joudutaan kattamaan joko olemassa olevia kassavaroja vähentämällä taikka ottamalla lisää lainaa.

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä siltä osin kuin kertymä on laskettavissa. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvoonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, %
= $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo kuinka paljon investointien omahankintamenoista on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli pysyvien vastaavien hyödykkeiden myynnillä, lainalla tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman investointimenoja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

LAINANHOITO

Laskennallinen lainanhoitokate:

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Tunnusluku kuvaa lainanhoitoon käytettävissä olevan tulorahoituksen ja laskennallisten lainanlyhennysten sekä korkojen suhdetta eli kykyä hoitaa lainoista aiheutuvia velvoitteita. Laskennallinen lainanhoitokate lasketaan kaavalla, jossa tuloslaskelman vuosikatteeseen lisätään korkokulut ja jossa saatu summa jaetaan korkokulujen ja laskennallisten lainanlyhennysten summalla. Laskennalliset lainanlyhennykset saadaan jakamalla taseen lainat kahdeksalla, mikä kuvaa oletettua jäljellä olevaa laina-aikaa. Lainoihin luetaan korolliset pitkäaikaiset ja lyhytaikaiset lainat, kuten kuntatodistukset.

Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään rahavaroja.

Luotettavan kuvan kunnan lainanhoitokyvystä saa tarkastelemalla tunnuslukua useamman vuoden jaksolla. Kunnan lainanhoitokyky on hyvä, kun tunnusluvun arvo on yli 2, tyydyttävä kun tunnusluku on 1 - 2 ja heikko kun tunnusluvun arvo jää alle yhden.



Konsernitilinpäätöksen laskennallista lainanhoitokatetta käytetään yhtenä tunnuslukuna kuntalain 118 §:n mukaisessa erityisen vaikean taloudellisen aseman arvioinnissa. Kuntalain 118 §:n mukainen tunnusluvun raja-arvo on 0,8.

Lainanhoitokate

= (Vuosikate + Korkokulut) / (Korkokulut + Lainanlyhennykset)

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksuun. Jos kunnan lainakannasta enemmän kuin 20 % on kertalyhenteisiä lainoja, otetaan lyhennyksen määräksi tunnuslukua laskettaessa laskennallinen vuosilyhennys, joka saadaan jakamalla edellä mainittu lainakanta 31.12 kahdeksalla.

MAKSUVALMIUS

Kassan riittävyys (pv)

= 365 pv x Rahavarat 31.12. / Kassasta maksut tilikaudella

Konsernin maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee, monenko päivän kassasta maksut voidaan kattaa konsernin rahavaroilla. Rahavarioihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset.

Kassasta maksut kootaan seuraavista konsernin tilikauden tuloslaskelman ja rahoituslaskelman eristä:

Konsernituloslaskelmasta:

Toimintakulut
Korkokulut
Muut rahoituskulut
Tilikauden verot

Konsernin rahoituslaskelmasta:

Investointimenot
Antolainasaamisten lisäykset
Pitkäaikaisten lainojen vähennys (lyhennykset)



KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €	VASTATTAVAA	2025 1 000 €	2024 1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	126 545	124 780	OMA PÄÄOMA	115 636	104 400
Aineettomat hyödykkeet	129	164	Peruspääoma	28 489	28 489
Aineettamat oikeudet	72	84	Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat		
Konserniliikearvo	22	26	Arvonkarotusrahasto		
Muut pitkävaikutteiset menot	35	54	Muut omat rahastot	8 349	8 398
Ennakkomaksut	0	0	Muu oma pääoma		
Aineelliset hyödykkeet	99 867	99 293	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	67 513	56 419
Maa- ja vesialueet	6 206	6 067	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 285	11 094
Rakennukset	76 298	71 308			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	12 906	12 667	VÄHEMMISTÖOSUUDET	310	305
Koneet ja kalusto	2 685	2 813			
Muut aineelliset hyödykkeet	120	130	PAKOLLISET VARAUKSET	196	161
Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	1 652	6 308	Eläkevaraukset	0	0
Sijoitukset	26 549	25 323	Muut pakolliset varaukset	196	161
Osakkuusyhtiöosuudet	16 916	15 501			
Muut osakkeet ja osuudet	8 559	8 702	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	680	845
Joukkovelkakirjalainasaamiset			Valtion toimeksiannot	477	633
Muut lainasaamiset	894	946	Lahjitusrahastojen pääomat	37	38
Muut saamiset	180	174	Muut taimeksiantajien pääomat	166	174
Laskennalliset verosaamiset					
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	657	817			
Valtion toimeksiannot	477	633	VIERAS PÄÄOMA	47 613	54 132
Lahjitusrahastojen erityiskatteet	13	12	Pitkäaikainen	33 685	42 173
Muut toimeksiantojen varat	167	172	Joukkovelkakirjalainat	41	
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	26 679	31 453
VAIHTUVAT VASTAAVAT	37 233	34 246	Laskennallinen verovelka		
Vaihto-omaisuus	401	353	Lainat julkisyhteisöiltä	2 387	3 245
Aineet ja tarvikkeet	400	352	Lainat muilta luotonantajilta	49	36
Valmiit tuotteet/Tavarat			Saadut ennakot	322	3 272
Muu vaihto-omaisuus	1	1	Liittymismaksut ja muut velat	3 382	3 317
Ennakkomaksut			Laskennallinen verovelka	825	850
			Lyhytaikainen	13 928	11 959
Saamiset	5 460	4 769	Joukkovelkakirjalainat (ly)		
Pitkäaikaiset saamiset	26	27	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 373	3 222
Myyntisaamiset			Lainat julkisyhteisöiltä	660	773
Lainasaamiset			Lainat muilta luotonantajilta	31	23
Muut saamiset	26	27	Saadut ennakot	395	314
Siirtosaamiset			Ostovelat	4 313	3 136
Lyhytaikaiset saamiset	5 434	4 742	Muut velat	1 110	1 182
Myyntisaamiset	1 908	2 096	Siirtovelat	3 947	3 216
Lainasaamiset	106	17	Laskennallinen verovelka	99	93
Laskennalliset verosaamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	<u>164 435</u>	<u>159 843</u>
Muut saamiset	873	1 381			
Siirtosaamiset	2 547	1 248			
Rahoitusarvopaperit	4 226	3 978			
Osakkeet ja osuudet					
Sijoitukset rahamarkkina- instrumentteihin	1 963	1 714			
Joukkovelkakirjalainasaamiset					
Muut arvopaperit	2 263	2 264			
Rahat ja pankkisaamiset	<u>27 146</u>	<u>25 146</u>			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	<u>164 435</u>	<u>159 843</u>			



KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
Omavaraisuusaste, %	70,8	67,0
Suhteellinen velkaantuneisuus-%	62,6	72,9
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	78 798	67 513
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	9 734	8 307
Konsernin lainat, €/asukas	4 104	4 768
Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	33 220	38 752
Lainat ja vuokravastuut 31.12.	88 347	99 394
Lainat ja vuokravastuut , €/asukas	10 914	12 230
Konsernin lainasaamiset 31.12., 1000 €	894	946
Kunnan asukasmäärä	8 095	8 127

Kuvio 18 Konsernitase ja sen tunnusluvut

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta, rohoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Koko pääoma kaavassa tarkoittaa taseen vastattavien loppusummaa. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaavaa, laskennassa voidaan jättää saadut ennakot pois. Omavaraisuusaste mittaa konsernin vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä aikavälillä. Omavaraisuuden tavoitetasona voidaan pitää 50 %:n ylittävää omavaraisuutta. Alempi omavaraisuusaste merkitsee kuntakonsernissa merkittävää velkarasitetta.

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Soodut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo kuinka paljon konsernin käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvouden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Kun käytetään lyhennettyä konsernikaavaa, laskennassa voidaan jättää saadut ennakot pois. Käyttötulot muodostuvat tilikauden toimintatuotoista, verotuloista ja käyttötalouden valtiosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusostetta käyttökelpoisempi tunnusluku konsernien välisessä vertailussa, koska pysyvien vostaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon.

Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet konsernilla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulo- ja rahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= $\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)} / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa konsernin asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettovan kertyneen alijäämän määrän.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)} / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa konsernin asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettovan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.



Konsernin lainakanta 31.12.

= Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Konsernin lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa. Lainakantaan lasketaan tällöin koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakoilla sekä osto-, siirto- ja muilla veloilla. Lyhennettyä konsernikaavaa käytettäessä konsernin lainakanta muodostuu korollisen vieraan pääoman eristä.

Konsernin lainat, euraa/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla em. lainakanta tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

=Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat) + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä konsernin lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan konsernitilinpäätöksen liitetiedoissa ilmoitetun mukaisena.

Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

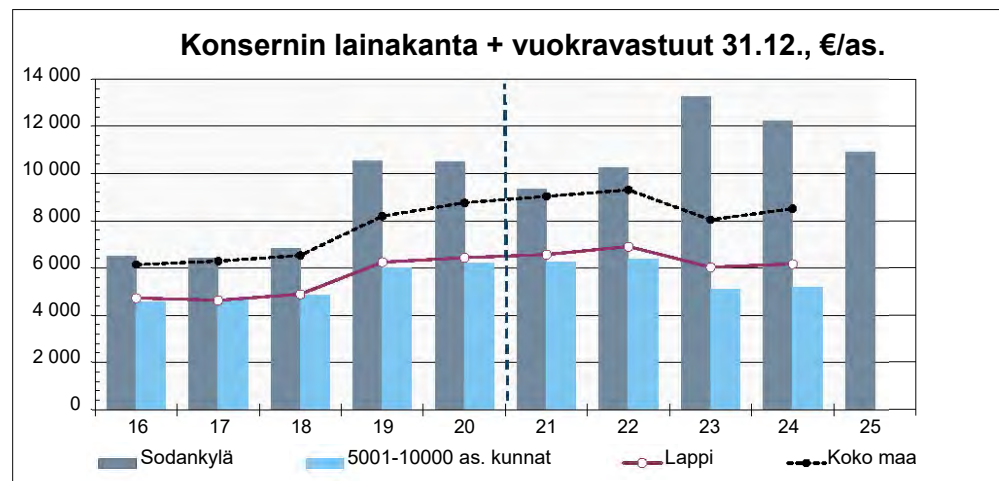
Konsernin lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja konsernin omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

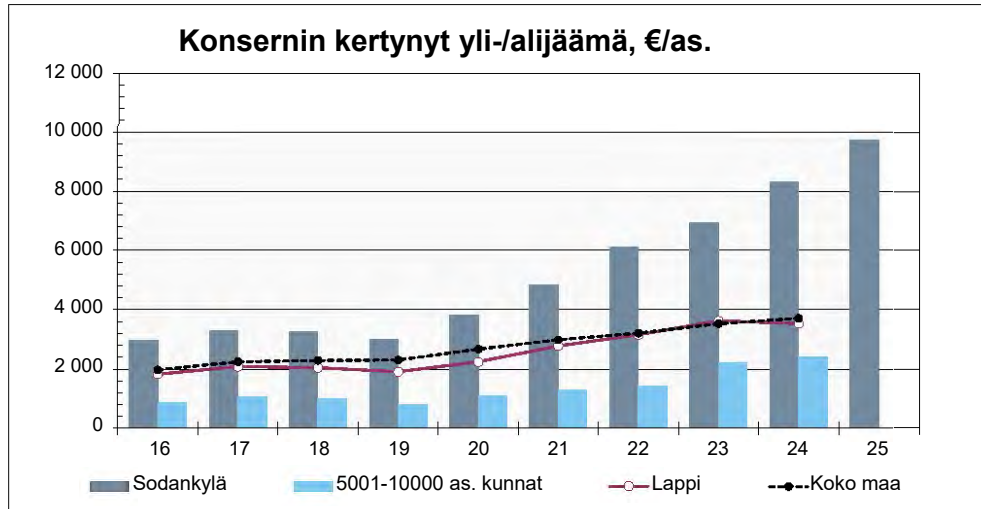
Konsernin henkilöstömäärä

Toimintakertomuksessa on suositeltavaa esittää kunnan ja sen tytäryhteisöjen palveluksessa olevien henkilöiden keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana.



Kuvio 19 Konsernilainojen vertailu €/as. vuosina 2016 – 2025, Sodankylä

Luvut 6001 – 10 000 as. Lappi, koko maa v. 2016 – 2024, vuokravastuut oneuromäärissä mukana vuodesta 2019, lähde Tilastokeskus



Kuvio 20 Konsernin kertynyt yli-/alijäämä €/as. vuosina 2016 - 2025, Sodankylä
Luvut 6001 - 10 000 as. Lappi, koko maa v. 2016 - 2024, lähde Tilastokeskus

6 TOIMINNALLISTEN JA TALOUDELLISTEN TAVOITTEIDEN TOTEUTUMINEN

Toteutumisvertailussa arvioidaan toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Toiminnallinen tavoite on valtuuston talousarviossa toimielimelle tehtäväkohtaisesti asettama määrärahan käyttötarkoitusta, palvelutuotannon määrää tai laatua tai toiminnan kehittämissuuntaa ohjaava tavoite.

Määräraha on valtuuston talousarviossa toimielimelle tehtävä-, vastuuyksikkö tai menolajikohtaisesti myöntämä euomäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen.

Toteutumisvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä.

Talousarvion sitovuustaso valtuustoon nähden on toimielintaso. Valtuusto on päättänyt tulosalueen tavoitteista ja nettomenoista.

Kunnanhallituksella ja lautakunnilla on oikeus toimielintasolla siirtää määrärahoja tulosalueelta toiselle edellyttäen, että tulosalueen tavoitteet saavutetaan valtuuston edellyttämällä tavalla.

Seuraavaksi esitetään käyttötalouden toteutuminen toimi- ja vastuualueittain.



Tarkastuslautakunta



6.1 TARKASTUSLAUTAKUNTA

6.1.1 Toimiala Tarkastustoimi

Toimielin / sitovuustaso Kunnanvaltuusto

Toiminta-ajatus Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuustan päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat ja arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa. Ulkaisen tarkastuksen ja arviainnin tavoite on edistää kuntakonsernin ja kunnan toimintakulttuurin muutosjohtamista arviainnin ja palautteen avulla. Arviainnin lähtökähtänä on valtuustan hyväksymät strategiat sekä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulat ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-6 300		-6 300	-4 313	1 988
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-1 334		-1 334	-303	1 031
* Muut henkilösivukulut	-192		-192	-22	170
* Palvelujen ostot	-35 070		-35 070	-37 163	-2 093
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-164		-164	-7	157
* Avustukset			0		0
* Muut toimintakulut	-1 100		-1 100	-984	1 100
**	-44 160	0	-44 160	-42 791	1 369
Toimintakate	-44 160	0	-44 160	-42 791	1 369

Vastuualueen tulosityksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Tarkastustoimi	36 518	36 920	44 160	42 791	1 369	96,9
YHTEENSÄ	36 518	36 920	44 160	42 791	1 369	96,9



Toimialan tavoitteena on tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla			
Strateginen tavoite	Toimialan / Vastuualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku	Tarkastellaan TE-uudistuksen edistymistä	Kyllä	Uudistus edistyy, jaosto kokoontunut 6 kertaa. Tarkastuslautakuntaa on informoitu TE-uudistuksen edistymisestä.
Asumisen polku	Asunta-ohjelman toteutus	Kyllä	Toteutettu asunta-ohjelmaa. Tarkastuslautakuntaa on informoitu asunta-ohjelman toteutuksesta.
Yhteisöllisyyden polku	Tarkastelemme lautakuntien päätöksiä Sodankyläläisten etujen ajamisessa.	Kyllä	Kunta on myöntänyt tukea kulttuuri- ja liikuntayhdistyksille. Kunta on suorittanut edunvalvontaa soteasioissa. Kuntalaisten palvelut toimivat.
Ympäristön polku	Tarkastellaan kuinka lähiruokakunta onnistuu.	Kyllä	Säästöjä tullut vähentämällä ruokahävikkiä, lähiruokaa on ollut tarjolla. Sodankylän kunta on saanut jaettua lähiruokakulttuuria naapurikuntiin.



Keskusvaalilautakunta



6.2 KESKUSVAALILAUTAKUNTA

6.2.1 Toimiala Vaalit

Toimielin / sitovuustaso Kunnanvaltuusto

Tilivelvollinen Hallintopäällikkö

Toiminta-ajatus Keskusvaalilautakunnan tehtävänä on järjestää vaalit siten, että äänioikeutettujen äänestysmahdollisuudet vaaleissa ovat riittävät sekä ennakkoäänestyksessä että vaalipäivän äänestyksessä vaalilain ja oikeusministeriän ohjeiden mukaisesti. Vuonna 2025 toimitetaan alue- ja kuntavaalit. Valtuustot aloittavat työnsä 1.6.2025.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot					
* Moksutuotot					
* Tuet ja avustukset	4 000		4 000	9 514	-5 514
* Muut toimintatuotot			0		0
**	4 000	0	4 000	9 514	-5 514
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-34 850		-34 850	-32 873	-1 977
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-7 731		-7 731	-2 525	-5 206
* Muut henkilösivukulut	-1 059		-1 059	-262	-797
* Palvelujen ostot	-15 325		-15 325	-13 490	-1 835
* Aineet, torvikkeet, tav.	-1 885		-1 885	-3 348	1 463
* Avustukset					
* Muut toimintakulut	-3 150		-3 150	-3 764	614
**	-64 000	0	-64 000	-56 262	-7 738
Toimintakate	-60 000	0	-60 000	-46 747	-13 253

Vastuualueen tulosyksiköiden nettamenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Vaalit	37 224	67 896	60 000	46 747	13 253	77,9
YHTEENSÄ	37 224	67 896	60 000	46 747	13 253	77,9



	2025	2024
Vastuualueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	0,1	0,1

Toimialan tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla			
Strateginen tavoite	Toimialan / Vastualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä	Osaavia vaalivirkailijoita on riittävästi.	Toteutui kyllä/ei	Kyllä, vaalivirkailijoita saatiin palkattua riittävästi. Vaalien toimittaminen sujui hyvin. Ajoittain oli jonoja, ruuhkia purettiin joustavalla lisäresursseilla.
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia	Varmistetaan riittävät äänestysmahdollisuudet kaikille äänioikeutetuille kuntalaisille heidän kunnastaan ja asuinpaikastaan riippumatta.	Äänestyspaikkojen lkm ja äänestyspaikkojen aukioloaika Äänestäjien lkm Äänestysprosentti - ennakoäänestys - vaalipäivän äänestys	Alue- ja kuntavaalien yleiset ennakoäänestyspaikat 3 kpl, laitosäänestyspaikat 10 kpl ja vaalipäivän äänestyspaikat 6 kpl. Ennakoäänestyspaikat: kunnanvirasto, kirjastoauto, K-Super-market Pohjantähti, S-Market, K-Market Soudankylä. Kaupoissa ennakoäänestys kolmena päivänä (pe, ma, ti) klo 10.00-20.00 Kunnanvirasto: - ke-pe klo 9.00 - 18.00 - la-su klo 10.00 - 13.00 - ma-ti klo 9.00 - 20.00 Kirjastoautossa erillisen aikataulun mukaan. Laitosäänestyspaikat (10 kpl): - Hyvinvointikeskus Soppukka - Hannuksenkartano - Helmikoti - Nutukas - Espero Hoivakoti Kellokas - Vasantien rivitalot



		<ul style="list-style-type: none">- Kylälaakson rivitalot- Hannuksenkartanon rivitalot- Kuntoutusyksikkö Kieppi- Jääkäriprikaati <p>Kotiäänestykseen hyväksyttiin 10 kpl. (Vastaavasti v. 2024 TPV 1. kierros 20 kpl ja 2. kierros 26 kpl EU-vaalit 4 kpl).</p> <p>Alue- ja kuntavaaleissa kunnassa oli 6796 äänioikeutettua.</p> <p>Aluevaaleissa ääniä annettiin (Sodankylä) 3739 kpl (55,0 %).</p> <ul style="list-style-type: none">- Ennakkoon äänesti 2521 (37,1 %)- Vaalipäivänä äänesti 1218 (17,9 %) <p>Koko hyvinvointialueella äänestäneet yhteensä 75521 kpl (52,4 %).</p> <ul style="list-style-type: none">- Ennakkoon äänesti 45141 (31,3 %)- Vaalipäivänä äänesti 30380 (21,1 %) <p>Kuntavaaleissa ääniä annettiin 3911 kpl (57,5 %).</p> <ul style="list-style-type: none">- Ennakkoon äänesti 2615 (38,5 %)- Vaalipäivänä äänesti 1296 (19,4 %) <p>(V. 2024 TPV ääniä annettiin 1. kierros 4932 kpl (66,5 %) ja 2. kierros 4552 kpl (61,4 %), EU-vaalit 2499 kpl (33,8 %).</p> <p>Äänestäneiden lkm äänestysalueittain Aluevaalit:</p> <ul style="list-style-type: none">-Kirkonkylä 2697 (53,4 %)-Raudanjoki 150 (60,2 %)
--	--	--



			<p>-Sattanen 295 (63,4 %) -Syväjärvi 269 (60,4 %) -Vaalajärvi 176 (55,2 %) -Vuotso 152 (56,1 %)</p> <p>Äänestäneiden lkm äänestysalueittain Kunta-vaalit: -Kirkonkylä 2840 (56,3 %) -Raudanjoki 152 (61,0 %) -Sattanen 303 (65,2 %) -Syväjärvi 275 (61,8 %) -Vaalajärvi 187 (58,6 %) -Vuotso 154 (56,8 %)</p> <p>Äänestysaktiivisuus sukupuolen mukaan: Aluevaaleissa Sodankylä: - miehet 51,6 % (koko alue 49,6 %) - naiset 58,8 % (koko alue 55,1 %)</p> <p>Kuntavaaleissa: - miehet 54,4 % - naiset 61,0 %</p> <p>Mitättömät äänet: Aluevaaleissa 200 kpl, (5,3 %) - koko hyvinvointialue 4049 kpl, (5,4 %)</p> <p>Kuntavaaleissa 48 kpl, (1,2 %)</p>
<p>Ympäristön polku / Kestävää kehitystä</p>	<p>Sähköisten järjestelmien tehokkaampi hyödyntäminen. Vaalitietojärjestelmä on käytössä äänestyspaikoilla.</p>	<p>Toteutui kyllä/ei</p>	<p>eOppivan koulutusmateriaali jaettiin kaikille vaalivirkailijoille. Kunnan omassa koulutuksessa etäyhteyshämmällisuus.</p> <p>Ennakoäänestyksessä oli käytössä sähköinen vaalitietojärjestelmä.</p> <p>Sähköinen vaaliluettela oli käytössä vaalipäivänä kaikilla (6 kpl) äänestyspaikoilla.</p>



			Keskusvaalilautakunta osallistui loka-marras-kuussa oikeusministeriön Teams-tilaisuuksiin uuden vaalitietojärjestelmän testaukseen.
--	--	--	---



Elinvoimapalvelut



6.3 KUNNANHALLITUS

6.3.1 Toimiala Elinvoimapalvelut

Toimielin / sitovuustaso Kunnanvaltuusto

Tilivelvollinen Kunnanjohtaja

Toiminta-ajatus Elinvoimapalveluiden tehtävänä on edistää kunnan elinvoimaisuutta. Elinvoimapalvelut tarjoaa yritysneuvontaa, kehittää yritysten toimintaedellytyksiä ja vastaa kunnan maankäyttö- ja kaavoituspalveluista sekä vastaa kunnan kehittämistehtävistä.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	2 802 612	-277 783	2 524 829	2 349 114	175 715
* Maksutuotot			0		0
* Tuet ja avustukset	443 365	77 100	520 465	573 432	-52 967
* Muut toimintatuotot			0	6 434	-6 434
**	3 245 977	-200 683	3 045 294	2 928 980	116 314
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-2 036 846	-32 374	-2 069 220	-2 191 654	122 434
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-405 202	-5 510	-410 712	-432 639	21 927
* Muut henkilösivukulut	-61 918	-984	-62 902	-61 328	-1 574
* Palvelujen ostot	-1 279 708	150 000	-1 129 708	-1 083 510	-46 198
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-5 970		-5 970	-43 099	37 129
* Avustukset	-1 993 105	124 085	-1 869 020	-1 535 489	-333 531
* Muut toimintakulut	-692 811	-27 532	-720 343	-227 966	-492 377
**	-6 475 560	207 685	-6 267 875	-5 575 685	-692 190
Toimintakate	-3 229 583	7 002	-3 222 581	-2 646 705	-575 876



ELINVOIMAPALVELUT

Toimialueen vastuualueiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Elinkeinopalvelut	875 475	1 055 301	1 809 457	1 297 966	511 491	71,7
Työvoimapalvelut		0	1 413 124	1 348 739	64 385	95,4
YHTEENSÄ	875 475	1 055 301	3 222 581	2 646 705	575 876	82,1

Toimialan talouden toteutumaan liittyen olennaiset poikkeamat talousarvioon nähden sanallisena ja euromääräisenä

Elinvoimapalveluissa myyntituotot ovat tulleet hankemaksatuksista ja yritysten omarahoitusosuuksista hankkeissa. Palkat ylittyivät hankkeisiin palkatuilla projektipäälliköillä, joiden palkkamäärärahaa ei oltu budjetoitu, koska myön- teistä rahoituspäätöstä ei tuolloin ollut vielä tiedossa.

Avustuksia maksettiin vähemmän kuin oli budjetoitu, esimerkiksi yritysseteli.

Työllisyysalue käynnisti toimintansa vuoden 2025 alusta. Työllisyysalueen talous toteutui vuonna 2025 talousarvion puitteissa. Talousarviotarkistus tehtiin lokakuussa 2025. Työllisyysalueen toimintatuotot olivat tilikaudella 2 394 704 euroa, mikä on 380 414 vähemmän kuin talousarviossa. Tuottojen alittumista selittää ennenkaikkea se että ensimmäisen toimintavuoden aikana noudatettiin tarkkaa talouskuria mikä johti menojen alittumiseen. Työllisyysalue on laskuttanut yhteistoiminta-alueen kuntia kuukausittain yhteistoiminnan kustannuksista tammi-syyskuun 2025 ai- kana. Koska lokakuussa arvioitiin että loppuvuonna voi edelleen syntyä säästöjä, tehtiin loka-joulukuun kustannuk- sista alueen kunnille kuukausikohtaisia laskutuksia pienempi tasauslasku kun kaikki vuodelle 2025 kohdistuneet kus- tannukset olivat selvinneet. Näin välttyttiin liikalaskutukselta ja tätä seuraavalta palautukselta. Työllisyysalue sai li- säksi VM:ltä avustuksen ns. vanhan maksuvelan maksatuksiin, ao. avustuksesta jäi käyttämättä 198.000 euroa miltä osin yhteistoiminta-alueen kuntien maksuosuuksia myös pienennettiin.

Työllisyysalueen toimintakulut ovat 3 020 827 euroa mikä on noin 84 % talousarviosta. Menoarvion alittuminen johtui henkilöstökuluista sillä henkilöstömäärä jäi vuoden aikana käytännössä pienemmäksi kuin talousarviossa arvioitu.

Ostopalveluiden uusien hankintojen toteutus käynnistyi vasta sidosyksikköneuvottelujen (kotoutumiskoulutus) sekä hankintakilpailun jälkeen (rekrytoivat koulutukset) ja uuden työllisyysalueen osallistujamäärät koulutuksissa olivat vaikeasti etukäteen arvioitavissa, mistä johtui että kulut ostopalveluissa alittuivat. Avustuksien osalta vuoden alussa saatu arviotieto vanhoista valtion maksamattomista tukijakoista sekä vuodelle 2025 sidottujen päätösten maksatuksista ylittivät talousarvioon ao. avustuksiin varatut määrärahat. Todellisten maksatusten tilanne selvisi vasta kevään ja alkukesän 2025 aikana. Tämän vuoksi uusien palkkatukipäätösten tekeminen pystyttiin käynnistämään vasta syksyllä 2025 mikä jahti säästään alkuperäisestä talousarviosta.

	2025	2024
Toimialueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	44,3	18



Toimialan tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla			
Strateginen tavoite	Toimialan / Vastuualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä Elinvoimapalvelut	Monipuolisen elinkeinorakenteen ja elinkeinojen edistäminen	Ei	Ei, yritysten palvelusetelin periaatteet ja käyttöönotto siirtynyt vuodelle 2026. Kriteeristö tehty.
		Poikajuntin alueen kehittämisen, asiakastyytyväisyyskysely	Ei, mutta aluetta kehitetään vuonna 2026
		Projektikatsaus vuosittain	Projektikatsaus 2024 on käsitelty valtuustossa 8.5.2025.
		Kaavoitetut tontit, lkm	Kelukoskenmaan asemakaava saanut lainvoiman. Kaavoitettu 11 teollisuustonttia.
	Työvoiman saataavuus	Kyllä	Kyllä, toimintamallin valmistelu aloitettu, esim. CRM-hankintaselvitys
		Kyllä/ei	Kyllä, kaivoskoulutuskeskusta on kehitetty.
	Elinkeinomarkkinointi	Invest In hanke: opas toteutunut, kyllä/ei	Kyllä, hanke onnistunut, opas valmistunut, Internet-sivut julkaistu
		Kyllä/ei	Ei, aloittavan yrityksen starttipaketteja ei ole aloitettu.
		Kyllä/ei	Kyllä, yritysten houkuttelupaketti saatu valmiiksi Invest in -hankkeessa.
	Yritysyhteistyömallin kehittäminen	Suunnitelmat ja sitoumukset: kyllä/ei	Kyllä, Tiedekeskus Auroran jatkoselvitys käynnistetty, yhteistyökumppaneita sitoutettu, työ jatkuu
		Kyllä/ei	Kyllä, Visit Sompion toiminnan laajentaminen tehty, ja työ jatkuu.



	<p>Pohjois-Sodankylän maankäytön kehittäminen</p> <p>Vireillä olevien yleiskaavojen edistäminen</p> <p>Liikenneyhteyksien kehittäminen</p>	<p>Selvitys, kyllä/ei</p> <p>Hyväksytyt kaavat, kpl</p> <p>Suunnitelma, kyllä/ei</p>	<p>Ei, siirtynyt vuodelle 2026</p> <p>Ei hyväksytyjä yleiskaavoja, kaavaprosessit yhä kesken/vireillä</p> <p>Ei</p>
Työvoimapalvelut	Osaavan työvoiman saatavuus työllisyysalueella	<p>Kontaktien määrä yrityksiin kpl, palveluja käyttäneiden yritysten määrä</p> <p>Yritys/työnantajatytyväisyyskysely</p> <p>Yhteistyösopimukset, kpl</p> <p>Työttömien määrä ao. ryhmissä, kpl, työttömyysaste %</p>	<p>Järjestelmämuutoksen takia ao. tietoa ei saatavilla täsmällisesti, arvo noin 300 kontaktia työnantajiin. Julkisen työnvälityksen (kunnallisen) alustalla (Työmarkkinatori) avoimia työpaikkoja n.</p> <p>Yritys/työnantajatytyväisyyskyselyä ei tehty.</p> <p>Koto-koulutuksista sidosyksikköhankinta Ravaniemen koulutus-kuntayhtymältä yhdessä alueen kuntien kotoutumispalvelujen kanssa.</p> <p>TYM-sopimus tehty Laphan kanssa.</p> <p>Työttömien määrä työllisyysalueella 1392 työtöntä/kk, nuoria alle 29-vuotiaita 77 työtöntä/kk, pitkäaikaistyöttömiä 402 /kk. Työttömyysaste työllisyysalueella (vuosikeskiarvo) 9,9 %.</p> <p>Nuorten alle 25-vuotiaiden työttömyysaste ao. työvoimasta 8,9 %.</p> <p>(Tiedot keskiarvo tammi-joulukuu, Työnvälitystilasto TEM)</p>
Asumisen polku / Asuntoja Elinvoimapalvelut	Asuntotonttien kaavoitus	Uudet asuntotontit, kokonaismäärä, kpl	0 kpl



	Tonttien luovutus	Luovutetut tontit, kpl, markkinoinnin näkyvyys	2 kpl vuokrattu, myyty tontteja 1 kpl. Tonttimarkkinointi aloitettu Etuovi.com:ssa.
Yhteisöllisyyden polku /Hyvinvointia Elinvoimapalvelut	Osallistamisen kehittäminen	Kyselyiden, tilaisuuksien lkm	Hankkeissa järjestetty 6 tilaisuutta Kaivoskahveilla kunnan esitys, 3 tilaisuutta Yrittäjien iltakahvit, 5 tilaisuutta Matkailun yhteistyöpaja, 3 tilaisuutta Ilmastoseminaari, 1 tilaisuus Elinkeinoseminaari, 1 tilaisuus Alueorganisaation kysely, 1 kpl Luovien alojen kysely 1 kpl Kaivostaiminnan kaetut vaikutukset kysely tehty 1 kpl
	Viihtyisyyden ja turvallisuuden sekä luontokokemuksen parantaminen	Selvitetään ulkopuolisen rahoituksen mahdollisuudet, kyllä / ei	Kyllä, Selvitetty hankerohautusmahdollisuus Kitisen ylittävälle kevyenliikenteen sillalle. Kh 194 § / 16.6.2025
Ympäristön polku / Kestävä kehitystä Elinvoimapalvelut	Kestävän kehityksen edistäminen	Kyllä/ei Topahtuma järjestetty, kyllä/ei Topaamiset, lkm Hankkeet, toteutunut kyllä/ei	Kyllä, ilmastosuunnitelman valmistelu käynnistetty valmistuneen tiekartan pohjalta. Kyllä, Kestävän kehityksen viikko pidetty syksyllä 2025. Ei vesistötyöryhmän tapaamisia kyllä, Lapin ruoka 2 toteutunut lisäksi: Lapin ruoka 3 käynnissä Lappilaista kalaa ammattikeittiöille -hanke käynnissä



Kuva 2 Metsävainion alueelle on rakentunut uusi korttelialue



6.3.1.1 Vastuualue Elinvoimapalvelut

Tilivelvollinen Kehitysjohtaja

Toiminta-ajatus Elinvoimapalveluiden tehtävänä on edistää kunnan elinvoimaisuutta. Elinvoimapalvelut tarjoaa yritysneuvontaa, kehittää yritysten toimintaedellytyksiä ja vastaa kunnan maankäyttö- ja kaavoituspalveluista sekä vastaa kunnan kehittämistehtävistä.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	27 494		27 494	52 203	-24 709
* Maksutuotot			0		0
* Tuet ja avustukset	443 365		443 365	481 713	-38 348
* Muut toimintatuotot			0		0
**	470 859	0	470 859	533 916	-63 057
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-603 879		-603 879	-826 041	222 162
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-119 325		-119 325	-168 488	49 163
* Muut henkilösivukulut	-18 356		-18 356	-23 676	5 320
* Palvelujen ostat	-585 901		-585 901	-533 351	-52 550
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-5 970		-5 970	-32 130	26 160
* Avustukset	-430 105		-430 105	-161 645	-268 460
* Muut toimintokulut	-516 780		-516 780	-86 552	-430 228
**	-2 280 316	0	-2 280 316	-1 831 883	-448 433
Toimintakate	-1 809 457	0	-1 809 457	-1 297 966	-511 491

ELINVOIMAPALVELUT

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Elinkeinopalvelut	687 442	816 411	1 567 772	1 115 295	452 477	71,1
Maankäyttöpalvelut	188 033	238 890	241 685	182 672	59 013	75,6
YHTEENSÄ	875 475	1 055 301	1 809 457	1 297 966	511 491	71,7

	2025	2024
Vastuualueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	15,6	18



6.3.1.2 Vastuualue Työvoimapalvelut

Tilivelvollinen Työllisyysaluepäällikkö

Toiminta-ajatus Julkisilla kuntien järjestämistä vastuulla olevilla työvoimapalveluilla turvataan osaavan työvoiman saatavuutta ja työtä hakevien mahdollisuuksia saada työtä sekä edistetään uuden yritystoiminnan syntymistä, yritysten toimintaedellytyksiä ja työelämän laatua. Sodankylän kunta toimii vastuukuntana ao. työvoimapalveluiden järjestämisessä Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	2 775 118	-277 783	2 497 335	2 296 912	200 423
* Maksutuotot			0		0
* Tuet ja avustukset		77 100	77 100	91 718	-14 618
* Muut toimintatuotot			0	6 434	-6 434
**	2 775 118	-200 683	2 574 435	2 395 064	179 371
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-1 432 967	-32 374	-1 465 341	-1 365 613	-99 728
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-285 877	-5 510	-291 387	-264 151	-27 236
* Muut henkilösivukulut	-43 562	-984	-44 546	-37 652	-6 894
* Palvelujen ostot	-693 807	150 000	-543 807	-550 159	6 352
* Aineet, tarvikkeet, tav.			0	-10 968	10 968
* Avustukset	-1 563 000	124 085	-1 438 915	-1 373 845	-65 070
* Muut toimintakulut	-176 031	-27 532	-203 563	-141 414	-62 149
**	-4 195 244	207 685	-3 987 559	-3 743 803	-243 756
Toimintakate	-1 420 126	7 002	-1 413 124	-1 348 739	-64 385

TYÖVOIMAPALVELUT

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Pohjois- ja Itä-Lapin työll.alue			730 167	626 123	104 044	85,8
Kunnan oma työllisyysdenhoito			682 957	722 616	-39 659	105,8
YHTEENSÄ	0	0	1 413 124	1 348 739	64 385	95,4

	2025	2024
Vastuualueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	28,7	



Talous- ja hallintopalvelut



6.3.2 Toimiala Talous- ja hallintopalvelut

Toimielin / sitovuustaso Kunnanvaltuusto

Tilivelvollinen Talous- ja hallintojohtaja

Toiminta-ajatus Talous- ja hallintopalveluiden toimialan tehtävänä on tuottaa kunnan yleishallinnon palvelut, työllisyyden hoidon ja maaseutupalvelut asiakaslähtöisesti ja kustannustehokkaasti. Toimiala vastaa kuntastrategian toteuttamisesta ja tasapainoisesta kuntataloudesta. Lisäksi toimialan tehtävänä on ohjata kunta-konsernin toimintaa ja koordinoida kunnan sidosryhmyötä

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	37 451		37 451	20 938	16 513
* Maksutuotot			0	0	0
* Tuet ja avustukset	12 600		12 600	86 254	-73 654
* Muut toimintatuotot			0	6 291	-6 291
**	50 051	0	50 051	113 482	-63 431
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-950 898		-950 898	-904 125	-46 773
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-196 550		-196 550	-160 562	-35 988
* Muut henkilösivukulut	-28 888		-28 888	-22 147	-6 741
* Palvelujen ostot	-1 384 195		-1 384 195	-1 210 470	-173 725
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-40 320		-40 320	-41 162	842
* Avustukset	-301 117		-301 117	-307 021	5 904
* Muut toimintakulut	-462 308		-462 308	-504 245	41 937
**	-3 364 276	0	-3 364 276	-3 149 732	-214 544
Toimintakate	-3 314 225	0	-3 314 225	-3 036 250	-277 975

KUNNANHALLITUS

Toimialan vastuualueiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 – 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Hallintopalvelut	3 068 021	3 613 578	3 152 169	2 893 045	259 124	91,8
Maaseutupalvelut	148 730	138 101	162 056	143 205	18 851	88,4
YHTEENSÄ	3 216 751	3 751 679	3 314 225	3 036 250	277 975	91,6



Toimialan talouden toteutumaan liittyen olennaiset poikkeamat talousarvioon nähden sanallisena ja euro-määräisenä

Myyntituottoja jäi kertymättä talousarvioon nähden 16 513 euroa vähemmän johtuen tulostus- ja postituslaskutuksen pienemisestä ulkopuolisille yhtiöille että sisäisille toimialoille.

Tukia ja avustuksia tuloutui 73 654 euroa enemmän. Mm. saamen kielilain mukaista avustusta saatiin 8 000 euroa enemmän, tasetilien saldokorjauksia (perusturvan aikaisia) yht. 35 400 euroa, kelan korvauksia, projektiavustusta ja Ruokaviraston petovahinkojen maastotarkastuskorvausta vuodelta 2024 arvioitua enemmän.

Henkilöstökulut olivat 89 504 euroa pienemmät kuin talousarviossa oli varattu. Varauduttiin mm. kokouspalkkioiden ja ansionmenetyskorvausten kasvuun uusien luottamushenkilöiden aloitettua toimikautensa, mutta ne jäivät pienemmäksi.

Palveluiden ostoissa menot olivat 173 725 euroa pienemmät kuin talousarvioon oli varattu. Matkustus- ja kuljetuspalveluihin, opetus- ja kulttuuripalveluihin, majoitus- ja ravitsemuspalveluihin, asiantuntijapalveluihin ja it-palveluihin käyttöön oli varauduttu, mutta käyttö jäi vähäisemmäksi. Määrärahaa jäi käyttämättä, koska mm. koulutuksia voitiin toteuttaa etänä.

Muissa toimintakuluissa määrärahat ylittyivät 41 937 eurolla, jahtuen mm. kunnalle määrätyn oikeudenkäyntikulun maksusta (Teijo-Talot Oy,83 807,87 €).

	2025	2024
Toimialueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	12,3	11,8

Toimialan tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla

Strateginen tavoite	Toimialan / Vastuualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä			
Hallintopalvelut	Sodankylän kunnan etujen edistäminen	Toteutui kyllä/ ei	Kyllä
Maaseutupalvelut	Maksajavirastosopimukseen perustuvat maaseutuhallinnon palvelut vastaavat palvelun tarvetta.	Toteutui kyllä/ei	Kyllä, osaamista on kehitetty ja vastattu palvelutarpeeseen. Kh 16.6.2025 § 2021 päätti purkaa nykyisen Maksajavirastosopimuksen päätymään 31.12.2025 ja, että Sodankylän kunta liittyy 1.1.2026 Itä-Lapin



			yhteistoiminta-alueeseen. Maaseutuhallinnon asiantuntijan toimipiste säilyy Sodankylässä.
Asumisen polku / Asuntoja			
Hallintopalvelut	Asuntotuotannon tukeminen	Toteutui kyllä/ei	Kyllä. Kh 25.2.2025 § 63
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointio			
Hallintopalvelut	<p>Kuntalaisten osallisuuden edistäminen</p> <p>Luottamushenkilöiden koulutukset</p> <p>Varautumisen edistäminen</p> <p>Henkilöstön osaamisen ylläpito ja kehittäminen</p> <p>Henkilöstön työhyvinvoinnin ylläpitäminen ja sairauspoissaolojen vähentäminen</p>	<p>Ehdotusten lukumäärä kpl/v Aloitteiden lukumäärä kpl/v</p> <p>Kyllä / ei</p> <p>Kyllä / ei</p> <p>Toteutui kyllä/ei Koulutusten ja tapaamisten määrä</p>	<p>Ehdotuksia 6 kpl Kuntalaisaloitteita 6 kpl Valtuustoaloitteita 19 kpl</p> <p>Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman laatimiseksi kuntalaisten kuuleminen järjestö messuilla 30.8.2025. Osallistuva budjetointi toteutettu (ehdotuksia 173 kpl)</p> <p>Kyllä. Uusien luottamushenkilöiden koulutuksia suunniteltu ja toteutettu erillisen suunnitelman mukaisesti.</p> <p>ei</p> <p>Kyllä. Aktiivinen osallistuminen lisäksi luottamushenkilökoulutuksiin.</p> <p>Työhyvinvointikysely toteutettu 16.1.-16.2.2025, tulosten KA 4,0; tulos parantui edellisvuodesta (2024: 3,9)</p>



	<p>Idea- ja kokeilukulttuurin toteutus</p> <p>Kunnan palveluohjauksen suunnittelu yhteistyössä toimialojen kanssa</p> <p>Uuden kuntabrändin täi- meenpano</p> <p>Viestinnän suunnitelmallistaminen ja vahvistaminen</p> <p>Muuttajien houkuttelu ja sitouttaminen kuntaan</p>	<p>Ideoiden määrä</p> <p>Toteutui kyllä/ ei</p> <p>Toteutui kyllä / ei</p> <p>Toteutui kyllä / ei</p>	<p>Sairauspoissaolot 1.1.-31.12.2025: 16,2 pv/teor. HTV (vrt. viime vuonna 114,6 pv)</p> <p>29 saatua ideaa ajalla 1.1.-31.12.2025</p> <p>Palvelupisteen suunnittelu otettu huomioon kunnanviraston ja kirjaston suunnittelussa.</p> <p>Kyllä. Uusi kuntabrändi on otettu käyttöön sis. mm. materiaalituotannon, some-ilmeen ja verkkasivujen päivittämisen, uudet brändituotteet ja paljon muuta. Työ jatkuu edelleen.</p> <p>Kyllä, sis. mm. toteutettu viestintätöypajoja, viestinnän palautekysely, videotuotannon kasvattaminen ja kuntalaisten asukaskirjeen toteuttaminen.</p> <p>Kyllä, sis. mm. toteutettu kysely uuden asukkaan tervetulo paketista, kunnan tutuksi tekeminen Sodis TV:n kautta, vahva palvelu- ja markkinointiviestintä sekä laaja näkyvyys ansaitussa mediassa.</p>
<p>Maaseutupalvelut</p>	<p>Maaseutukylät osallistuvat aktiivisesti kylä koskevien asioiden ja palveluiden kehittämiseen ja ideointiin.</p>	<p>Osallistujat hlö/v Toteutui kpl/v</p>	<p>Käikille avoin kylien ilta 12.2.2025, osallistui 30 hlöä, joista osa etäyhteydellä. Teemana digitaaliset palvelut kylissä ja Kylien digivalmiuksien selvityshanke ideointiossa.</p> <p>7.10.2025 Pelastuslaitoksen edustaja alusti kylien varautumiseen ja arjen turvallisuuteen liittyen, osallistui 32 hlöä.</p> <p>Kyläyhdistyksiä ja –seuroja on tiedotettu</p>



	Kylätoimijoiden hyvinvoinnin ja verkostoitumisen edistäminen	Osallistuvien kylien määrä kpl	<p>ajankohtaisista mm. koulutuksista, tilaisuuksista, hankkeista, kyliä koskevista asioista.</p> <p>Avustettu uuden kyläseuran perustamisessa.</p> <p>Kunnan maaseutupalvelut hallinnoi Järvikyläien kalatapahtumat -hanketta 2025 – 2026.</p> <p>Kunta kustantaa 1 hlö/kylä Lapin kylätoimintapäiville. Kylätoimintapäivät Äkäslompolossa 27.-28.9.2025, teemana hyvinvointi ja turvallisuus.</p> <p>Kyläavustusta haki 24 kyläyhdistystä ja -seuraa, joille myönnettiin yht. 65 000 euroa.</p>
Ympäristön polku / Kestävä kehitys			
Hallintopalvelut	Digitiekartan toimeenpano	Toteutui kpl Toteutui kyllä / ei	<p>Sähköinen arkistoinnin käyttöönottoon liittyvät valmistelutyöt edistyivät. Toimialat nimesivät arkistovastaavan.</p> <p>Kunnan tiedanhallintamallin hyväksyminen, kh 20.5.2025.</p> <p>Microsoft CoPilotin käyttöönotto, tekoälyn hyödyntäminen</p> <p>Matkalaskun ja ansionmenetyskorvauksen hakeminen sähköisesti valmistelussa.</p>



Maaseutupalvelut	Digitaalisten toimintatapojen edistäminen	Toteutui kyllä / ei	Kyljen digivalmiuksien selvityshanke päättyi 28.2.2025. Selvityksen perusteella lähes kaikista kylien kokoontumistiloista puuttuu internetyhteys, päivitetyt ja ajantasaiset IT-laitteistot. Digiosaamista kylistä löytyy, 23 kylää ilmoitti, että osaaminen on hyvällä tasolla, koulutuksen myötä käyttöä olisi kuitenkin sujuvampaa.
------------------	---	---------------------	--



6.3.2.1 Vastuualue Hallintopalvelut

Toimielin Kunnanhallitus

Tilivelvollinen Talous- ja hallintojohtaja

Toiminta-ajatus Yleistavoitteena on koko kunnan toiminnan ja talouden ohjaus ja yhteensovittaminen kuntastrategiassa asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi. Painopistealueena koko talousarviokaudella on kuntastrategian toteuttaminen ja talouden tasapainottaminen. Lisäksi hallintopalvelut ohjaavat kuntastrategian mukaisesti kuntakonsernin toimintaa ja koordinoi kunnan sidosryhmätyötä.

Hallintopalveluihin sisältyy mm. seuraavat osa-alueet: talous-, henkilöstö-, it-, arkistointi-, kirjaamo- ja neuvontapalvelut, kuntaviestintä sekä työllisyyden hoito. Hallintopalveluiden tehtäviin kuuluu kunnanhallituksen, kunnanvaltuuston, nuorisovaltuuston ja keskusvaalilautakunnan asioiden valmistelu- ja täytäntöönpano sekä tarkastuslautakunnan avustamistehtävät.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvia- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	37 451		37 451	20 938	16 513
* Maksutuotot			0	0	0
* Tuet ja avustukset	4 600		4 600	60 002	-55 402
* Muut toimintatuotot			0	6 291	-6 291
**	42 051	0	42 051	87 230	-45 179
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-899 230		-899 230	-850 623	-48 607
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-184 192		-184 192	-149 922	-34 270
* Muut henkilösivukulut	-27 316		-27 316	-20 693	-6 623
* Palvelujen ostot	-1 366 136		-1 366 136	-1 191 321	-174 815
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-37 720		-37 720	-38 986	1 266
* Avustukset	-229 917		-229 917	-237 499	7 582
* Muut toimintakulut	-449 709		-449 709	-491 232	41 523
**	-3 194 220	0	-3 194 220	-2 980 275	-213 945
Toimintakate	-3 152 169	0	-3 152 169	-2 893 045	-259 124



HALLINTOPALVELUT

Tulosalueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Kunnanjohto	1 113 220	1 344 332	1 461 238	1 444 067	17 171	98,8
Yleishallinto	1 482 932	1 742 381	1 690 931	1 448 978	241 953	85,7
Työllisyydenhoito	471 869	526 865	0	0	0	
YHTEENSÄ	3 068 021	3 613 578	3 152 169	2 893 045	259 124	91,8

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	10	10,8



6.3.2.2 Vastuualue Maaseutupalvelut

Toimielin Kunnanhallitus

Tilivelvollinen Hallintopäällikkö

Toiminta-ajatus Maaseutupalvelujen vastuualueen tehtävänä on toimia maaseutuviraston maksajavirastoyksikkönä vastaten maaseutuhallinnon tehtävistä Sodankylän kunnassa. Maaseutupalvelujen tehtäviin kuuluu kylätoiminta ja kylien hyvinvoinnin ja elinvoimaisuuden edistäminen ja järjestöyhteistyön kehittäminen.

Valtuustoon nähden sitava merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot			0		0
* Maksutuotot			0		0
* Tuet ja avustukset	8 000		8 000	26 252	-18 252
* Muut toimintatuotot			0		0
**	8 000	0	8 000	26 252	-18 252
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-51 668		-51 668	-53 502	1 834
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-12 358		-12 358	-10 640	-1 718
* Muut henkilösivukulut	-1 572		-1 572	-1 454	-118
* Palvelujen ostot	-18 059		-18 059	-19 149	1 090
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-2 600		-2 600	-2 177	-423
* Avustukset	-71 200		-71 200	-69 522	-1 678
* Muut toimintakulut	-12 599		-12 599	-13 013	414
**	-170 056	0	-170 056	-169 457	-599
Toimintakate	-162 056	0	-162 056	-143 205	-18 851

MAASEUTUPALVELUT

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Maaseutuhallinto	70 170	69 255	83 056	68 543	14 513	82,5
Kylätoiminta	78 570	68 846	79 000	74 661	4 339	94,5
YHTEENSÄ	148 740	138 101	162 056	143 205	18 851	88,4

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	2,2	1



Hyvinvointi- ja sivistyspalvelut



6.4 HYVINVOINTI- JA SIVISTYSLAUTAKUNTA

6.4.1 Toimiala Sivistyspalvelut

Toimielin / sitovuustaso	Kunnanvaltuusto
Tilivelvollinen	Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja
Toiminta-ajatus	Elinikäisen kasvun ja oppimisen tukeminen

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	313 597		313 597	638 276	324 679
* Maksutuotot	198 500		198 500	167 543	-30 957
* Tuet ja avustukset	745 500		745 500	883 856	138 356
* Muut toimintatuotot	52 020		52 020	68 289	16 269
**	1 309 617		1 309 617	1 757 963	448 346
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-11 165 333		-11 165 333	-10 042 957	1 122 376
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-2 335 904		-2 335 904	-2 043 511	292 393
* Muut henkilösivukulut	-339 432		-339 432	-290 973	48 459
* Palvelujen ostot	-4 862 319		-4 862 319	-5 041 750	-179 431
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-798 020		-798 020	-860 097	-62 077
* Avustukset	-743 800		-743 800	-619 833	123 967
* Muut toimintakulut	-6 570 835		-6 570 835	-6 546 925	23 910
**	-26 815 643		-26 815 643	-25 446 045	1 369 598
Toimintakate	-25 506 026	0	-25 506 026	-23 688 082	1 817 944

Toimialan vastuualueiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023-2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Sivistyshallinto	1 019 416	1 126 785	1 147 661	1 043 096	104 565	90,9
Koulutus	11 902 128	11 416 205	13 069 829	12 068 746	1 001 083	92,3
Hyvinvointipalvelut	2 810 330	2 862 841	3 711 990	3 356 310	355 680	90,4
Sompion kirjasto	718 500	849 533	953 349	893 439	59 910	93,7
Varhaiskasvatus	5 672 267	5 832 206	6 623 197	6 326 490	296 707	95,5
YHTEENSÄ	22 122 641	22 087 570	25 506 026	23 688 082	1 817 944	92,9



Toimialan talouden toteutumaan liittyen olennaiset poikkeamat talousarvioon nähden sanallisena ja euromääräisenä

- **Koulutus:** alitus noin 1,0 milj. euroa
 - alitus johtui pääosin henkilöstökulujen arvioitua pienemmästä toteumasta. Henkilöstömenoja pienensi se, että tehtäviin ei kaikilta osin saatu kelpoisuusehdot täyttävää henkilöstöä, ja osa tehtävistä hoidettiin määräaikaisin tai lyhytaikaisin järjestelyin. Lisäksi sijaisuuksien täyttämättä jääminen vähensi palkkakustannuksia. Henkilöstökulut ovat arvioitu pätevän henkilöstön mukaisesti.
- **Hyvinvointipalvelut:** alitus noin 0,35 milj. euroa
 - alitus muodostui henkilöstökulujen sekä avustusten talousarviota pienemmästä toteumasta.
 - henkilöstökulujen alitukseen vaikuttivat rekrytointihaasteet sekä toiminnan ajoittuminen vuoden aikana siten, että työpanosta ei kaikilta osin tarvittu suunnitellusti.
 - avustusten osalta toteuma jäi budjetoitua pienemmäksi, mikä pienensi kokonaismenoja.
- **Varhaiskasvatus:** alitus noin 0,29 milj. euroa
 - alitus aiheutui erityisesti henkilöstökulujen sekä avustusten (kotihoidon tuki) toteutumisesta talousarviota pienempinä.
 - henkilöstömenoja vähensi palvelutarpeen vaihtelu sekä henkilöstörakenteeseen liittyvät tekijät.
 - kotihoidon tuen osalta alitus viittaa siihen, että tuen piirissä olevien lasten määrä jäi ennakoitua pienemmäksi.
- **Sivistyshallinto:** alitus noin 0,10 milj. euroa
 - alitus liittyi pääosin henkilöstömenojen alittumiseen, virkavapaalla olevalle sijainen vain 50%
 - lisäksi arvioitua suuremmat avustustulot, erityisesti liikenteen harkinnanvarainen valtionavustus, paransivat nettatoteumaa.
- **Sompion kirjasto:** alitus noin 0,06 milj. euroa
 - alitus muodostui henkilöstömenojen sekä palvelujen astojen alittumisesta.
 - tähän vaikuttivat muun muassa toiminnan toteutuminen suunniteltua pienemmällä resurssilla sekä hankintojen ja palvelujen käytön jääminen arvioitua vähäisemmäksi.

	2025	2024
Toimialueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	233,8	224,9

Toimialan tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla

Strateginen tavoite	Toimialan / Vastuualueen tavoite	Mittari	Toteuma 1.1.-31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä	Toimialan houkuttelevuus työnantajana Positiivisen työnantajakuvan edistäminen	Henkilöstön pätevyys, kuinka suuri osuus päteviä. Esihenkilöiden koulutukset/ vrk	93,8 % koulutus 90 % varhaiskasvatus Hallinto: 4 vrk Kirjasto: 4 vrk Koulutus: 44 vrk Hyvinvointipalvelut: 8 vrk Varhaiskasvatus: 9 vrk



		Henkilöstön osallistuminen koulutuksiin/ vrk Kyselyjä pidetty K/E	Hallinto: 5 vrk Kirjasto: 42 vrk Koulutus: 284 vrk Hyvinvointipalvelut: 15 vrk Varhaiskasvatus: 35 vrk Kyllä
Asumisen polku / Asuntoja	Asunto-ohjelman tukeminen palveluverkon avulla	Palvelut kehittyneet K/E Kirjastoauton kävijämäärä WAU-auton kävijämäärä	Kirjastoautossa 6 684 käyntiä. Kohtaamisia oli 2 968, toimintakertoja oli 102.
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvaintia Sivistyshallinto	Tasa-arvoisten mahdollisuuksien edistäminen turvallisuuteen, hyvinvointiin, kasvuun ja oppimiseen. Kuntalaisten osallisuuden lisääminen.	Suunnitelma laadittu kyllä/ ei Suunnitelmat päivitetty, kyllä/ ei Palautejärjestelmää kehitetty kyllä/ ei Asiakastyytyväisyyskyselyjä pidetty kyllä/ ei HYTE-kerroin Hyvinvointikertomus Jaetut avustukset kyllä/ei Suunnitelmat päivitetty, kyllä/ei Yhteistyöpalavereiden määrä	Laaja hyvinvointisuunnitelma laadittu 2025. Kyllä Kyllä, hyvinvointi- ja hyvinvointipalveluista. Prosessikuvaus palautejärjestelmästä valmis 3/25. HYTE-kerroin 61 (0-100). Hyvinvointikertomus laaditaan vuonna 2025. Hyvinvoinnin kohdeavustusta jaettu 13 400 €.



<p>Koulutus</p>	<p>Kasvun ja kehityksen tukeminen</p> <p>Paikallisen opetussuunnitelman toteutuminen oppilaslähtöisesti</p> <p>Lasten ja nuorten osallisuuden ja vaikuttamismahdollisuuksien lisääminen</p> <p>Opiskelijahuollon kehittäminen</p> <p>Koulupoissaolojen vähentäminen</p>	<p>Läpäisy: päättötodistusten lukumäärä suhteessa 9. luokan oppilasmäärään</p> <p>Siirtyminen toiselle asteelle (oppivelvollisuuden laajentuminen)</p> <p>Suunnitelmat päivitetty, kyllä/ei</p> <p>Oppilaskuntien toiminta</p> <p>Hankeraportti</p>	<p>100 %</p> <p>100 %</p> <p>Nuorisovaltuustoa osallistettu, esim. B-ajokortti-aloitteessa</p> <p>Kaikilla peruskouluilla ja lukiolla toimii oppilaskunta.</p> <p>Hanke päättynyt 2/25</p>
<p>Hyvinvointipalvelut</p>	<p>Tuottaa kuntalaisille terveyttä ja hyvinvointia. Tukea lasten- ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua.</p>	<p>Palvelukohtaiset osallistujamäärät suhteessa tavoitteisiin ja näiden keskiarvo.</p> <p>Jaetut avustukset</p> <p>Hankeraportti</p> <p>Kävijämäärät</p>	<p>Alla kävijämäärät, asiakkuudet ja tapahtumat.</p> <p>Tapahtuma-avustuksia jaettiin Kultamuseosäätiölle ry, Kuusikko Soi ry ja Sodankylän Elokuvajuhlat ry. Pienempiä tapahtuma-avustuksia jaettu 11 eri tapahtumalle. Kulttuuri avustuksia jaettu 14 järjestölle. Liikunta avustuksia jaettu 6 järjestölle. Nuoriso-avustuksia 2 järjestölle.</p> <p>Etsivä nuorisotyö raportti tehty. Suomen malli kerho hanke- raportti tehty.</p> <p>Kulttuuritilaisuuksia järjestettiin vuoden aikana 213 kpl. Kulttuuripalveluiden</p>



			<p>tilaisuuksissa aikuisia 2284 ja alle 18 v. 3 777.</p> <p>Nuorisotilalla kävijöitä yllä kalla n. 45. Walker -autossa kävijöitä vuodessa n. 3 000. Etsivien asiakkuuksia 45 vuodessa.</p> <p>Liikuntapalveluissa ryhmäliikunnassa sekä tapahtumissa 4 816 kävijää. Uimahallissa 11 522 kävijää. Liikuntahalli 40 608 kävijää. Jäähallissa 15 600 kävijää. Avantouinnissa kausikortti kävijöitä 115.</p>
		<p>Digitaalisten tapahtumien määrä</p>	<p>Ei ole toteutettu.</p>
<p>Sompion kirjasto</p>	<p>Edistää kuntalaisten monipuolista lukutaitoa tarjoamalla tietoa, taitoa ja viihdettä.</p>	<p>Uusiutuva kokoelma: hankinnat - poistot</p> <p>Lainausten ja käyntien lukumäärä</p> <p>Koulutusten ja tapahtumien määrä, osallistujamäärät suhteessa tavoitteisiin ja näiden keskiarvo.</p> <p>Koulukirjaston käyttöaste</p>	<p>Hankinnat 5 269 Poistot 21 992</p> <p>Lainauksia 135 236 Käyntejä 71 950 Koulutuksia 48, osallistujia 773. Tapahtumia 48, osallistujia 790. Koulukirjaston lainauksia 5 995.</p>
<p>Varhaiskasvatus</p>	<p>Lasten ja perheiden tarpeiden mukaisten palvelujen tarjoaminen kestävästi ja kustannustehokkaasti</p>	<p>Osallistumisprosentti</p> <p>Perheiden määrä</p> <p>Alle 3-vuotiaiden määrä</p> <p>Yksikköhinta lapsi/e/kk</p>	<p>89 %</p> <p>235</p> <p>61</p> <p>TKK 1 435 €/kk Paulaharju 2 557 €/kk Poikkijoki 2 879 €/kk Yksityinen 1 370 €/kk Pph 1 151 € / kk Järvikylät 1 023 €/kk- Vuotso 2 001 € / kk Leikkitoiminta 452 € / kk</p>



		Käyttöaste keskiarvo/%/kk	TKK 74 % Paulaharju 73 % Poikkijoki 74 % Pph 78 % Yksityinen 94 % Järvikylät 74 % Vuotso 74 %
Ympäristön polku / Kestävää kehitystä Sivistyshallinto	Palveluiden tuotanto kestävällä tavalla	Ovatko em. keinot edistäneet kestävää palveluntuotantoa? Asiakasmäärä suunnittain	Keskiarvo asiointi- ja palveluliikenteen asiakkaista Luosto 2,1 Lokka 1,8 Vuotso 2,5 Raudanjoki 5,5 Kirkonkylä 2,3 Unari 4,3 Jeesiö 2
Koulutus ja varhaiskasvatus	Palveluiden tuottaminen ympäristöystävällisesti ja kestävästi Ympäristötietoisuuden lisääminen	Ruokahävikin määrä / kg Kuljetuskustannukset / € Hankeraportti	2 212 kg Hävikin rahallinen arvo 6 638 e Perusopetuksen kuljetuskustannukset: 132 634 e/v Kuljetusoppilaita: 229 Yksikköhinta: 4 946 e Varhaiskasvatuksen esiopetuksen kuljetuskustannukset: 22 254 e/v Kuljetusoppilaita: 6 Yksikköhinta: 3 709 e
Hyvinvointipalvelut	Saavutettavat vapaa-ajanpalvelut, kulttuuri-, liikunta ja nuorisopalvelut	Digitaalisten palvelujen määrä/ kpl	ASIO:n laaja käyttö, avustushakemuksien sähköistämisen pilotointi aloitettu



Sompion kirjasto	Ympäristötietoisuuden lisääminen	Lainausmäärät	Lainauksia 135 236
		Tapahtumien määrä	Tapahtumia 48



Kuva 3 Tähtikunnan uudella koululla tarjataan kuntalaisille monia palveluita.



6.4.1.1 Vastuualue Sivistyshallinto

Toimielin / sitovuustaso Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Tilivelvollinen Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus Tasa-arvoisia mahdollisuuksia hyvinvointiin, kasvuun ja oppimiseen

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisöiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot				8 179	8 179
* Maksutuotot					
* Tuet ja avustukset	30 000		30 000	142 890	112 890
* Muut toimintatuotot				1 906	1 906
**	30 000		30 000	152 975	122 975
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-206 449		-206 449	-181 890	24 559
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-46 310		-46 310	-35 225	11 085
* Muut henkilösivukulut	-6 276		-6 276	-4 748	1 528
* Palvelujen ostot	-527 696		-527 696	-587 521	-59 825
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-5 350		-5 350	-5 524	-174
* Avustukset	-1 000		-1 000	0	1 000
* Muut toimintakulut	-384 580		-384 580	-381 163	3 417
**	-1 177 661		-1 177 661	-1 196 071	-18 410
Toimintakate	-1 147 661	0	-1 147 661	-1 043 096	104 565

SIVISTYSHALLINTO

Vastuualueen tulosityksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Sivistyshallintopalvelut (sis. Hyvinvointityö 2023-2024)	675 777	622 025	545 106	442 897	102 209	81,2
Toisen asteen opetus						
Kansalaisopisto	265 341	359 500	433 853	425 159	8 694	98,0
Musiikkiopisto	78 296	145 260	168 702	175 040	-6 338	103,8
YHTEENSÄ	1 019 414	1 126 785	1 147 661	1 043 096	104 565	90,9

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	6,0	7,8



6.4.1.2 Vastuualue Koulutus

Toimielin / sitovuustaso Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Tilivelvollinen Hyvinvointi- ja sivistysjohtaja

Toiminta-ajatus Tasa-arvoisia mahdollisuuksia kasvamiseen ja oppimiseen

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	43 113		43 113	129 219	86 106
* Maksutuotot	75 000		75 000	42 053	-32 947
* Tuet ja avustukset	320 500		320 500	318 827	-1 673
* Muut toimintatuotot	20 900		20 900	29 537	8 637
**	459 513		459 513	519 636	60 123
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-6 450 732		-6 450 732	-5 640 006	810 726
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-1 346 862		-1 346 862	-1 145 465	201 397
* Muut henkilösivukulut	-196 103		-196 103	-161 628	34 475
* Palvelujen ostot	-2 351 255		-2 351 255	-2 499 010	-147 755
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-457 628		-457 628	-453 065	4 563
* Avustukset					0
* Muut toimintakulut	-2 726 762		-2 726 762	-2 689 209	37 553
**	-13 529 342		-13 529 342	-12 588 382	940 960
Toimintakate	-13 069 829	0	-13 069 829	-12 068 746	1 001 083

Vastuualueen tulosityksiköiden nettamenojen kehitys vuosilta 2023 – 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Perusopetus	10 327 014	9 739 182	11 037 227	10 186 175	851 052	92,3
Aamu- ja iltapäivätoiminta	171 445	182 565	275 117	284 637	-9 520	103,5
Lukio	1 403 669	1 494 459	1 757 485	1 597 934	159 551	90,9
YHTEENSÄ	11 902 128	11 416 205	13 069 829	12 068 746	1 001 083	92,3

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	108,5	107,2



6.4.1.3 Vastuualue Hyvinvointipalvelut

Toimielin / sitovuustaso Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Tilivelvollinen Hyvinvointipäällikkö

Toiminta-ajatus Tuottaa monipuoliset ja laadukkaat palvelut eri kohderyhmille, tarjota kuntalaisille terveyttä ja hyvinvointia. Tukea lasten- ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	48 756		48 756	250 684	201 928
* Maksutuotot					0
* Tuet ja avustukset	160 000		160 000	180 014	20 014
* Muut toimintatuotot	23 937		23 937	24 130	193
**	232 693		184 693	454 828	222 135
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-785 818		-785 818	-742 438	43 380
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-159 083		-159 083	-154 448	4 635
* Muut henkilösivukulut	-23 891		-23 891	-21 849	2 042
* Palvelujen ostot	-248 313		-248 313	-225 007	23 306
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-46 330		-46 330	-79 783	-33 453
* Avustukset	-457 800		-457 800	-403 704	54 096
* Muut toimintakulut	-2 223 448		-2 223 448	-2 183 909	39 539
**	-3 944 683		-3 944 683	-3 811 138	133 545
Toimintakate	-3 711 990	0	-3 711 990	-3 356 310	355 680



Vastuualueen tulosityksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Hyvinvointipalveluiden hallintopalvelut	85 157	91 111	117 597	105 721	11 876	89,9
Hyvinvointipalvelut 1.1.2025 alkaen			128 503	-1 364	129 867	1,1
Liikuntapalvelut	1 267 560	1 362 290	1 711 057	1 604 392	106 665	93,8
Nuorisopalvelut	409 553	346 202	508 015	462 189	45 826	91,0
Kulttuuripalvelut	1 002 686	1 021 276	1 201 604	1 141 038	60 566	95,0
Kotiseutumuseo	45 374	41 962	45 214	44 335	879	98,1
YHTEENSÄ	2 810 330	2 862 841	3 711 990	3 356 310	355 680	90,4

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	26,8	20,5



6.4.1.4 Vastuualue Sompion kirjasto

Toimielin / sitovuustaso Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Tilivelvollinen Kirjastonjohtaja

Toiminta-ajatus Lukutaito on aktiivisen ja osaavan kansalaisen kullanarvoinen pääoma nyky-yhteiskunnassa. Lukutaidon edistäminen on kirjaston ydintehtävä.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	221 728		221 728	245 545	23 817
* Maksutuotot	400		400		-400
* Tuet ja avustukset	15 000		15 000	23 719	8 719
* Muut toimintatuotot	7 183		7 183	956	-6 227
**	244 311		244 311	270 219	25 908
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-439 582		-439 582	-408 288	31 294
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-92 314		-92 314	-83 212	9 102
* Muut henkilösivukulut	-13 367		-13 367	-11 976	1 391
* Palvelujen ostot	-107 989		-107 989	-95 907	12 082
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-178 600		-178 600	-196 966	-18 366
* Avustukset					
* Muut toimintakulut	-365 808		-365 808	-367 310	-1 502
**	-1 197 660		-1 197 660	-1 163 659	34 001
Toimintakate	-953 349	0	-953 349	-893 439	59 910

SOMPION KIRJASTO

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Sompion kirjasto	647 133	776 778	881 732	817 423	64 309	92,7
Kirjastoauto	69 702	70 381	68 513	71 561	-3 048	104,4
Kirjastopalvelun projektit	1 665	2 374	3 104	4 455	-1 351	143,5
YHTEENSÄ	718 500	849 533	953 349	893 439	59 910	93,7

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	11,3	11,4



6.4.1.5 Vastuualue Varhaiskasvatus

Toimielin / sitovuustaso Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta

Tilivelvollinen Varhaiskasvatuspäällikkö

Toiminta-ajatus Tasa-arvoisia mahdollisuuksia kasvamiseen ja oppimiseen

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot				4 649	4 649
* Maksutuotot	123 100		123 100	125 490	2 390
* Tuet ja avustukset	220 000		220 000	218 406	-1 594
* Muut toimintatuotot			0	11 760	11 760
**	343 100		343 100	360 305	17 205
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-3 282 752		-3 282 752	-3 070 336	212 416
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-691 335		-691 335	-625 160	66 175
* Muut henkilösivukulut	-99 795		-99 795	-90 772	9 023
* Palvelujen ostot	-1 627 066		-1 627 066	-1 634 304	-7 238
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-110 112		-110 112	-124 759	-14 647
* Avustukset	-285 000		-285 000	-216 129	68 871
* Muut toimintakulut	-870 237		-870 237	-925 334	-55 097
**	-6 966 297		-6 966 297	-6 686 796	279 501
Toimintakate	-6 623 197	0	-6 623 197	-6 326 490	296 707



Vastuualueen tulosityksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Varhaiskasvatuksen hallinto	245 116	261 595	243 616	235 183	8 433	96,5
Varhaiskasvatuksen esiopetus	1 418 560	1 440 710	1 862 228	1 617 049	245 179	86,8
Perhepäivähoito	338 314	357 817	414 919	331 559	83 360	79,9
Päiväkodit	3 123 991	3 339 180	3 408 528	3 621 402	-212 874	106,2
Päiväkotiryhmät	264 209	254 833	337 320	264 467	72 853	78,4
Leikkitoiminta	88 726	19 941	55 586	40 701	14 885	73,2
Lasten kotihoidontuki	193 352	164 630	285 000	216 129	68 871	75,8
Varhaiskasvatuksen projektit	0	-6 500	16 000		16 000	0,0
YHTEENSÄ	5 672 267	5 832 206	6 623 197	6 326 490	296 707	95,5

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	81,2	78



Tekniset palvelut



6.5 TEKNINEN LAUTAKUNTA

6.5.1 Toimiala Tekniset palvelut

Toimielin / sitovuustaso Kunnanvaltuusto

Tilivelvollinen Tekninen johtaja

Toiminta-ajatus Teknisen lautakunnan tehtävänä on tarjota kuntalaisille ja yrityksille sekä loma-asukkaille kestävä kehityksen mukainen, viihtyisä, turvallinen ja toimiva asuin- ja toimintaympäristö. Vastata kunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden hoidosta, sisäisestä ja ulkoisesta tilojen vuokraamisesta, kiinteistönhoidosta, tuottaa siivous- ja laitoshuoltopalvelut sekä hoitaa ympäristöön ja rakentamiseen kohdistuvat tehtävät joustavalla ja asiakaslähtöisellä tavalla.

Lisäksi tekninen lautakunta vastaa rakennusvalvonnan lupien ja muiden asioiden käsittelystä. Teknisen lautakunnan alainen ympäristöjaosto vastaa ympäristönsuojelun lupien- ja asioiden käsittelystä. Teknisen lautakunnan ja ympäristöjaoston tehtäviin kuuluu myös opastus, neuvonta sekä erilaiset viranomais-tarkastukset/katselmukset sekä rakennetun/rakentamattoman ympäristön valvonta. Ympäristöterveydenhuolto on osa ennaltaehkäisevää perusterveydenhuoltoa. Tehtävänä on edistää ja ylläpitää ihmisten terveellistä elinympäristöä sekä edistää eläinten terveyttä ja hyvinvointia ja järjestää laadukkaat ympärivuorokautiset peruseläinlääkintäpalvelut pien- ja suurelaimille. Teknisen lautakunnan alainen Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto toimii viranomaisena terveydensuojelu-, elintarvike- ja tupakkavalvonnan ja eläinlääkintähuollon viranomaisena. Tehtäviin kuuluu opastus, neuvonta sekä erilaiset viranomais-tarkastukset/ katselmukset.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	1 288 001		1 288 001	1 712 815	-424 814
* Maksutuotot	408 700		408 700	549 433	-140 733
* Tuet ja avustukset			0	71 200	-71 200
* Muut toimintatuotot	11 162 752		11 162 752	11 457 186	-294 434
**	12 859 453		12 859 453	13 790 634	-931 181
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-3 091 814		-3 091 814	-2 923 251	-168 563
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-680 049		-680 049	-649 929	-30 120
* Muut henkilösivukulut	-93 993		-93 993	-88 258	-5 735
* Palvelujen ostat	-4 324 703		-4 324 703	-4 921 309	596 606
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-1 644 500		-1 644 500	-1 759 406	114 906
* Avustukset	-241 000		-241 000	-189 107	-51 893
* Muut toimintakulut	-3 112 340		-3 112 340	-2 862 984	-249 356
**	-13 188 399		-13 188 399	-13 394 246	205 847
Toimintakate	-328 946	0	-328 946	396 388	-725 334



TEKNINEN LAUTAKUNTA

Toimialueen vastuualueiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Yhdyskuntatekniikka	1 784 668	1 651 820	2 125 675	1 859 148	266 527	87,5
Tilapalvelut	-2 829 741	-2 649 841	-2 543 189	-2 754 527	211 338	108,3
Rakennusvalvonta	143 996	36 334	149 945	-13 116	163 061	-8,7
Ympäristönsuojelu	103 341	80 118	201 604	158 650	42 954	78,7
Ympäristöterveyden huolto	337 448	343 164	394 911	353 458	41 453	89,5
YHTEENSÄ	-460 288	-538 405	328 946	-396 388	725 334	-120,5

Toimialan talouden toteutumaan liittyen olennaiset poikkeamat talousarvioon nähden sanallisena ja euromääräisenä

YHDYSKUNTATEKNIikka

Tulot olivat n. 125 600€ suuremmat kuin talousarviossa:

- maaomaisuuden myynnit, metsänmyyntitulot sekä malminetsintä karvaukset, SUP-kustannusten korvaus (avustus) sekä muista vuokrotuotoista mm. lentopaikan vuokrauksesta

Menot alittuivat 140 926€

- Palkkakustannuksista (pitkiä poissaoloja), ranta- ja tiekuntien odotettua pienemmistä maksuista, yksityistien kunnossapidon matalammasta kustannustasosta sekä sähkökuluissa

TILAPALVELUT

Tulot olivat n. 572 189€ suuremmat kuin talousarviossa

- SOTE-rakennusten vuokrien indeksiarotukset, Sopukan siivouskustannusten tiliöintimuutos 258 871€

Menot ylittyivät 360 851€

- Sopukan siivouskustannusten tiliöintimuutos 258 871€, sähkö ja lämmityskulut olivat arvioitua suuremmat

RAKENNUSVALVONTA

Tulot olivat 146 427€ suuremmat kuin talousarviossa

- Vuonna 2025 luvettiin useampi suurempi hanke, joita ei ollut etukäteen tietoa, lupatuloja arvioitua enemmän 78 875€ sekä yhteistyö Utsjoen kanssa toi myyntituottoja 22 994€ arvioitua enemmän. Ympäristöministeriön avustus ohjelmistoihin (RYHTI-hanke) aloitus.

Menot alittuivat 16 633€

- Ohjelmistojen uusimiseen varottua määrärahoa ei kaikilta osin käytetty.

YMPÄRISTÖNSUOJELU

Tulot olivat 59 896€ pienemmät kuin talousarviossa

- Myyntituotot kunnilta eivät toteutuneet talousarvion mukaisina, koska maksutuotot ylittyivät ja toimintomenot alittuivat, vaikutus kuntien laskutukseen. Kunnat maksavat toteutuneiden tulojen ja menojen mukaan ennalta määriteltyjen %-osuuksien mukaan.

Menot alittuivat 102 851 €

- Palkkakulut alittuivat henkilöstön virkavapaista ja muista poissaoloista, virkoja avoinna sekä ohjelmistohankintoihin varatut määrärahat eivät toteutuneet.



YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

Tulot olivat suuremmat 146 228€ kuin talousarviossa

- maksutuotot olivat arvioitua suuremmat terveystaloudessa ja eläinlääkintähuollossa. Valvontaeläinlääkärin palkkakustannuksia saatiin laskutettua valtiolta arvioitua enemmän (hallinnon maksutuotot).

Menot ylittyivät 105 407€

- palkkojen ylitys, väliaikainen järjestely ympäristöterveyspäällikön tehtävien järjestelyissä, kuntien maksuosuuksien maksaminen

	2025	2024
Toimialueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	64,8	63,5

Toimialan tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla			
Strateginen tavoite	Toimialan / Vastualueen tavoite	Mittari	Toteuma 1.1.–31.12.2025
Työn polku /Työntekijöitä Yhdyskuntatekniikka	Resurssit ovat riittävät infran sekä liikuntapaikkojen ylläpitoon. Tuetaan työllisyyden hoitoa tarjoamalla työpaikkoja. Kalasatamissa on riittävät puitteet taimia kaupallisenä kalastajana ympäri vuoden.	Toteutuneet henkilötyövuodet verrattuna tehtäviin Kalastajien määrä / vuosi	Vakanssit ovat täytettyinä Kalastajien määrä on pysynyt ennallaan Lokan kalasataman saaneeraus on saatu valmiiksi
Tilapalvelu	Henkilöstömäärät ovat mitoitusten mukaiset	Toteutuneet henkilötyövuodet verrattuna mitoitukseen	Mitoituksen mukainen henkilöstö on töissä Henkilöstön vaihtuvuus oli pientä
Rakennusvalvonta	Resurssit ovat oikein mitoitettu siten, että lakisääteiset tehtävät ja rakennusvalvonnan muutkin tavoitteet saadaan suoritettua	Kts. kohta Asumisen polku / asuntoja	Resurssit ovat olleet oikein mitoitettuja Kts. lisäksi kohdan Asumisen polku/ asuntojen toteuma
Ympäristönsuojelu	Resurssien turvaaminen niin, että lakisääteiset tehtävät pystytään hoitamaan kohtuujassa	Kohteiden määrä/tarkastaja verrattuna Suomen yleiseen tasoon	ALy:n valvomien kohteiden määrä n. 64 kpl/tarkastaja (valtakunnallisen resurssikyselyn tulosten perusteella valvottavien kohteiden keskiarvo on 64,1 kpl / tarkastaja)
Ympäristöterveydenhuolto	Resurssien turvaaminen niin, että lakisääteiset tehtävät saadaan suoritettua. Eläinlääkintähuolto tukee palveluillaan muita aloja.	Kohteiden määrä/ tarkastaja verrattuna Suomen yleiseen tasoon. Potilaskäyntien ja sairasmatkojen määrä/eläinlääkäri	Keskiarvo kohteiden määrässä tarkastajaa kohden on 148 Potilaskäyntien määrä :1027 käyntiä eläinlääkäriä kohden Sairasmatkojen määrä: 112 sairasmatkaa eläinlääkäriä kohden



Asumisen polku / Asuntoja Yhdyskuntatekniikka	Asuinalueiden ympärillä olevat yleiset alueet ovat viihtyisiä ja turvallisia	Tarkastukset / vuosi	Tiestökatselmuksia 30 kpl Poikkeamista on muistutettu, ja huomautettu Kesäaikaista kunnossapitoa on tehty Puistoja sekä katualueita ja risteysien näkemäalueita on raivattu
Tilapalvelu	Asunto-ohjelman toimenpiteiden toteuttaminen: Tilapalvelu toteuttaa Kyllälaakson rivitalot hankkeen 1.vaiheen. Tilapalvelu toteuttaa kuntarahoitteen asuinrakennushankkeen (8 pientaloa).	Hankkeen valmistuminen 3/2025 ja 2. vaiheen purkutöiden käynnistäminen Käynnistyykö hanke. Kyllä/ei.	Kyllälaakson rivitalot - hankkeen 1.vaihe valmistui, 2.vaiheen mukaiset purkutöet suoritettiin ja 3.vaiheen mukainen suunnittelu käynnistettiin Kyllä. Kuntarahoitteinen asuinrakentamisen hanke toteutettiin ja määrärahan puitteissa valmistui 6 pientomakotitaloa
Rakennusvalvonta	Rakennusvalvonta edesauttaa rakentamista asiakaspalvelulähtöisyydellä ja joustavuudella. Saapuneet lupahakemukset, neuvontapyynnot ja katselmukset käsitellään ripeästi. Neuvontapyyntöihin reagoidaan 8 vrk kuluessa, luvat käsitellään ja katselmukset suoritetaan 21 vrk kuluessa (arkipäivät)	Lupahakemusten ja lupapäätösten välinen suhde. Tilattujen katselmusten ja suoritettujen katselmusten suhde. Käsitelyajat (vrk) sekä asiakaspalaute	Hakemuksia saapunut vuonna 2025 129 kpl ja käsitelty 135 kpl. Hakemukset sisälsivät 237 eri toimenpidettä Oikaisuvaatimuksia päätöksistä tehtiin yksi, josta lautakunta piti rakennustarkastajan päätöksen ennallaan Hakemusten keskimääräinen käsittelyaika, neuvontapyyntöihin vastaaminen ja katselmusten suorittaminen on ollut tavoitteiden mukaista Asiakaspalaute ollut pääosin positiivista
Ympäristöterveydenhuolto	Ympäristöterveydenhuolto on mukana turvaamassa asumisterveyttä	Seurataan käsittelyaikaa (vrk) ilmoituksen saapumisesta tarkastusajankahataan	Käsittelyaika 1-28 vrk
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia Yhdyskuntatekniikka	Taajama-alueet ovat siistejä ja viihtyisiä Liikuntapaikat ovat hyvässä kunnossa	Roskatalkoot pidetty / ei pidetty Käyttäjien arvioitu määrä jäähalli/urheilupuisto	On pidetty Luostolla Keskuksen alueella roskaantumisen on vähentynyt, joten talkaita ei pidetty 2025 Siivous toteutettiin Miljoona roskapussia-tapah-tuman yhteydessä Käyttö on ollut vakiotasolla
Tilapalvelu	Kuntalaisille tarjottavat tilat ovat terveelliset ja turvalliset käyttää.	Asiakastyytyväisyyskyselyn palaute	Asiakastyytyväisyyskysely toteutetaan 2/2026



<p>Ympäristönsuojelu</p>	<p>Lisätä viihtyisyyttä ympäristövalvonnan keinoin</p> <p>Ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen toiminnan näkyväksi tekeminen</p>	<p>Valvontaohjelman toteutuminen, %</p> <p>Tiedotteiden määrä, asiakastytyväisyyskysely toteutettu (kyllä/ei)</p>	<p>Valvontaohjelma 2024-2025 on toteutunut n. 95 %; loppuissa suunnitelluista kohteista ei ollut toimintaa valvontaohjelman kaudella, joten tarkastuksia näihin ei ole voitu toteuttaa. Kauden 2025-2026 valvontaohjelma laadittu 05/2025, toteutunut 95 % . Loput tarkastukset 2026 alkuvuonna</p> <p>Tiedotteet: 0 kpl (ei ole ilmennyt tarvetta) asiakastytyväisyyskysely: kyllä</p>
<p>Ympäristöterveydenhuolto</p>	<p>Turvata ihmisten hyvinvointia ympäristöterveydenhuollon keinoin</p>	<p>Valvontasuunnitelman toteutuminen, %</p>	<p>Valvontasuunnitelman mukaisten tarkastusten toteutuminen: Elintarvikelain mukaiset tarkastukset, 196 kpl 89 % Tupakkalain mukaiset tarkastukset, 16 kpl 73 % Terveysturvajärjestyksen mukaiset tarkastukset 98 kpl, 86 %.</p>
<p>Ympäristön polku / Kestävää kehitystä Yhdyskuntatekniikka</p>	<p>Yleisten alueiden sekä liikenneväylien valaistus on energiatehokasta. Energian kulutus laskee</p>	<p>Vaihdettujen valaisinten määrä kpl / vuosi Tievalaistuksen energiankulutus / vuosi (EnerKey)</p>	<p>Saneerattiin Syväjärven yksityistien valaistus 49 kpl. Lisäksi toteutettiin Orajärventielle Lentopaidan risteykseen saakka uusi valaistus 21 kpl. Valaistuksessa esiintyi jonkin verran vikoja syksyn aikana johtuen maakaapelivaista. Huoltotyön toteutukseen oli saatavuusongelmia. Tie- ja katuvoloistuksen energiankulutus on vähentynyt 9 %</p>
<p>Tilapalvelu</p>	<p>Tavoitteena olla 30 % parhaan organisaation joukossa</p>	<p>Kakonaisenergiankulutuksen vertailu muihin kuntiin (EnerKey)</p>	<p>Tavoite ei toteutunut. Sodankylän kunnan energiankulutus on keskimääräistä verrattuna muihin EnerKey-järjestelmää käyttäviin julkisiin toimijoihin nähden</p>
<p>Rakennusvalvonta</p>	<p>Rakennettu ympäristö on terveellisessä, turvallisessa ja siistissä kunnossa eikä rumenna ympäristöä</p>	<p>Toteutunut kyllä/ei</p>	<p>Toteutunut. Suoritettu jatkuva valvontaa viranhaltijoiden toimesta ja tarvittaessa puututtu laiminlyänteihin. Suoritettu lisäksi erillinen yhteinen valvontakierros 27.5. teknisen lautakunnan ja ympäristönsuojelun edustajan kanssa</p>



Ympäristönsuojelu	Paikallisten olosuhteiden huomioiminen ympäristövalvonnassa	Ympäristönsuojelumääräykset hyväksytyt kuntien valtuustoissa (x/5)	Ympäristönsuojelumääräykset (0/5), valmistelu kesken johtuen vuoden 2025 rekrytointiin viivästyneestä. Valmistelun eteneminen on huomioitu vuoden 2026 talousarvioin tavoitteissa
Ympäristöterveydenhuolto	Talousvettä toimittavien laitosten vedenjakelualueiden voimassa olevat valvontatutkimusohjelmat tai näytteenotto-suunnitelmat	Toteutunut/ei toteutunut	Ei toteutunut Valvontatutkimusohjelma voimassa 31/33 vedenjakelualueesta (1352/2015) ja näytteenottosuunnitelma voimassa 20/21 vedenjakelualueesta (401/2001) Tavoite ei toteutunut täysin, mutta isossa osassa vedenjakelualueista tavoite saatiin toteutettua



6.5.1.1 Vastuualue Yhdyskuntatekniikka

Toimielin Tekninen lautakunta

Tilivelvollinen Yhdyskuntatekniikan päällikkö

Toiminta-ajatus Yhdyskuntatekniikan vastuualue vastaa kunnan liikenneväylien ja yleisten alueiden kunnassapidasta, kehittämisestä ja suunnittelusta. Vastuualueen toimintaan kuuluu myös reittien suunnittelu, rakentaminen ja kunnassapita sekä kunnan avustamien yksityisteiden kunnassapita ja neuvanta. Lisäksi vastuualueen toimintaan kuuluu kunnan omistamien maa-alueiden vuokraaminen sekä kunnan amistamien metsien haito. Tavoitteena on edistää asukkaiden ja elinkeinonelämän hyvinvointia ja toiminta edellytyksiä ja luoda edellytykset toimivan ja turvallisen sekä viihtyisän ympäristön kehittymiselle.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous	Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)				
	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio-muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	37 200		37 200	93 169	55 969
* Maksutuotot					
* Tuet ja avustukset				25 228	-25 228
* Muut toimintatuotot	602 106		602 106	646 509	-44 403
**	639 306		639 306	764 906	-125 600
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-755 547		-755 547	-713 911	-41 636
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-150 032		-150 032	-139 844	-10 188
* Muut henkilösivukulut	-22 966		-22 966	-20 340	-2 626
* Palvelujen ostot	-1 155 806		-1 155 806	-1 141 925	-13 881
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-196 100		-196 100	-175 986	-20 114
* Avustukset	-241 000		-241 000	-189 107	-51 893
* Muut toimintakulut	-243 530		-243 530	-242 942	-588
**	-2 764 981	0	-2 764 981	-2 624 054	-140 927
Toimintakate	-2 125 675	0	-2 125 675	-1 859 148	-266 527

YHDYSKUNTATEKNIikka

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Tekniset hallintopalvelut	356 793	360 250	391 870	357 660	34 210	91,3
Varikko	133 623	144 090	128 922	141 294	-12 372	109,6
Liikenneväylät	999 791	1 008 979	1 240 970	1 090 023	150 947	87,8
Yleiset alueet	490 292	591 100	591 015	562 417	28 598	95,2
Jätehuolto	381	431	1 000	652	1 652	65,2
Maa-alueet ja mittaus	-196 210	-452 167	-228 102	-291 593	63 491	127,8
YHTEENSÄ	1 784 668	1 651 820	2 125 675	1 859 148	266 527	87,5

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	18,6	17,1



6.5.1.2 Vastuualue Tilapalvelut

Toimielin Tekninen lautakunta

Tilivelvollinen Tilapalvelupäällikkö

Toiminta-ajatus Tilapalvelu vastaa tuottamiensa palveluiden kustannustehokkuudesta, pyrkii toteuttamaan kaikki hankkeet kokonaistaloudellisesti kannattavasti sekä ohjaa kunnan muita toimijoita rakennusten ja palveluiden tehokkaaseen käyttöön ja kehittämiseen.

Tilapalvelun tavoitteena on luoda kaikille sen hallinnoimissa tiloissa työskenteleville tahoille turvalliset, toimivat ja tehokkaat toimitilat, joiden energiatehokkuutta, sisäilmaolosuhteita yms. se valvoo ja kehittää.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

TalOUS Tulaslaskelma (sis. sisäiset tulat ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	79 359		79 359	387 675	308 316
* Maksutuotot				1 560	1 560
* Tuet ja avustukset				16 778	16 778
* Muut toimintatuotot	10 560 646		10 560 646	10 806 181	-245 535
**	10 640 005		10 640 005	11 212 194	-572 189
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-977 560		-977 560	-889 399	-88 161
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-201 746		-201 746	-180 288	-21 458
* Muut henkilösivukulut	-29 716		-29 716	-25 902	-3 814
* Palvelujen astot	-2 834 755		-2 834 755	-3 426 335	591 580
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-1 395 800		-1 395 800	-1 535 554	139 754
* Avustukset					
* Muut toimintakulut	-2 657 239		-2 657 239	-2 400 189	-257 050
**	-8 096 816	0	-8 096 816	-8 457 667	360 851
Toimintakate	2 543 189	0	2 543 189	2 754 527	-211 338

TILAPALVELU

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Kiinteistöjen hallinto	281 260	256 500	259 993	265 708	-5 715	102,2
Kiinteistöjen ylläpito	-3 265 991	-3 144 495	-3 054 325	-3 188 088	133 763	104,4
Silvospalvelut	154 990	238 154	251 143	167 853	83 290	66,8
YHTEENSÄ	-2 829 741	-2 649 841	-2 543 189	-2 754 527	211 338	108,3

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	24,3	25,8



6.5.1.3 Vastuualue Rakennusvalvonta

Toimielin Tekninen lautakunta

Tilivelvollinen Rakennustarkastaja

Toiminta-ajatus Rakennusvalvonnan tavoitteena on maankäyttö- ja rakennuslain noudattaminen Sodankylän kunnan alueella. Rakennusvalvonnan vastuualue edistää tehtäväalueellaan viihtyisän, toimivan, esteettisen ja ekologisesti kestävä rakennetun ympäristön kehittymistä ja säilyttämistä valvonnan, neuvonnan, ohjauksen ja lausuntojen antamisen keinoin.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous

Tuloslaskelma (sis. sisöiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	10 000		10 000	56 519	-46 519
* Maksutuotot	125 000		125 000	204 409	-79 409
* Tuet ja avustukset				20 500	-20 500
* Muut toimintatuotot					
**	135 000		135 000	281 428	-146 428
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-149 000		-149 000	-148 795	-205
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-30 439		-30 439	-29 267	-1 172
* Muut henkilösivukulut	-4 531		-4 531	-4 371	-160
* Palvelujen ostot	-69 665		-69 665	-47 924	-21 741
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-6 300		-6 300	-9 411	3 111
* Avustukset					
* Muut toimintakulut	-25 010		-25 010	-28 543	3 533
**	-284 945		-284 945	-268 311	-16 634
Toimintakate	-149 945	0	-149 945	13 116	-163 061

RAKENNUSVALVONTA

Vastuualueen tulosityksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Rakennustarkastus ja neuvonta	143 996	36 334	149 945	-13 116	163 061	-8,7
YHTEENSÄ	143 996	36 334	149 945	-13 116	163 061	-8,7

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	2,9	2,9



6.5.1.4 Vastuualue Ympäristönsuojelu

Toimielin Ympäristöjaosto ja Tekninen lautakunta

Tilivelvollinen Ympäristöpäällikkö

Toiminta-ajatus Ympäristönsuojelun tavoitteena on turvata asukkaille terveellinen, viihtyisä ja virikkeitä antava kestävä kehityksen mukainen elinympäristö.

Ympäristönsuojelu edistää ympäristön hyvää tilaa muun muassa valvonnan, neuvonnan, tiedottamisen, lausuntojen antamisen ja ympäristön tilan seurannan keinoin. Ympäristönsuojelu huolehtii omalta osaltaan ympäristönsuojelun suunnittelusta ja kehittämisestä sekä ympäristölainsäädännön nojalla säädettyistä tai määrätyistä tehtävistä.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisenä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	255 774		255 774	186 292	69 482
* Maksutuotot	110 000		110 000	117 386	-7 386
* Tuet ja avustukset				2 198	-2 198
* Muut toimintatuotot					
**	365 774	0	365 774	305 877	59 897
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-360 237		-360 237	-313 828	-46 409
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-73 280		-73 280	-63 391	-9 889
* Muut henkilösivukulut	-10 952		-10 952	-9 172	-1 780
* Palvelujen ostot	-81 821		-81 821	-40 842	-40 979
* Aineet, tarvikkeet, tav	-11 500		-11 500	-8 278	-3 222
* Avustukset					0
* Muut toimintakulut	-29 588		-29 588	-29 017	-571
**	-567 378	0	-567 378	-464 527	-102 851
Toimintakate	-201 604	0	-201 604	-158 650	-42 954

YMPÄRISTÖNSUOJELU

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT.%
Ympäristönsuojelu	103 341	80 118	201 604	158 650	42 954	78,7
YHTEENSÄ	103 341	80 118	201 604	158 650	42 954	78,7

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	5,3	5,3



6.5.1.5 Vastuualue Ympäristöterveydenhuolto

Toimielin Tekninen lautakunta

Tilivelvollinen Ympäristöterveyspäällikkö

Toiminta-ajatus Ympäristöterveydenhuollon tehtävänä on ylläpitää ja edistää väestön terveyttä erilaisin elinympäristöön kohdistuvien toimenpitein. Ympäristöterveydenhuollon perusasioihin kuuluu mm. hyvä sisäilma, hyvälaatuinen juomavesi ja ravinto sekä terveellinen ja turvallinen elinympäristö. Edistää eläinten terveyttä ja hyvinvointia ja järjestää laadukkaat ympärivuorokautiset peruseläinlääkintäpalvelut pien- ja suurelaimille.

Valtuustoon nähden sitova merkitty värillisellä.

Talous Tuloslaskelma (sis. sisäiset tulot ja menot)

	Alkuperäinen talousarvio €	Talousarvio- muutokset €	Talousarvio- muutosten jälkeen	Toteutuma €	Poikkeama €
TOIMINTATUOTOT					
* Myyntituotot	905 668		905 668	989 160	-83 492
* Maksutuotot	173 700		173 700	226 078	-52 378
* Tuet ja avustukset			0	6 495	-6 495
* Muut toimintatuotot			0	4 496	-4 496
**	1 079 368	0	1 079 368	1 226 229	-146 861
TOIMINTAMENOT					
Henkilöstökulut					
* Palkat ja palkkiot	-849 470		-849 470	-857 319	7 849
Henkilösivukulut					
* Eläkekulut	-224 552		-224 552	-237 139	12 587
* Muut henkilösivukulut	-25 828		-25 828	-28 474	2 646
* Palvelujen ostot	-182 656		-182 656	-264 283	81 627
* Aineet, tarvikkeet, tav.	-34 800		-34 800	-30 178	-4 622
* Avustukset					0
* Muut toimintakulut	-156 973		-156 973	-162 293	5 320
**	-1 474 279	0	-1 474 279	-1 579 686	105 407
Toimintakate	-394 911	0	-394 911	-353 458	-41 453

YMPÄRISTÖTERVEYDENHUOLTO

Vastuualueen tulosyksiköiden nettomenojen kehitys vuosilta 2023 - 2025

NETTOMENOT	2023 TP	2024 TP	2025 TA	2025 TP	EROTUS	TOT. %
Ympäristöterv.huollon hallinto	164 188	122 884	202 676	143 510	59 166	70,8
Eläinlääkintäpalvelut	185 865	192 896	167 998	188 702	-20 704	112,3
Terveysvalvontapalvelut	-12 605	27 384	24 237	21 246	2 991	87,7
YHTEENSÄ	337 448	343 164	394 911	353 458	41 453	89,5

	2025	2024
Tulosalueen palveluksessa olevan henkilökunnan määrä, htv	13,7	12,4



7 KOKO KUNNAN TALOUS

7.1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma- ja rahoituslaskelmissa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät.

Tuloslaskelmaosan toteutuminen esitetään seuraavan asetelman mukaisena:

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- arvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Myyntitulot	4 379 951	-277 783	4 102 168	4 630 504,05	-528 336,1
Maksutulot	607 200		607 200	716 975,59	-109 775,6
Tuet ja avustukset	1 205 465	77 100	1 282 565	1 624 256,12	-341 691,1
Muut toimintatulot	4 665 320		4 665 320	4 962 549,28	-297 229,3
Valmistus omaan käyttöön					
Toimintamenot					
Henkilöstömenot	-21 438 293	-38 868	-21 477 161	-19 851 632,92	-1 625 528,1
Palvelujen ostot	-11 839 610	150 000	-11 689 610	-12 217 046,77	527 436,8
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 490 859		-2 490 859	-2 702 652,58	211 793,6
Avustukset muille	-3 279 022	124 085	-3 154 937	-2 651 450,09	-503 486,9
Avustukset liikelaitoksille					
Muut toimintamenot	-4 293 092	-27 532	-4 320 624	-3 575 598,43	-745 025,6
Toimintokate	-32 482 940	7 002	-32 475 938	-29 064 095,75	-3 411 842,3
Verotulot	31 974 000	2 090 000	34 064 000	33 353 702,64	710 297,4
Valtionosuudet	5 413 066		5 413 066	5 618 168,35	-205 102,4
Rahoitustulot ja -menot:					
Korkotulot muilta	268 000		268 000	459 190,04	-191 190,0
Korkotulot liikelaitoksilta					
Muut rahoitustulot muilta	1 321 000		1 321 000	1 402 486,26	-81 486,3
Korkomenot	-400 000	800 000	400 000	489 710,60	-89 710,6
Muut rahoitusmenot	-5 000		-5 000	-11 697,33	6 697,3
Vuosikate	6 088 126	2 897 002	8 985 128	12 247 464,81	-3 262 336,8
Poistot ja arvonalentumiset					
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 000 000	-400 000	-3 400 000	-3 385 644,27	-14 355,7
Arvonalentumiset				-54 615,40	
Tilikauden tulos	3 088 126	2 497 002	5 585 128	8 807 205,14	-3 222 077,1
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)				-727 405,40	727 405,4
Varausten lisäys (-) tai vähennys (+)					
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 760 000		1 760 000	-232 198,32	1 992 198,3
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 848 126	2 497 002	7 345 128	7 847 601,42	-502 473,4

Kuvio 21 Tuloslaskelmaosan toteutuminen



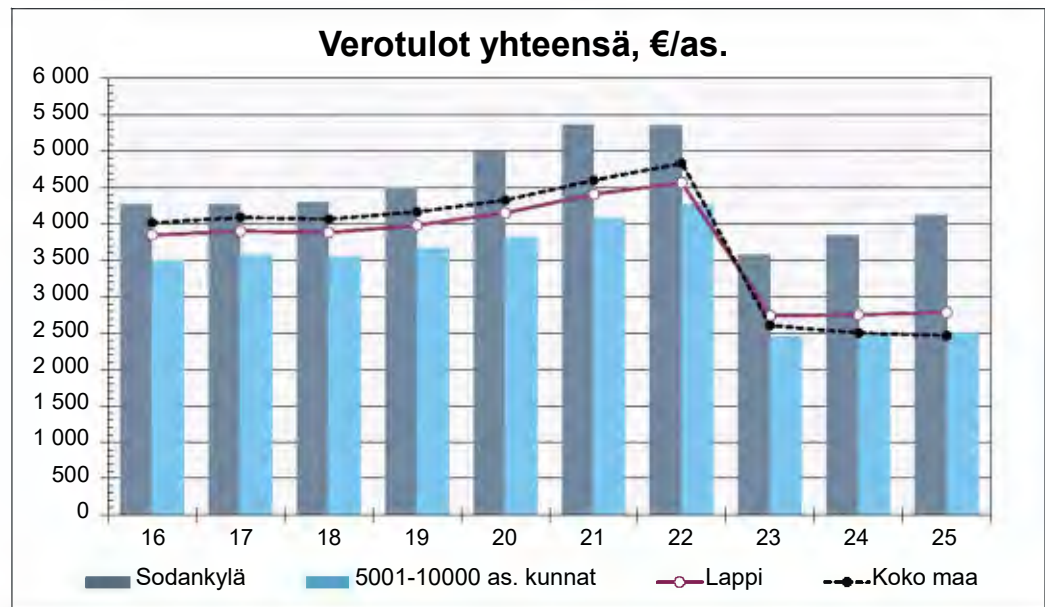
Verotulojen erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Verotulot					
Kunnan tulovero	14 584 000	132 000	14 716 000	14 631 450,31	- 84 549,69
Kiinteistövero	8 890 000	- 54 000	8 836 000	8 218 429,85	- 617 570,15
Osuus yhteisöveron tuotosta	6 500 000	- 401 000	6 099 000	6 090 614,63	- 8 385,37
Kaivosmineraalivero	2 000 000	2 413 000	4 413 000	4 413 207,85	207,85
Yhteensä	31 974 000	2 090 000	34 064 000	33 353 702,64	- 710 297,36

Kuvio 22 Verotulojen erittely

	2021	2022	2023	2024	2025
Kunnan tulovero	29 456 718	30 061 206	15 651 640	14 429 112	14 631 450
Kiinteistövero	7 889 548	8 192 599	8 404 947	8 785 861	8 218 430
Osuus yhteisöveron tuotosta	6 591 202	5 215 257	4 997 237	7 966 698	6 090 615
Kaivosmineraalivero					4 413 208
Yhteensä	43 937 469	43 469 062	29 053 823	31 181 672	33 353 703

Kuvio 23 Verotulojen vertailu vuosilta 2021 – 2025



Kuvio 24 Verotulojen vertailu €/asukas vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001-10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus)



Yhteenvedona Sodankylän verotulojen kehityksestä todetaan, että verotulot (v. 2025 Sodankylä 4 120 euroa/as) ovat kokonaisuudessaan kehittyneet positiivisesti ollen vertailukohteita korkeampi asukasta kohti laskettuna.

	Tulovero- prosentti	Verotettava tulo milj.euroa	Muutos %
Verovuosi 2022*	21,00		
Verovuosi 2023	8,36		
Verovuosi 2024	8,36		
Verovuosi 2025	8,00		

*Hyvinvointialueuudistus

Käyttötarkoitus	Kiinteistöveroprosentit			
	2025	2024	2023	2022
Rakennukset				
Vakituinen asuinrakennus	0,45	0,45	0,45	0,45
Muu kuin vakituinen asuinrakennus	1,15	1,15	1,15	1,15
Yleinen kiinteistövero (rakennukset)	1,40	1,40	1,40	1,40
Voimalaitokset	3,10	3,10	3,10	3,10
Yleishyödyllinen yhteisö (rakennukset)	0,00	0,00	0,00	0,00
Maapohjat				
Yleinen kiinteistövero (maapohja)	1,40	1,40	1,40	1,40
Yleishyödyllinen yhteisö (maapohja)	0,00	0,00	0,00	0,00
Yleinen kiint.vero (rakentamaton maapohja)	6,00	6,00	6,00	6,00

Kuvio 25 Kiinteistöveroprosentit vuosilta 2022 – 2025

Valtionosuuksien erittely

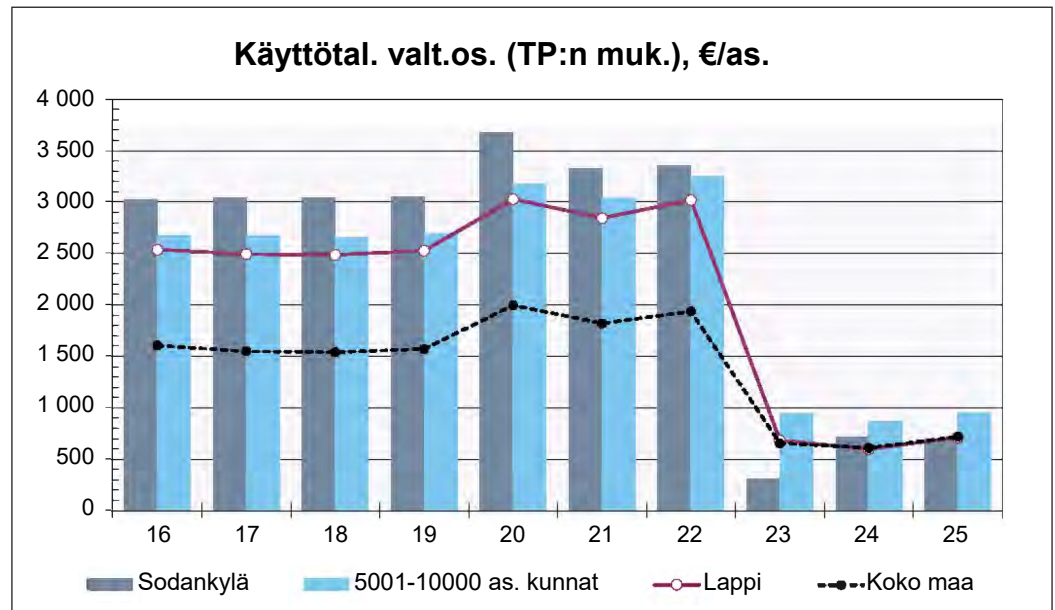
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Valtionosuudet jo verotulomenetysten korvaus					
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus, ml. tasaukset	6 304 451		6 304 451	6 257 124	-47 327
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuuc -	671 750	-	671 750	638 956	32 794
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	-	-	-	-	0
Yhteensä	5 632 701	-	5 632 701	5 618 168	-14 533

Kuvio 26 Valtionosuuksien erittely



	2021	2022	2023	2024	2025
Peruspalvelujen valtionosuus	23 977 610	23 361 597	1 944 509	5 078 716	5 326 563
siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasous (+/-)	2 364 284	838 610	- 104 264	608 424	- 184 642
Verotulomenetyksen kompensatio	4 285 289	5 009 402	1 522 016	1 511 508	930 561
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	- 1 038 994	- 1 087 535	- 961 255	- 816 829	- 638 956
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	-	-	-	-	-
Yhteensä	27 223 905	27 283 464	2 505 270	5 773 395	5 618 168

Kuvio 27 Valtionosuuksien vertailu vuosilta 2021 – 2025



Kuvio 28 Valtionosuuksien vertailu €/asukas, vuosina 2016 – 2025, Sodankylä (Luvut 6001 – 10.000 as, Lappi, koko maa, vuosina 2016 – 2024, v. 2025 tpa, lähde Tilastokeskus)

Yhteenvetona käyttötalouden valtionosuuksien kehityksestä todetaan, että ne ovat koko seurantajakson ajan olleet selvästi vertailukohteita korkeammat asukasta kohti vuoteen 2022 saakka ja vuodesta 2023 pienemmät, vuonna 2025 se on 694 euroa/as., vertailulukuja muihin ei vielä ole saatavilla.

7.2 Investoinnit

Investointiosan toteutumisvertailussa on esitetty valtuuston hankkeittain tai hanke-ryhmittäin hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen (nettomenot sitovuustaso). Hankkeet on ryhmitelty toimielimittäin ja tehtävittäin vastaavalla tavalla kuin talousarviossa.

Toteutumisvertailussa on esitetty myös valtuuston hyväksymät talousarvion muutokset sekä yhteenvetona muutosten jälkeinen talousarvio.



INVESTOINNIT 1.1.-31.12.2025	Kustannus-	TA 2025	1000			
Hanke/hankeryhmä	arvio €	€	€	Muutos €	TA 2025 €	Toteutuma Poikkeama
KUNNANHALLITUKSEN INVESTOINNIT						
Kunnanhallituksen irtaimisto						
Menot	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-27 140,00	22 860,00	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-27 140,00	22 860,00	
<i>It-laitteet</i>						
Kunnanhallituksen osakkeet						
Menot	0,00	-38 000,00	-38 000,00	-37 665,63	334,37	
Tulot	0,00	1 345 000,00	1 345 000,00	1 345 503,26	503,26	
Nettomenot	0,00	1 307 000,00	1 307 000,00	1 307 837,63	837,63	
<i>KOY Luoston Lustin osakkeiden myynti Kh 62§/25.2.2025, KOY Sodankylän Palvelukeskuksen osakkeen ostoa Sodankylän VPK:lta Kh 311§/10.12.2024, As Oy Sodankylän Luoston Laavutie 5 A 2 ja As Oy Sodankylän Luoston Ahmakaarten huoneiston D 12 osakkeet Kh 282 §/19.11.2024</i>						
Maa-alueiden hankinta						
Menot	-200 000,00	-180 000,00	-380 000,00	-380 000,00	0,00	
Tulot	0,00	0,00	0,00	3 691,18	3 691,18	
Nettomenot	-200 000,00	-180 000,00	-380 000,00	-376 308,82	3 691,18	
<i>Tonttien ostoa Luoston asemakaava-alueen korttelista 208, Kh 79§/11.3.25, Jatkola RN:o 23:11, kh 80§/11.3.25, Kk asuin- ja liikerakennusten korttelista Kh 199§/16.6.2025, Eskola RN:o 21:116, määräala Luosto, Kh 25.11.2025 § 348, Luosto RN:o 103:1 Maa-alueiden myynti: Kunta-Sierilä RN:o 21:3/ Tekn.johtaja 28.3.2025, Törmänen RN:o 21:24/ Tekn.johtaja 26.11.2024, Kunta-Mullikko RN:o 14:27/ Tekn.johtaja 2.4.2025,</i>						
Katualueiden hankinta						
Menot	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	
MENOT	-270 000,00	-218 000,00	-488 000,00	-444 805,63	43 194,37	
TULOT	0,00	1 345 000,00	1 345 000,00	1 349 194,44	4 194,44	
NETTO	-270 000,00	1 127 000,00	857 000,00	904 388,81	47 388,81	
SIVISTYSPALVELUT						
Sivistyksen irtaimisto						
Menot	-100 000,00	-19 000,00	-119 000,00	-118 334,88	665,12	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-100 000,00	-19 000,00	-119 000,00	-118 334,88	665,12	
<i>Tietokoneiden, kannettavien, tablettien, puhelinten, interaktiivisen lattian ja liukulumikenkien hankinta, flyygefi</i>						
MENOT	-100 000,00	-19 000,00	-119 000,00	-118 334,88	665,12	
TULOT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
NETTO	-100 000,00	-19 000,00	-119 000,00	-118 334,88	665,12	



INVESTOINNIT 1.1.-31.12.2025	Kustannus-	TA 2025	1000			
Hanke/hankeryhmä	arvio €	€	€	Muutos €	TA 2025 €	Toteutuma Poikkeama
TEKNISET PALVELUT						
Teknisten palveluiden irtaimisto						
Menot	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-45 523,26	4 476,74	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-50 000,00	0,00	-50 000,00	-45 523,26	4 476,74	
<i>Moottorikelkan, suihkulähteen, pakettiauton, traktorin lumikauhan ja etukuorman hankinta</i>						
Metsävainion pienomakotitalot						
Menot	0,00	-510 000,00	-510 000,00	-516 578,73	-6 578,73	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	0,00	-510 000,00	-510 000,00	-516 578,73	-6 578,73	
<i>Rakentaminen</i>						
Kantapäävaaran pienomakotitalot						
Menot	0,00	-510 000,00	-510 000,00	-508 297,63	1 702,37	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	0,00	-510 000,00	-510 000,00	-508 297,63	1 702,37	
<i>Rakentaminen</i>						
Osallistuva budjetointi						
Menot	0,00	-50 000,00	-50 000,00	-48 253,35	1 746,65	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	0,00	-50 000,00	-50 000,00	-48 253,35	1 746,65	
<i>Liikennepuiston rakentaminen, uimarantojen raivaustyöt</i>						
Kiinteistöjen korjaukset						
Menot	-300 000,00	45 000,00	-255 000,00	-249 029,76	5 970,24	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-300 000,00	45 000,00	-255 000,00	-249 029,76	5 970,24	
<i>Liikuntahallin varavoimajärjestelmän-, Sodankylätalon IV-järjestelmän- ja urheilupuiston inva wc:n rakentaminen, Kommatin imeytysjärjestelmän uusiminen, Alantalon alapohjan ja viemärin saneerauksen suunnittelu, Sodankylä-talon 2. kerroksen IV-järjestelmän-, Ahopolun piha-alueen saneeraus, Poikkijoen pk iv-järjestelmän saneeraus</i>						
Kylälaakson rivitalot-hanke						
Menot	-880 000,00	-370 000,00	-1 250 000,00	-1 277 423,53	-27 423,53	
Tulot	250 000,00	479 000,00	729 000,00	809 903,30	80 903,30	
Nettomenot	-630 000,00	109 000,00	-521 000,00	-467 520,23	53 479,77	
<i>Rakentaminen</i>						
Kitisenrannan koulu						
Menot	-350 000,00	-50 000,00	-400 000,00	-392 728,53	7 271,47	
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Nettomenot	-350 000,00	-50 000,00	-400 000,00	-392 728,53	7 271,47	
<i>Tarveselvityksen aloittaminen, pihan saneeraus</i>						



INVESTOINNIT 1.1.-31.12.2025	Kustannus-	TA 2025	1000				
Hanke/hankeryhmä	arvio €	€	€	Muutos €	TA 2025 €	Toteutuma	Poikkeama
Varikon varastorakennus							
Menot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-120 975,64	79 024,36		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-120 975,64	79 024,36		
<i>Rakentaminen</i>							
Lokan kalasatama							
Menot	-200 000,00	-620 000,00	-820 000,00	-856 299,90	-36 299,90		
Tulot	0,00	567 000,00	567 000,00	567 400,00	400,00		
Nettomenot	-200 000,00	-53 000,00	-253 000,00	-288 899,90	-35 899,90		
<i>Rakentaminen</i>							
Siltaharjun kalasatama							
Menot	0,00	-62 000,00	-62 000,00	-65 739,77	-3 739,77		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	0,00	0,00	-62 000,00	-65 739,77	-3 739,77		
<i>Jäähiekoneen uusiminen</i>							
Kunnanvirasto							
Menot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-93 345,16	106 654,84		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-93 345,16	106 654,84		
<i>Perusparannuksen hankesuunnittelu</i>							
Liikenneväylät							
Menot	-500 000,00	0,00	-500 000,00	-391 137,23	108 862,77		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-500 000,00	0,00	-500 000,00	-391 137,23	108 862,77		
<i>Karistamontien kaapeleiden siirto, päälylystystyöt, tiemerkinntä, kuivatuksen parantaminen, Hiletien rakentaminen,, Jäämerentien saneeraussuunnittelu, Kitisen rantareitin suunnittelutyöt, Kelukoskenmaa pohjatutkimukset/suunnittelu, Metsävainion rantareitin-, Toivonniementien jkpp rakentaminen</i>							
Kasarmintie							
Menot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-130 975,00	69 025,00		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-200 000,00	0,00	-200 000,00	-130 975,00	69 025,00		
<i>Katuinfan ja vesihuollon rakentaminen</i>							
Luoston kiertoliittymä							
Menot	-600 000,00	125 000,00	-475 000,00	-423 677,28	51 322,72		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-600 000,00	125 000,00	-475 000,00	-423 677,28	51 322,72		
<i>Suunnittelu</i>							
Tie- ja katualueiden valaistus							
Menot	-170 000,00	0,00	-170 000,00	-167 010,00	2 990,00		
Tulot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Nettomenot	-170 000,00	0,00	-170 000,00	-167 010,00	2 990,00		
<i>Valaistuksien uusiminen, Orajärventien katuvalaistus, Ahmakaarteen valaistus</i>							



INVESTOINNIT 1.1–31.12.2025 Hanke/hankeryhmä	Kustannus- arvio €	TA 2025 1000 €	Muutos €	TA 2025 €	Toteutuma	Poikkeama
Yleiset alueet						
Menot		-100 000,00	0,00	-100 000,00	-38 471,60	61 528,40
Tulot		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomenot		-100 000,00	0,00	-100 000,00	-38 471,60	61 528,40
<i>Ulkokuntasalin rakentaminen, Jeesiön rantareitin, katualueiden-, puistoalueiden- sekä uimarantojen ympäristönhoito ja raivaukset</i>						
Ulkoilu- ja liikunta-alueet						
Menot		-55 000,00	0,00	-55 000,00	-113 469,66	-58 469,66
Tulot		0,00	0,00	0,00	37 623,12	37 623,12
Nettomenot		-55 000,00	0,00	-55 000,00	-75 846,54	-20 846,54
<i>Urheilupuiston pyörä- ja hiihtopuiston suunnittelu, Luoston reittihanke, Aluehallintoviraston avustus LAAVI/1837/2023 Kommatin latuverkoston saneeraus</i>						
Kommatin alueen reittien kunnostus						
Menot		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tulot		0,00	51 000,00	51 000,00	51 000,00	0,00
Nettomenot		0,00	51 000,00	51 000,00	51 000,00	0,00
<i>V. 2024 hankkeen avustus</i>						
Moottorikelkkareitit						
Menot		-100 000,00	0,00	-100 000,00	-66 132,58	33 867,42
Tulot		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nettomenot		-100 000,00	0,00	-100 000,00	-66 132,58	33 867,42
<i>Reittien ja urien uusimisia</i>						
MENOT		-3 905 000,00	-2 002 000,00	-5 907 000,00	-5 505 068,61	401 931,39
TULOT		250 000,00	1 097 000,00	1 347 000,00	1 465 926,42	118 926,42
NETTO		-3 655 000,00	-905 000,00	-4 560 000,00	-4 039 142,19	520 857,81
MENOT YHTEENSÄ		-4 275 000,00	-2 239 000,00	-6 514 000,00	-6 068 209,12	445 790,88
TULOT YHTEENSÄ		250 000,00	2 442 000,00	2 692 000,00	2 815 120,86	123 120,86
NETTO YHTEENSÄ		-4 025 000,00	203 000,00	-3 822 000,00	-3 253 088,26	568 911,74



7.3 Rahoitus

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu. Rahoitusosan toteutumisvertailu esitetään seuraavan asetelman mukaisena:

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	6 088 126	2 897 002	8 985 128	12 247 464,81	-3 262 336,81
Tulorahoituksen korjauserät			0	-24 667,24	24 667,24
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-5 325 000	-1 189 000	-6 514 000	-6 068 209,12	-445 790,88
Rahoitusosuudet investointimenoihin	250 000	1 097 000	1 347 000	1 465 926,42	-118 926,42
Pysyvien vastaavien hyöd. luovutustulot		1 345 000	1 345 000	1 383 098,68	-38 098,68
Toiminta ja investoinnit, netto	1 013 126	4 150 002	5 163 128	9 003 613,55	-3 840 485,55
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset muille	-100 000	-80 000	-180 000	-176 737,50	-3 262,50
Antolainasaamisten vähennykset muilta	267 200		267 200	476 721,56	-209 521,56
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	7 000 000	-4 570 000	2 430 000	2 429 707,00	293,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-2 900 000	-5 027 000	-7 927 000	-7 926 886,69	-113,31
Lyhytaikaisten lainojen muutos					
Oman pääoman muutokset					
Vaikutus maksuvalmiuteen	5 280 326	-5 526 998	-246 672	3 806 418	-4 053 090

Kuvio 29 Rahoitusosan toteutuminen

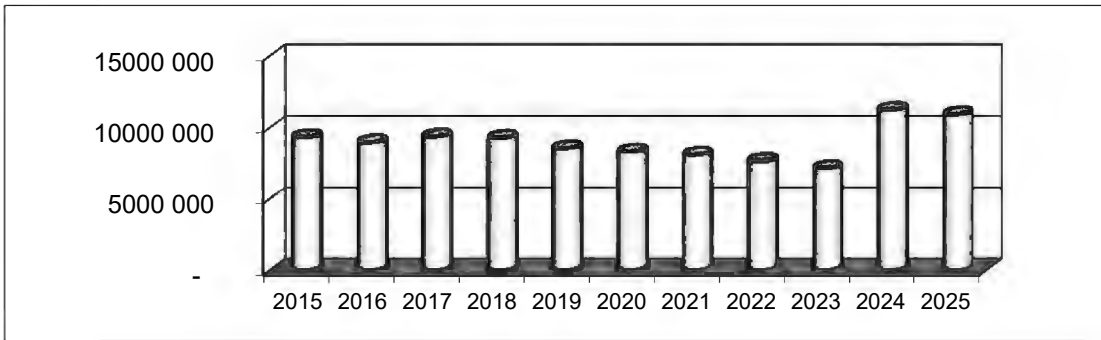


	<u>Vuosi 2025</u>	<u>Vuosi 2024</u>
- Pääomalainat:		
* Asentopuulaaki Oy	800 000 €	800 000 €
* As Oy Maevaara	13 763 €	23 000 €
* As Oy Teukkoranta	14 500 €	14 500 €
	<u>828 263 €</u>	<u>837 500 €</u>
* Taloyhtiöiden lainat	5 404 067 €	5 576 662 €
* Tähtikunta Oy	179 951 €	179 951 €
* Tähtikuitu Oy	3 525 417 €	3 710 965 €
* Pyhä-Luosto Vesi Oy	893 954 €	925 341 €
	<u>10 003 389 €</u>	<u>10 392 918 €</u>
* Madetkosken kylä ry	19 000 €	- €
* Unarin Kyläseura ry	30 000 €	- €
* Kieringin Kehitys ry	27 578 €	- €
* Kersilön kyläyhdistys ry	29 667 €	- €
* Syväjärven kyläyhdistys ry	- €	16 700 €
	<u>106 245 €</u>	<u>16 700 €</u>
yhteensä	<u>10 937 897 €</u>	<u>11 247 118 €</u>

Kuvio 30 Kunnan antolainojen erittely vuosilta 2024 – 2025

LAINAT	€	KASVU- %	€/ASUKAS
2015	9 339 035	68,3	1 063
2016	8 984 083	-3,8	1 038
2017	9 389 298	4,5	1 099
2018	9 286 310	-1,1	1 100
2019	8 570 508	-7,7	1 032
2020	8 330 621	-2,8	1 008
2021	8 112 959	-2,6	991
2022	7 689 706	-5,2	945
2023	7 174 321	-6,7	882
2024	11 247 118	56,8	1 384
2025	10 937 897	-2,8	1 351

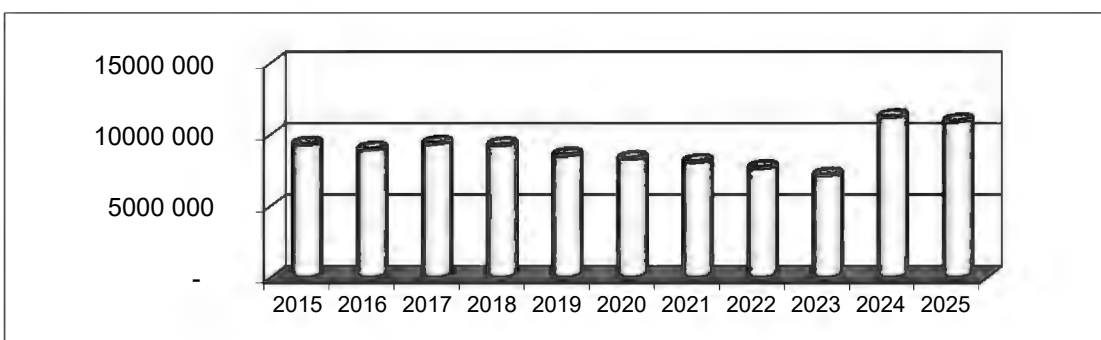
Kuvio 31 Kunnan antolainojen kehitys vuosilta 2015 – 2025



Kuvio 32 Antolainojen kehitys vuosilta 2015 – 2025

LAINAT	€	KASVU- %	€/ASUKAS
2015	28 449 342	7,8	3 240
2016	27 952 936	-1,7	3 230
2017	27 506 532	-1,6	3 219
2018	30 511 440	10,9	3 614
2019	33 705 992	10,5	4 060
2020	32 905 545	-2,4	3 981
2021	24 002 817	-27,1	2 932
2022	24 882 181	3,7	3 059
2023	22 369 561	-10,1	2 750
2024	24 501 611	9,5	3 015
2025	19 004 431	-22,4	2 348

Kuvio 33 Kunnan lainakannan kehitys vuosilta 2015 – 2025



Kuvio 34 Kunnan lainakannan kehitys vuosilta 2014 – 2024

Lainamäärä laski 679 euroa asukasta kohden vuonna 2025.



8 YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Määrärahat						Tuloarviot					
	Alkup. Talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	(Poikkeama%)	Alkup. Talousarvio	TA:n muutokset	TA muut:n jälkeen	Toteutuma	Poikkeama	(Poikkeama%)
KÄYTTÖTALOUSOSA												
Toimielin												
Tarkastuslautakunta	44 160		44 160	42 791	1 369	3,1						
Keskusvaillautakunta	63 925		63 925	56 141	7 784	12,2	4 000		4 000	9 514	5 514	137,9
Elinvoimapalvelut	6 340 901	-207 685	6 133 216	5 422 417	710 799	11,6	3 245 977	-200 683	3 045 294	2 922 980	-122 314	-4,0
Kunnanhallitus	3 243 593		3 243 593	3 031 209	212 384	6,5	26 200		26 200	91 947	65 747	250,9
Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	20 692 096		20 692 096	19 313 244	1 378 852	6,7	1 309 617		1 309 617	1 757 013	447 396	34,2
Tekninen lautakunta	12 956 201		12 956 201	13 132 671	-176 470	-1,4	6 272 142		6 272 142	7 152 831	880 689	14,0
TULOSLASKELMAOSA												
Verotulot							31 974 000	2 090 000	34 064 000	33 353 703	-710 297	-2,1
Valtionosuudet							5 413 066		5 413 066	5 618 168	205 102	3,8
Korkotulot							268 000		268 000	459 190	191 190	71,3
Muut rahoitustulot							1 321 000		1 321 000	1 402 486	81 486	6,2
Korkomenot	400 000	-800 000	-400 000	-489 711	89 711	-22,4						
Muut rahoitusmenot	5 000		5 000	11 697	-6 697	-133,9						
INVESTOINTIOSA												
Toimielin												
Kunnanhallitus	270 000	218 000	488 000	444 806	43 194	8,9	0	1 345 000	1 345 000	1 349 194	4 194	0,3
Hyvinvointi- ja sivistyslautakunta	100 000	19 000	119 000	118 335	665	0,6	0	0	0	0	0	0,0
Tekninen lautakunta	3 905 000	2 002 000	5 907 000	5 505 069	401 931	6,8	250 000	1 097 000	1 347 000	1 465 926	118 926	8,8
RAHOITUSOSA												
Antolainauksen muutokset												
Antolainasaamisten lisäykset	100 000	80 000	180 000	176 738	3 263	1,8						
Antolainasaamisten vähennykset							267 200		267 200	476 722	209 522	78,4
Lainakannan muutokset												
Pitkäaikaisten lainojen lisäys							7 000 000	-4 570 000	2 430 000	2 429 707	-293	0,0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	2 900 000	5 027 000	7 927 000	7 926 887	113	0,0						
Lyhytaikaisten lainojen muutos												
Oman pääoman muutokset												
Vaikutus maksuvalmiuteen							-6 330 326	6 576 998	246 672	-3 797 089	1 290 035	
KAIKKI YHTEENSÄ	51 020 876	6 338 315	57 359 191	54 692 293	2 666 898	4,6	51 020 876	6 338 315	57 359 191	54 692 293	2 666 898	-4,6

Kuvio 35 Yhteenveto kunnanvaltuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta



9 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

9.1 Kunnan tuloslaskelma

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	4 630 504,05		1 880 452,45	
Maksutuotot	716 975,59		747 464,70	
Tuet ja avustukset	1 624 256,12		1 562 435,57	
Muut toimintatuotot	4 962 549,28	11 934 285,04	5 028 184,96	9 218 537,68
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-16 099 173,63		-14 070 530,09	
Henkilösivukulut				
Eläkekulut	-3 289 469,09		-2 971 023,19	
Muut henkilösivukulut	-462 990,20		-312 950,35	
Palvelujen ostot	-12 217 046,77		-10 489 686,71	
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-2 702 652,58		-2 587 683,11	
Avustukset	-2 651 450,09		-1 430 836,98	
Muut toimintakulut	-3 575 598,43	-40 998 380,79	-3 816 784,64	-35 679 495,07
Toimintakate		-29 064 095,75		-26 460 957,39
Verotulot		33 353 702,64		31 181 671,54
Valtionosuudet		5 618 168,35		5 773 395,00
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot	459 190,04		309 728,78	
Muut rahoitustuotot	1 402 486,26		3 672 290,76	
Korkokulut	489 710,60		1 046 899,75	
Muut rahoituskulut	-11 697,33	2 339 689,57	-8 093,85	5 020 825,44
Vuosikate		12 247 464,81		15 514 934,59
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-3 385 644,27		-3 161 261,69	
Arvonalentumiset	-54 615,40	-3 440 259,67		-3 161 261,69
Tilikauden tulos		8 807 205,14		12 353 672,90
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)		-727 405,40		37 851,82
Rahastojen lisäys (-) tai vähennys (+)		-232 198,32		-1 269 273,57
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		7 847 601,42		11 122 251,15



9.2 Kunnan rahoituslaskelma

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	12 247 464,81		15 514 934,59	
Tulorahoituksen korjaukset	<u>-24 667,24</u>	12 222 797,57	<u>-132 965,48</u>	15 381 969,11
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-6 068 209,12		-5 923 802,40	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	1 465 926,42		38 047,28	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>1 383 098,68</u>	-3 219 184,02	<u>272 297,73</u>	-5 613 457,39
Toiminnan ja investointien rahavirta		9 003 613,55		9 768 511,72
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-176 737,50		-4 516 700,00	
Antolainasaamisten vähennys	<u>476 721,56</u>	299 984,06	<u>443 902,93</u>	-4 072 797,04
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 429 707,00		4 500 000,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	<u>-7 926 886,69</u>	-5 497 179,69	<u>-2 367 950,31</u>	2 132 049,69
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-2 120,00		-63 891,28	
Saamisten muutos	-632 298,22		1 507 704,11	
Korottomien velkojen muutos	<u>1 554 331,03</u>	919 912,81	<u>-46 803,92</u>	1 397 008,91
Rahoituksen rahavirta		-4 277 282,82		-543 738,44
Rahavarojen muutos		4 726 330,73		9 224 773,28
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12	23 904 156,29		19 177 825,56	
Rahavarat 1.1.	<u>19 177 825,56</u>	4 726 330,73	<u>9 953 052,28</u>	9 224 773,28



9.3 Kunnan tase

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
A PYSYVÄT VASTAAVAT	72 941 286,77	73 503 782,12	A OMA PÄÄOMA	70 975 598,77	64 216 023,81
I Aineettomat hyödykkeet	28 519,94	49 574,17	I Peruspääoma	28 488 748,90	28 488 748,90
1. Aineettomat oikeudet	15 183,54	24 830,49	II Arvonkorotusrahasasto		
2. Muut pitkävaikutteiset menot	13 336,40	24 743,68	III Muut omat rahastot	5 837 357,31	5 605 158,99
3. Ennakkomaksut			IV Edellisten tilikauden ylijäämä (alijäämä)	28 801 891,14	18 999 864,77
II Aineelliset hyödykkeet	50 011 957,10	48 815 621,25	V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	7 847 601,42	11 122 251,15
1. Maa- ja vesialueet	5 107 118,75	4 715 719,93	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	3 560 312,28	1 512 682,10
2. Rakennukset	34 745 539,13	31 994 869,31	1. Poistoero	3 083 749,37	1 036 119,19
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	8 659 255,76	8 536 485,17	2. Vapaaehtoiset varaukset	476 562,91	476 562,91
4. Koneet ja kalusto	974 969,77	1 218 011,68	C PAKOLLISET VARAUKSET	161 003,45	161 003,45
5. Muut aineelliset hyödykkeet	39 000,00	39 000,00	1. Eläkevaraukset	161 003,45	161 003,45
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	486 073,69	2 311 535,16	2. Muut pakolliset varaukset		
III Sijoitukset	22 900 809,73	24 638 586,70	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	24 145,24	26 265,24
1. Osakkeet ja osuudet	11 837 938,39	13 200 391,42	1. Valtion toimeksiannot		
2. Joukkovelkakirjasaamiset			2. Lahjoitusrahastojen pääomat	24 145,24	26 265,24
3. Muut lainasaamiset	10 831 651,81	11 230 418,31	3. Muut toimeksiantojen pääomat		
4. Muut saamiset	231 219,53	207 776,97	E VIERAS PÄÄOMA	25 453 236,49	29 396 085,15
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	-	-	I Pitkäaikainen	17 038 168,96	22 238 573,41
1. Valtion toimeksiannot	-	-	1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	-	-	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	16 769 883,36	21 503 512,29
3. Muut toimeksiantojen varat	-	-	3. Lainat julkisyhteisöiltä	-	466 775,52
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	27 233 009,46	21 808 277,63	4. Lainat muilta luotonantajilta		
I Vaihto-omaisuus	-	-	5. Saadut ennakot	244 033,14	244 033,14
1. Aineet ja tarvikkeet	-	-	6. Ostovelat		
2. Keskeneneräiset tuotteet	-	-	7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	24 252,46	24 252,46
3. Valmiit tuotteet	-	-	8. Siirtovelat		
4. Muu vaihto-omaisuus	-	-	II Lyhytaikainen	8 415 067,53	7 157 511,74
5. Ennakkomaksut	-	-	1. Joukkovelkakirjalainat		
II Saamiset	3 328 853,17	2 630 452,07	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 234 547,70	2 531 322,94
Pitkäaikaiset saamiset	-	-	3. Lainat julkisyhteisöiltä		
1. Myyntisaamiset	-	-	4. Lainat muilta luotonantajilta		
2. Lainasaamiset	-	-	5. Saadut ennakot	250 094,51	69 600,96
3. Muut saamiset	-	-	6. Ostovelat	2 575 721,21	1 915 953,67
4. Siirtosaamiset	-	-	7. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	393 475,65	312 402,98
Lyhytaikaiset saamiset	3 328 853,17	2 630 452,07	8. Siirtovelat	2 961 228,46	2 328 231,19
1. Myyntisaamiset	242 806,87	408 599,16	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	100 174 296,23	95 312 059,75
2. Lainasaamiset	106 245,44	16 700,00			
3. Muut saamiset	693 660,97	1 259 878,03			
4. Siirtosaamiset	2 286 139,89	945 274,88			
III Rahoitusomaisuusarvopaperit	1 490 737,74	991 777,94			
1. Osakkeet ja osuudet	-	-			
2. Sijoitukset rahamarkkina- instrumentteihin	1 490 737,74	991 777,94			
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset	-	-			
4. Muut arvopaperit	-	-			
IV Rahat ja pankkisaamiset	22 413 418,55	18 186 047,62			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	100 174 296,23	95 312 059,75			



9.4 Konsernin tuloslaskelma

	2025		2024
Toimintatuotot	32 236 259,87		28 448 620,63
Toimintakulut	-58 818 758,05		-53 065 555,70
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	1 902 733,04		1 204 549,30
Toimintakate	-24 679 765,14		-23 412 385,77
Verotulot	33 217 607,25		31 021 498,03
Valtionosuudet	9 516 178,71		9 838 466,35
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot	227 313,51	141 976,60	
Muut rahoitustuotot	261 141,07	362 542,89	
Korkokulut	75 325,81	646 926,36	
Muut rahoituskulut	-37 663,00	-43 229,36	1 108 216,50
Vuosikate	18 580 138,20		18 555 795,11
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	-5 909 962,91	-5 698 272,66	
Omistuksen eliminointierot	-201 342,15	259,32	
Arvonalentumiset	-1 185 150,62	-7 296 455,68	-6 232 298,43
Satunnaiset erät		0,00	0,00
Tilikauden tulos	11 283 682,53		12 323 496,68
Tilinpäätössiirrot	32 799,28		-1 249 324,48
Tilikauden verot	-47 541,86		-35 216,52
Laskennalliset verot	19 386,98		32 091,78
Vähemmistöosuudet	-3 657,40		23 048,02
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 284 669,53		11 094 095,49



9.5 Konsernin rahoituslaskelma

	2025		2024	
Toiminnon rahavirta				
Vuosikate	18 580 138,20		18 555 795,11	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tilikauden verot	-47 541,86		-35 216,52	
Tulorahotuksen korjausevät	<u>-2 847 106,13</u>	15 685 490,21	<u>-1 124 389,36</u>	17 396 189,23
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-16 306 653,27		-11 427 470,33	
Rahoitusosuudet investointeihin	1 613 427,87		6 746,34	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	<u>6 053 343,83</u>	-8 639 881,57	<u>4 89 394,89</u>	-10 931 329,10
Toiminnan ja investointien rahavirta		7 045 608,64		6 464 860,13
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainasaamisten lisäys	-5 330,50		-13 065,45	
Antolainasaamisen vähennys	<u>42 494,34</u>	37 163,84	<u>31 386,34</u>	18 320,89
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 998 820,76		4 711 072,40	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-9 288 371,71		-4 230 613,19	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	<u>172 503,43</u>	-6 117 047,52	<u>-95 865,68</u>	384 593,53
Oman pääoman muutokset		-0,01		4 092,22
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-5 381,91		-66 725,62	
Vaihto-omaisuuden muutos	-47 280,47		103 614,38	
Saamisten muutos	-456 641,32		1 877 725,48	
Korottomien velkojen muutokset	<u>1 791 529,32</u>	1 282 225,62	<u>-305 497,84</u>	1 609 116,40
Rahoituksen rahavirta		<u>-4 797 658,07</u>		<u>2 016 123,04</u>
Rahavarojen muutos		2 247 950,57		8 480 983,17
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	31 372 405,13		29 124 454,55	
Rahavarat 1.1.	<u>29 124 454,55</u>	2 247 950,57	<u>20 643 471,38</u>	8 480 983,17



9.6 Konsernin tase

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	126 544 364,57	124 779 887,73	OMA PÄÄOMA	115 635 356,04	104 399 614,83
Aineettomat hyödykkeet	128 701,86	164 007,20	Peruspääoma	28 488 748,90	28 488 748,90
Aineettomat oikeudet	71 900,66	84 260,16	Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat		
Konserniliiketarvo	21 672,43	26 006,92	Arvonkorotusrahoista		
Muut pitkävaikutteiset men	35 128,77	53 740,12	Muut omat rahastot	8 348 745,08	8 397 673,39
Ennakkomaksut	0,00	0,00	Muu oma pääoma		
Aineelliset hyödykkeet	99 867 102,99	99 293 016,50	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	67 513 192,54	56 419 097,05
Maa- ja vesialueet	6 206 137,63	6 067 000,82	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	11 284 669,53	11 094 095,49
Rakennukset	76 297 522,16	71 307 477,32			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	12 906 148,92	12 667 347,51			
Koneet ja kalusto	2 685 265,43	2 813 118,23	VÄHEMMISTÖOSUUDET	310 350,56	305 361,55
Muut aineelliset hyödykkeet	120 292,40	129 637,06			
Ennakkomaksut ja kesken-	1 651 736,45	6 308 435,56	PAKOLLISET VARAUKSET	195 513,45	161 003,45
eräiset hankinnat			Eläkevaraukset	0,00	0,00
Sijoitukset	26 548 559,72	25 322 864,03	Muut pakolliset varaukset	195 513,45	161 003,45
Osakkuusyhtiöosuudet	16 916 311,23	15 500 977,42			
Muut osakkeet ja osuudet	8 558 752,06	8 701 989,34	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	679 622,83	845 283,29
Joukkovelkakirjalainasaamiset			Valtion toimeksiannot	476 989,22	633 072,37
Muut lainasaamiset	893 954,17	945 685,51	Lahjoitusrahastojen pääomat	36 795,05	38 456,08
Muut saamiset	179 542,26	174 211,76	Muut toimeksiantojen pääomat	165 838,55	173 754,84
Laskennalliset verosaamiset					
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	657 014,17	817 292,72	VIERAS PÄÄOMA	47 613 869,14	54 131 858,57
Valtion toimeksiannot	476 989,22	633 072,37	Pitkäaikainen	33 685 964,74	42 172 685,14
Lahjoitusrahastojen erityisk	12 649,81	12 190,84	Joukkovelkakirjalainat	40 600,00	
Muut toimeksiantojen varat	167 375,14	172 029,51	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	26 678 880,15	31 452 521,80
VAIHTUVAT VASTAAVAT	37 233 333,27	34 245 941,24	Laskennallinen verovelka		
Vaihto-omaisuus	4 008 832,57	3 535 552,09	Lainat julkisyhteisöiltä	2 387 592,85	3 244 560,40
Aineet ja tarvikkeet	399 665,64	352 326,98	Lainat muilta luotonantajilta	49 449,56	35 791,00
Valmiit tuotteet/Tavarat			Saadut ennakot	321 658,38	3 272 444,08
Muu vaihto-omaisuus	1 166,93	1 225,11	Liittymismaksut ja muut velat	3 382 265,80	3 317 425,86
Ennakkomaksut			Siirtovelat		
Saamiset	5 460 095,56	4 767 934,60	Laskennallinen verovelka	825 518,00	849 942,00
Pitkäaikaiset saamiset	25 919,99	26 677,32	Lyhytaikainen	13 927 904,40	11 959 173,43
Myyntisaamiset			Joukkovelkakirjalainat (ly)		
Lainasaamiset			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 372 832,97	3 222 051,31
Muut saamiset	25 919,99	26 677,32	Lainat julkisyhteisöiltä	659 803,67	773 429,31
Siirtosaamiset			Lainat muilta luotonantajilta	30 916,89	23 439,38
Lyhytaikaiset saamiset	5 434 175,57	4 741 257,28	Saadut ennakot	395 012,16	313 433,85
Myyntisaamiset	1 907 628,79	2 095 960,92	Ostovelat	4 312 779,73	3 136 353,31
Lainasaamiset	106 404,86	16 700,00	Muut velat	1 109 692,83	1 181 527,97
Laskennalliset verosaamiset			Siirtovelat	3 947 204,53	3 215 651,70
Muut saamiset	872 693,45	1 380 560,35	Laskennallinen verovelka	99 661,63	93 286,60
Siirtosaamiset	2 547 448,47	1 248 036,01	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	164 434 712,01	159 843 121,69
Rahoitusarvopaperit	4 226 268,26	3 978 651,24			
Osakkeet ja osuudet					
Sijoitukset rahamarkkina-	1 963 451,42	1 714 313,80			
instrumentteihin					
Joukkovelkakirjalainasaamiset					
Muut arvopaperit	2 262 816,84	2 264 337,44			
Rahat ja pankkisaamiset	27 146 136,88	25 145 803,31			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	164 434 712,01	159 843 121,69			



10 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

10.1 Konserniyhtiöiden toiminta ja talous

10.1.1 Asentopuulaaki Oy

Toimitusjohtaja Juho Tepso

Toiminta-ajatus Yhtiö on yleishyödyllinen yhtiö, joka tarjoaa omakustannusperiaatteella vuokra-asuntoja kuntalaisten tarpeeseen. Yhtiö varautuu talousarviossaan normaaleihin kunnossapito- ja korjausmenoihin sekä tuleviin peruskorjauksiin. Uudis- ja korjaushankkeet rahoitetaan kilpailuttamalla rahoituslaitoksia Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen (VARKE) korkotukiehtojen mukaan sekä hakemalla soveltuvia VARKE:n avustuksia.

(1000 €)	TP 2024	TA 2025	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025	Toteu- tuma% 1.1. – 31.12.2025	Toteu- tuma% 1.1. – 31.12.2024
Liikevaihto	3928	4247	4232	99,6	107,7
Tilikauden voitto/ tappio(ennen tp- siirtoja ja veroja)	427	525	445	84,7	104,2
Nettoinvestoinnit	4500	0	800		
Lainat 31.12. yht.	13561	12636	13387	105,9	98,7
Taseen summa	20625	19804	20877	105,4	101,2
Henkilöstömäärä (htv)	7	8	8		
Oman pääoman tuotto% (100 x voitto/omapää- oma)					



Yhtiön tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla			
Strateginen tavoite	Toimialan / Vastualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025 (v. 24)
Työn polku / Työntekijöitä	Asentopuulaakin tarjoamat asunnot riittävät määrällisesti ja laadullisesti Sodankylään töihin tuleville.	Käyttöaste % Vuokrataso €/m ²	95,25 % (96,67 %) Keskivuokra 11,44 €/m ² (10,75 €/m ²) sis. lämmön
		Vertailu edelliseen vuoteen	
Asumisen polku / Asuntoja	Asentopuulaaki tarjoaa terveitä ja turvallisia asuntoja	korjausten osuus liikevaihdosta % €/vuosi Vikailmoitusten lukumäärä sekä vertailu edelliseen vuoteen	11,24 % (12,13 %) 436.136 € (487.316 €) 375 kpl (297 kpl)
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia	Asentopuulaaki tarjoaa terveitä ja turvallisia asuntoja	Asiakastytyväisyyskysely 3 vuoden välein Asiakaspalautteet	Toteutettu 12/2023 Vastauksia 149 kpl Asentopuulaakia suosittelisi 78 % vastanneista
Ympäristön polku / Kestävä kehitys	Asunnot ja asuminen saadaan ekologisesti kestävämmäksi	Kulutustiedot €/kWh/MWh/m ³	Vuosittainen kulutusseuranta: lämmitys 620 690 € (v. 2024 590 352 €) vesi 193 684 € (v.2024 173 310 €) sähkö 103 878 € (v.2024 91854 €) muutos MWh +3.8 %, m ³ +4,9 %, kWh +8.3%



10.1.2 Lyhyt yhteenveto kunnan muiden asunto-osakeyhtiöiden talousluvuista

Isännöitsijä Aira Strand

AS OY ANSAJOKOS

Asunnoista on normaalissa vuokrauskäytössä 2 taloa (7 huoneistoa). Yhden talon kaksi huoneistoa on vuokrattuna Lapin hyvinvointialueelle perhekotiyrittäjän käyttöön 30.6.2025 asti. Nyt tilat on tyhjänä. Käyttöaste on 75,02 %. Yhtiö on velaton ja se on vapaa aravarajoituksista. Sodankylän kunta on myynyt kaikki yhtiön osakkeet 29.1.2026.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	63.300 €	50.396 €
kiinteistön hoitokulut	63.300 €	50.101 €
lainojen hoitokulut	0 €	0 €
lainat	0 €	0 €

AS OY SODANKYLÄN MAEVAARA

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2009 tehtyyn velkasaneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2019.

Alhaisen käyttöasteiden (26,86 %) ja huonon kunnan vuoksi yksi rakennus on purettu. Rakennukselle on saatu purkulupa ja purkuavustus Varkelta 19.315 €. Kunta avusti yhtiötä valtiokonttorin lainan pois maksamista varten 114.410 € ja purkukustannuksiin 17.366 €.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	41.400 €	54.089 €
kiinteistön hoitokulut	20.479 €	48.894 €
lainojen hoitokulut	20.924 €	137.328 €
lainat 31.12.25	307.862 €	193.452 €

AS OY METSÄHANNUS

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2009 tehtyyn velkasaneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2019. Käyttöaste on 93,23 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	105.700 €	99.471 €
kiinteistön hoitokulut	54.593 €	43.599 €
lainojen hoitokulut	41.107 €	42.349 €
lainat 31.12.25	310.267 €	309.268 €



AS OY SODANKYLÄN METSÄKOTO

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2002 tehtyyn velka-saneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2019. Käyttöaste on 99,24 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	87.500 €	87.516 €
kiinteistön hoitokulut	56.490 €	45.918 €
lainojen hoitokulut	31.010 €	31.720 €
lainot 31.12.25	105.019 €	105.019 €

AS OY SODANKYLÄN PUJOTTA

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2002 tehtyyn velka-saneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2019. Käyttöaste on 86,01 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	55.900 €	48.403 €
kiinteistön hoitokulut	45.973 €	61.691 €
lainojen hoitokulut	9.927 €	12.819 €
lainat 31.12.25	321.519 €	321.519 €

AS OY TEUKKORANTA

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2010 tehtyyn velka-saneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2016. Käyttöaste on 49,21 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	36.950 €	29.127 €
kiinteistön hoitokulut	22.287 €	23.023 €
lainojen hoitokulut	14.663 €	15.141 €
lainat 31.12.25	74.528 €	74.528 €

AS OY SODANKYLÄN VUONASPURA

Yhtiö on vapaaehtoisessa velkajärjestelyssä ja talousarvio perustuu v. 2002 tehtyyn velka-saneerausohjelmaan, jota on tarkistettu viimeksi v. 2019. Käyttöaste on 77,31 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	46.000 €	35.979 €
kiinteistön hoitokulut	32.147 €	25.539 €
lainojen hoitokulut	13.853 €	16.393 €
lainot 31.12.25	282.898 €	282.898 €



AS OY SODANKYLÄN SYVÄKANGAS

Yhtiö on velatan ja se on vapaa aravarajoituksista. Käyttöaste on 62,27 %.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	70.700 €	62.323 €
kiinteistön hoitokulut	70.700 €	127.230 €
lainajen hoitokulut	0 €	0 €
lainat	0 €	0 €

AS OY SODANKYLÄN PUISTOLANTIE (kunnan osuus yhtiöstä 78,7 %)

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	44.280 €	44.298 €
kiinteistön hoitokulut	18.380 €	14.439 €
lainajen hoitokulut	25.900 €	26.159 €
lainat 31.12.25	78.909 €	79.194 €

AS OY SOD. KAKSLAUTTASEN ASENTOPOLKU (kunnan osuus yhtiöstä 51,55 %)

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	28.790 €	31.928 €
kiinteistön hoitokulut	28.753 €	26.555 €
lainojen hoitokulut	35.207 €	36.144 €
lainat 31.12.25	263.629 €	263.629 €

AS OY SOD. LUOSTON AHMAKAARRE (kunnan osuus yhtiöstä 57,5 %)

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	40.760 €	41.919 €
kiinteistön hoitokulut	38.760 €	41.251 €
lainojen hoitokulut	42.334 €	42.589 €
lainat 31.12.25	551.053 €	551.053 €

AS OY SOD. LUOSTON LAAVUTIE 5 (kunnan osuus yhtiöstä 67,78 %)

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	36.100 €	37.891 €
kiinteistön hoitokulut	36.094 €	29.246 €
lainojen hoitokulut	47.966 €	48.653 €
lainat 31.12.25	186.655 €	186.655 €



K OY SODANKYLÄN PALVELUKESKUS

Yhtiön koko kiinteistö on vuokrattu Lapin pelastuslaitokselle, joka siirtyi vuoden 2023 alussa Lapin hyvinvointialueelle. Talousarvio perustuu Valtioneuvoton asetukselle siirtymäkauden vuokrasopimuksen vuokran määräytymisestä vuosina 2023–2026. Hyvinvointialueen kanssa ei ole päästy sopimukseen kiinteistön vuokran määrästä ja asian käsittely on kesken.

Talousarvio:		Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
liikevaihto	224.060 €	123.114 €
ylläpitokulut	132.136 €	122.347 €
pääomakulut	91.924 €	26.774 € (lainan lyh+karat)
lainat 31.12.25	123.132 €	144.357 €



10.1.3 Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy

Toimitusjohtaja Jyrki Jänkälä

Toiminta-ajatus Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy hoitaa vesi- ja viemärlaitostoimintaa Sodankylän kunnassa sekä valmistaa lämpöenergiaa ja huolehtii sen jakelusta Sodankylän kunnan ja lähialueen kuluttajille.

(1000 €)	TP 2024	TA 2025	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025	Toteu- tuma% 1.1. – 31.12.2025	Toteu- tuma% 1.1. – 31.12.2024
Liikevaihto	6163	6271	6392	101,9	100,2
Tilikauden voitto/ tappio(ennen tp- siirtoja ja veroja)	40	3	21	263,0	97,56
Nettoinvestoinnit	765	600	982	163,7	127,50
Lainat 31.12. yht.	1646	1417	1660	117,1	99,52
Taseen summa	13923	13400	14480	108,1	103,1
Henkilöstömäärä (htv)	18	18	19	105,6	105,9
Oman pääoman tuotto% (100 x voitto/omapää- oma)	0,50	-	0,23	-	90,91

Yhtiön tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtöisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla

Strateginen tavoite	Toimialan / Vastualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä	Osaava henkilöstö	koulutuspäivä/työntekijä	2,1
		työntekijä/vuosi	1 toimihenkilö 1 työntekijä
Asumisen polku / Asuntoja	Asunto-ohjelman toteut- taminen	rakentamiskustannus (€) / rakennetut verkostot (m)	211
		Liittyjiä kpl/vuosi	11 kpl vesi/viemäri, 3 kpl vesi 8 kpl kaukolämpö



Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia	Kuntalaisten vesihuollon palveluiden turvaaminen	suunnitellut vesinäytteet/ toteutuneet vesinäytteet	Toteutuneet suunnitelman mukaan
	Fuusiot	määrä/vuosi	1 kpl toteutui
Ympäristön polku / Kestävää kehitystä	Energian kestävä käyttö	CO2 päästöt/vuosi	10 889 (2025)
	Kunnan ilmastotyö	Kyllä/ Ei	Kyllä



10.1.4 Tähkikuitu Oy

Toimitusjohtaja Jussi Rantamo

Toiminta-ajatus Tähkikuitu Oy Sodankylä on verkko-operaattori, joka on rakentanut koko kunnan kattavan huippunopean valokuituverkon ja tarjoaa kuntalaisille, alueen yrityksille sekä julkisille toimijoille edistyksellisiä tietoliikennepalveluita.

(1000 €)	TP 2024	TA 2025	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025	Toteutuma% 1.1. – 31.12.2025	Toteutuma% 1.1. – 31.12.2024
Liikevaihto	960	1020	1003	98,33 %	95,05 %
Tilikauden voitto/ tappio(ennen tp-siirtoja ja veroja)	-7	90	131	145,5 %	-8,14 %
Nettoinvestoinnit	0	100	0	0 %	0 %
Lainat 31.12. yht.	3710	3713	3525	94,94 %	100,02 %
Taseen summa	4830	4850	4720	97,32 %	94,71 %
Henkilöstömäärä (htv)	2,1	3	3	100 %	108 %
Oman pääoman tuotto% (100 x voitto/omapääoma)					

Yhtiön tavoitteena tuottaa palvelut asiakaslähtäisesti sekä taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla

Strateginen tavoite	Toimialan / Vastualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä	Mahdollistaa yrityksille kilpailukykyiset tietoliikenneyhteydet ja mahdollistaa kuntalaisten etätöiden tekeminen	Rakennetut ja käyttöön otetut liittymät	110
	Kunnan alueen yritysten työllistäminen	Htv	2



Asumisen polku / Asun- toja	Toimittaa ja tuottaa rakennettaviin asuntoihin kiinteät tietoliikenneyhteydet ja palvelut Kattavien liityntävalmiuksien rakentaminen uusille kaava-alueille	Rakennetut ja käyttöön otetut liittymät Rakennetut ojametrit	110 2500 m
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia	Kunnan alueen yritysten työllistäminen Yhteisrakentamisen lisääminen Paikallisten tapahtumien tukeminen	Htv Yhteisrakentamiskoh- teiden lukumäärä Tapahtumien luku- määrä	2 2 3
Ympäristön polku / Kestävää kehitystä	Yhtiön hiilijalanjäljen pienentäminen Digitaalisuuden edistäminen	Energiakulutus kWh / vuosi Tiedotustilaisuudet ja uusien liittymien käyttöönotto	51757 kWh (53014 kWh 2024) 2 tilaisuutta 110 käyttöönottoa



10.1.5 Tähtikunta Oy

Toimitusjohtaja Timo Lohi

Toiminta-ajatus Tähtikunta Oy vuokraa tai rakennuttaa toimitiloja yrityksille Sodankylässä.

(1000 €)	TP 2024	TA 2025	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025	Toteutuma% 1.1. – 31.12.2025	Toteutuma% 1.1. – 31.12.2024
Liikevaihto	921	805	915	113	91
Tilikauden voitto/ tappio(ennen tp-siirtoja ja veroja)	156	-126	-52	41	1950
Nettoinvestoinnit	47	0	442		13
Lainat 31.12. yht.	3154	3000	3035	101	96
Taseen summa	6143	6100	5958	97	96
Henkilöstömäärä (htv)	1	1	1	100	100
Oman pääoman tuotto% (100 x voitto/omapääoma)					

Strateginen tavoite	Toimialan / Vastuualueen tavoite	Mittari	Toteutuma 1.1. – 31.12.2025
Työn polku / Työntekijöitä	Työntekijöiden määrä yhtiön vuokratiloissa on > 100	Toteutui kyllä/ei	Kyllä
Asumisen polku / Asuntoja	Asunto-ohjelman toteuttaminen mahdollisuuksien mukaan	Toteutui kyllä/ei	Ei
Yhteisöllisyyden polku / Hyvinvointia	Omavaraisuusaste paranee 2,5 %-yksikköä/vuosi	Toteutui kyllä/ei	Ei
	Parannetaan näkyvyyttä markkinoilla	toteutui kyllä/ei	Kyllä
Ympäristön polku / Kestävää kehitystä	Omaisuuksien käyttöaste on tehokkaassa käytössä, vuokrausaste on > 90 %	Toteutui kyllä/ei	Kyllä
	Kasvihuonepäästöjen vähentäminen ilmastotiekartan mukaisilla toimenpiteillä	Toteutui kyllä/ei	Kyllä



10.2 Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Kunnan tilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteisesti pois lukien verotulot, jotka on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti kyseiselle tilikaudelle.

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoon tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO-periaatteen mukaisesti hankintamenoon tai sitä alemman todennäköisen hankintamenoon tai todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Soomiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Johdonnoissopimusten käsittely

Johdannaissopimukset koostuvat erilaisista koronvaihtosopimuksista ja korkolattiasopimuksista. Kaikki sopimukset on tehty lainasolkun suojaamistarkoituksessa. Korkojohdannoisista aiheutuneet jaksotetut tulot ja menot on kirjattu tilikauden aikana korkomenojen aikaisiksi.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalue on ollut toimintansa 1.1.2025. Sodankylän kunto toimii työllisyysalueen vastuukuntana.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat merkittävät tuotot ja kulut sekä virheiden korjaukset

Kehittämörahastoa käytetty investointihankkeisiin vuosien 2023 ja 2024 osalta 1 358 667,20 euroa. Rahaston käytöstä on muodostunut poistoero, jota on purettu vuosien 2023 ja 2024 osalta 38 442,42 €. Vuosien 2023 ja 2024 rahaston käyttö ja poistoeron purku on kirjattu edellisten vuosien yli-olijöömään.



10.3 Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistetty kaikki tytäryhteisöt, kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä sekä osakkuusyhteisöt, säätiöt ja yhdistykset.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäinen omistus on eliminoitu ja mahdollinen omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle. Kuntayhtymien tuloslaskelmat ja taseet, sekä niiden liitetiedot on yhdistelty omistusosuuden mukaisesti.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alijäämästä konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa. Myös poistojen oikaisun vähemmistöosuudet on eliminoitu edellisten tilikausien voittovaroista.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- ja alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen

Vapaaehtoiset varaukset

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset on jaettu kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeen mukaisesti konsernituloslaskelmassa laskennollisten verojen muutokseen sekä konsernitaseessa omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Laskennallisten verovelkojen laskemisessa sovelletaan kirjanpitolautakunnan yleisohjetta laskennallisten verovelkojen ja – saamisten käsittelystä.

Laskennalliset verovelat esitetään pitkäaikaisissa verovelloissa myös vertailuvuodelta.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden aikana tehdyt omaisuusjärjestelyt vaikuttavat siihen, että konsernitiedot eivät ole siltä osin vertailukelpoisia. Tilikauden aikana Sodankylän kunta on hankkinut As oy Luoston Laavutie 5:n, Koy Sodankylän palvelukeskuksen ja As oy Luoston Ahmakaarten osakkeita. Tilikauden aikana kunta on myynyt Koy Luoston Lustin osakkeet.



10.4 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

Toimintatuotot tehtäväalueittain	Konserni	Konserni	Kunta	Kunta
	2025	2024	2025	2024
Yleishallinto	1 756 226	804 407	101 461	503 009
Hyvinvointi- ja sivistyspalvelut	4 249 144	4 327 545	1 757 013	1 602 631
Tekniset palvelut	17 606 689	17 623 654	7 152 831	6 757 349
Muut palvelut (elinvoimapaalvelut)	6 229 137	5 693 014	527 916	355 549
Muut palvelut (työllisyyspalvelut)	2 395 064	-	2 395 064	-
Toimintatuotot yhteensä	32 236 260	28 448 621	11 934 285	9 218 538

Sodankylän kunta on aloittanut TE-palveluiden vastuukuntana 1.1.2025 Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella. Kunnan vastuulle siirtyi Inarin, Kemijärven kaupungin, Posion, Sallan, Savukosken ja Utsjoen kunnan TE-palveluiden hoitaminen, minkä myötä toimintatuotot Muut palvelut (työllisyyspalvelut) tehtäväalueen osalta eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.

Verotulojen erittely	2025	2024
Kunnan tulovero	14 631 450	14 429 112
Kiinteistövero	8 218 430	8 785 861
Osuus yhteisöveron tuotosta	6 090 615	7 966 698
Kaivosmineraalivero	4 413 208	-
Verotulot yhteensä	33 353 703	31 181 672

Valtionosuuksien erittely	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	5 326 563	5 078 716
<i>Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien tasaus (+/-)</i>	- 184 642	608 424
<i>Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus</i>	-	-
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	- 638 956	- 816 829
Verotulomenetysten korvaus	930 561	1 511 508
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	5 618 168	5 773 395

Palvelujen ostojen erittely	Kunta	
	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	1 592 093	1 475 542
Muiden palveluiden ostot	10 624 954	9 014 145
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	12 217 047	10 489 687

Sodankylän kunta on aloittanut TE-palveluiden vastuukuntana 1.1.2025 Pohjois- ja Itä-Lapin työllisyysalueella. Kunnan vastuulle siirtyi Inarin, Kemijärven kaupungin, Posion, Sallan, Savukosken ja Utsjoen kunnan TE-palveluiden hoitaminen, minkä myötä palvelujen ostokulujen osalta eivät ole vertailukelpoiset edelliseen tilikauteen nähden.



Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet

Käyttöomaisuuden poistojen määrittämisessä on käytetty ennalta laadittua ja hyväksyttyä poistosuunnitelmaa. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu käyttöomaisuuden hankintamenoista arvioidun taloudellisen pitoajan mukaan.

Vahvistetut poistoajat, poistoprosentit ja poistomenetelmät ovat:

Aineettomat hyödykkeet		Poisto aika
Aineettomat oikeudet		5 vuotta
Muut pitkävaikuttavat menot		5 vuotta
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet		Ei poistoaikaa
Rakennukset ja rakennelmat		
Hallinto-, laitos-, tuotantorakennukset		
-kiviset		40 vuotta
-puiset		30 vuotta
Taloussrakennukset		
-kiviset		20 vuotta
-puiset		15 vuotta
Vapaa-ajan rakennukset		
-kiviset		30 vuotta
-puiset		20 vuotta
Asuinrakennukset		40 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Kadut, tiet, torit ja puistot		15 %
Sillat, laiturit ja uimalat		10 %
Muut maa- ja vesirakenteet		10 %
Vedenjakelu- ja viemäriverkosto		7 %
Kaukolämpöverkko		10 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset		20 %
Muut putki- ja kaapeliverkot		15 %
Sähkö-, vesi yms laitosten laitoskoneet ja laitteet		10 %
Kiinteät nosto- ja siirtolaitteet		15 %
Liikenteen ohjauslaitteet		20 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		20 %
Koneet ja kalusto		
Rautaiset alukset		15 vuotta
Puiset alukset ja muut uivat työkonet		10 vuotta
Muut kuljetusvälineet		7 vuotta
Muut liikkuvat työkonet		7 vuotta
Muut raskaat koneet		10 vuotta
Muut kevyet koneet ja laitteet		7 vuotta
Sairaala-, terveydenhuolto- yms.laitteet		10 vuotta
ATK-laitteet		5 vuotta
Muut laitteet ja kalusteet		3 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet		
Luonnonvarat		Käytön muk.pois
Taide- ja arvoesineet		Ei poistoa
Pysyvien vastaavien sijoitukset		
Osakkeet ja osuudet		Ei poistoa



Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Eläkevastuu 31.12.2022	0	0		
Tilinavaus / siirto hyvinvointialueelle	0	0		
Eläkevastuu 1.1.*	0	0	0	0
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Eläkevastuu 31.12.*	0	0	0	0
Ei-suojaava koronvaihtosopimus 1.1.*	0	0	0	0
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Ei-suojaava koronvaihtosopimus 31.12.*	0	0	0	0
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.*	0	0	0	0
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.*	0	0	0	0
Kaatopaikan maisemointivorouus 1.1.*	106 542	106 542	106 542	106 542
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Kaatopaikan maisemointivaraus 31.12.	106 542	106 542	106 542	106 542
Katualueiden korkokustannuksiin 1.1.*	54 462	54 462	54 462	54 462
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Katualueiden korkokustannuksiin 31.12.	54 462	54 462	54 462	54 462
Muut pakolliset varaukset 1.1.	-	-		
Lisäykset tilikaudella	34 510	-		
Vähennykset tilikaudella	-	-	0	0
Muut pakolliset varaukset 31.1.	34 510			
Pakolliset varaukset yhteensä	195 514	161 004	161 004	161 004

Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Käyttöomaisuuden myyntivoitot ja -tappiot				
Muut toimintatuotot				
Maa-alueet	33 904	271 273	33 904	141 761
Muut luovutusvoitot	1 299 603			
Luovutusvoitot yhteensä	1 333 507	271 273	33 904	141 761
Muut toimintakulut				
Muut myyntitappiot	-13 950	-8 796		
Luovutustappiot yhteensä	- 13 950	- 8 796	-	-



Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä	331 438	331 438
Osinkotuotot muista yhteisöistä	-	20 121
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä	48 719	39 375
Yhteensä	380 157	390 933

Erittely poistoeron muutoksista	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoeron muutos	- 727 405	37 852
Suunnitelman mukaisten poistojen ja verotuspoistojen erotus (-tai+)		
Poistoeron muutokset yhteensä	- 727 405	37 852

10.5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Aineettomat hyödykkeet			Aineelliset hyödykkeet						
	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Kesken-eräiset	Yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1	24 830	24 744	49 574	4 775 720	31 994 870	8 536 485	1 218 012	39 000	2 311 535	48 815 622
Lisäykset tilikauden aikana				395 090		1 015	197 267		4 023 260	4 616 632
Rahoitusosuudet tilikaudella						52 015				52 015
Vähennykset tilikauden aikana			-	3 691						3 691
Siirrot erien välillä					4 442 346	1 389 022	17 353		5 848 721	
Tilikauden poisto	- 9 647	- 11 407	- 21 054	-	- 16 916 777	- 1 215 251	- 457 562			- 3 364 590
Arvonalemmukset ja niiden palautukset										-
Poistamaton hankintameno 31.12.	15 183	13 337	28 520	5 107 119	34 745 540	8 659 256	974 970	39 000	486 074	50 011 958
Arvonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	15 183	13 337	28 520	5 107 119	34 745 540	8 659 256	974 970	39 000	486 074	50 011 958
Oleelliset lisäpoistot										
Erittely oleellisista lisäpoistoista										

Maa- ja vesialueet erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	933 637	931 849	52 814	37 724
Muut maa- ja vesialueet	5 272 500	5 135 151	5 054 305	4 677 996
Maa- ja vesialueet yhteensä	6 206 138	6 067 001	5 107 119	4 715 720



Pysyvien vastaavien sijoitukset	Osakkeet ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. Yhteisöt	Kuntayhtymä osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk-laina-saamiset	Saamiset konserni-yhteisöt	Saamiset kunta-yhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.	11 240 521	460 687	1 127 901	371 282	13 200 391		11 230 418		207 777	11 438 195
Lisäykset					-				23 443	23 443
Vähennykset	- 1 352 278	- 3 816		- 6 359	- 1 362 453		- 398 767		-	398 767
Siirrot erien välillä			158 907	- 158 907	-					-
Hankintameno 31.12.	9 888 243	456 871	1 286 807	206 016	11 837 938		10 831 652		231 220	11 062 871
Arvonlennukset										
Anonkorotukset										
Kirjanpitoarvo 31.12.	9 888 243	456 871	1 286 807	206 016	11 837 938		10 831 652	-	231 220	11 062 871

Tytär-yhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt						
Nimi	Y-tunnus	Kunnan omistus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus		
				omasta pääomasta	vieraasta pääomasta	tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytär-yhteisöt						
As Oy Ansajokos	0643416-8	100 %	100 %	116 528	4 754	18 690
As Oy Sodankylän Kakslauttasen Asentopolku	1723632-7	51,55 %	51,55 %	4 918	139 839	22
As Oy Sodankylän Kesäkämmen	0841000-4	61,49 %	61,49 %	93 462	595	2 218
As Oy Kuoninkipiha	0718212-6	100 %	100 %	0	0	-1 940
As Oy Sodankylän Luoston Ahmakaarre	1821628-0	57,50 %	57,50 %	173 639	321 642	6
As Oy Sodankylän Luoston Laavutie 5	1556939-8	67,78	67,78	7 305	129 540	789
As Oy Sodankylän Maevaara	0841009-8	100 %	100 %	3 275	241 038	600
As Oy Metsähannus	0807080-4	100 %	100 %	135 956	324 205	38 100
As Oy Sodankylän Metsäkoto	0875745-4	100 %	100 %	129 483	116 445	31 384
As Oy Sodankylän Puistolantie	1444115-7	78,7 %	78,7 %	90 161	64 656	46
As Oy Sodankylän Pujotta	0841015-1	100 %	100 %	-2 840	331 758	-27 760
As Oy Sodankylän Syväkangas	0682161-9	100 %	100 %	205 784	10 860	-11 466
As Oy Teukkoranta	0797773-8	100 %	100 %	119 209	77 179	6 491
As Oy Vuonaspura	0841005-5	100 %	100 %	24 732	291 107	-4 372
Asentopuulaaki Oy	0807505-8	100 %	100 %	3 481 714	14 009 203	532 722
Koy Sodankylän Kukkarinne	0858949-7		53 %	552 605	4 815	282
Koy Luoston Lusti	1519274-6	75 %	75 %	0	0	-36 404
Koy Sodankylän Palvelukeskus	1723120-0	90 %	90 %	1 291 431	153 334	-39 931
Sodankylän Lämpö ja Vesi Oy	0836211-0	100 %	100 %	7 590 063	6 890 523	17 354
Tankahuolto Oy	0682183-8	85,5 %	85,5 %	1 152	14 695	1 597
Töhtikuitu Oy Sodankylä	2547673-4	100 %	100 %	1 043 038	3 677 080	105 764
Tähtikunta Oy	0750007-5	100 %	100 %	2 801 285	3 156 967	-52 075
Sodankylän Elokuvaohjelmat ry	0662853-6	100 %	100 %	31 512	96 453	9 560
Kuntayhtymät						
Lapin Liitto	0937073-7	4,70 %	4,70 %	101 644	34 248	-1 410
Pohjois-Lapin alueyhteistyön Ky	1510651-0	53 %	53 %	42 012	8 395	7 001
Ounastähti Kehittämisky	1828127-7	27,30 %	27,30 %	13 624 469	260 831	1 179 464
Lapin Jätehuolto Ky	2008197-9	21,98 %	21,98 %	1 920 468	281 007	269 629
Rovaniemen koulutusky	0973110-9	10,15 %	10,15 %	3 893 097	1 933 354	-1 007 591
Osakkuusyhteisöt						
Rovakaira Oy	1637865-7	25,93 %	25,93 %	16 181 526	19 381 477	1 252 185
Pyhä-Luosto Vesi Oy	1631112-9	32,50 %	32,50 %	435 656	1 318 533	-35 117
Pohjois-Lapin Ruoka Oy	3316996-1	30,00 %	30,00 %	88 899	277 272	1 574



Saamisten erittely	2025		2024	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		4 292		2 716
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	4 292	0	2 716
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset		452		2 816
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	452	0	2 816
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset				
Lainasaamiset				
Muut saamiset				
Siirtosaamiset				
Yhteensä	0	0	0	0
Saamiset yhteensä	0	4 743	0	5 533



Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Etukäteen maksetut vuokratulot				
<i>Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämöt				
Siirtyvät korot		27 948		27 948
Kelan korvaus työterveyshuollosta	134 790	12 800	120 784	100 263
EU-tuet ja avustukset	986 973	12 602	962 113	312 992
Muut tulojäämät	1 425 686	1 194 686	625 321	504 073
Tulojäämät yhteensä	2 547 449	1 248 036	1 708 218	945 275
<i>Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä</i>	<i>2 547 449</i>	<i>1 248 036</i>	<i>2 286 140</i>	<i>945 275</i>

10.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oman pääoman erittely	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	28 488 749	28 488 749	28 488 749	28 488 749
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	28 488 749	28 488 749	28 488 749	28 488 749
Muut omat rahastot 1.1.	2 792 514	2 803 063		
Siirrot rahastoon	48 829	9 400		
Siirrot rahastosta	-329 956	-19 949		
Muut omat rahastot 31.12.	2 511 387	2 792 514		
Elinkeino- ja kehittämisrahasto 1.1.	5 605 159	4 335 885	5 605 159	4 335 885
Siirrot rahastoon	1 500 000	2 000 000	1 500 000	2 000 000
Siirrot rahastosta	-1 267 802	-730 726	-1 267 802	-730 726
Elinkeino- ja kehittämisrahasto 31.12.	5 837 357	5 605 159	5 837 357	5 605 159
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	67 513 192	56 417 411	28 801 891	18 999 865
Aik. tilik. liittyvät korjaukset*	0	1 686	0	
Edell.tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	67 513 192	56 419 097	28 801 891	18 999 865
Tilikauden yli-/alijäämä	11 284 670	11 094 095	7 847 601	11 122 251
Oma pääoma yhteensä	115 635 356	104 399 614	70 975 599	64 216 024

Kehittämisrahastoa käytetty investointihankkeisiin vuosien 2023 ja 2024 osalta 1 358 667,20 euroa. Rahaston käytöstä on muodostunut poistoeroa, jota on purettu vuosien 2023 ja 2024 osalta 38 442,42 €. Vuosien 2023 ja 2024 rahaston käyttö ja poistoeron purku on kirjattu edellisten vuosien yli-/alijäämään.



Edellisten tilikausien yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät	Kunta	
	2025	2024
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	28 801 891	18 999 865
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	7 847 601	11 122 251
Kertynyt poistoero 31.12.	3 083 749	1 036 119
Vapaaehtoiset varaukset 31.12.	476 563	476 563
Kertynyt yli-/alijäämä ja tuloksenkäsittelyerät yhteensä	40 209 805	31 634 798

Erittely poistoerosta	2025	2024
Investointivaraukseen liittyvä poistoero	3 083 749	1 036 119
Verotuspoistoihin liittyvä poistoero		
Poistoero yhteensä	3 083 749	1 036 119

Kehittämörahaston käyttö investointihankkeisiin vuosien 2023 - 2025 osalta on muodostanut poistoeroa ja se on kirjattu vuodelle 2025

Pitkäaikaiset velat	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta *	9 677 986	12 293 832
Lainat julkisyhteisöiltä		209 117
Saadut ennakot muilta	244 033	244 033
Muut velat	24 252	24 252
Pitkäaikaiset velat yhteensä	9 946 271	12 771 235

* Velat, jotka erääntyvät 5 vuoden jälkeen

Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Eläkevaraus	-	-		
Muut pakolliset varaukset				
Ympäristövastuut / Jätehuollon suunnittelu	106 541	106 541	106 541	106 541
Katualueiden korkokuluihin	54 462	54 462	54 462	54 462
Vahingonkorvausvaraus	34 510			
Pakolliset varaukset yhteensä	195 513	161 003	161 003	161 003



Vieras pääoma				
	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhteisölle				
Saadut ennakot				
Ostovelat		116 555		123 415
Muut velat				
Siirtovelat		235 649		235 649
Yhteensä		352 204		359 064
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		75 568		20 851
Muut velat				
Siirtovelat		28 009		28 009
Yhteensä		103 576		48 860
Velat osakkuus- tai sekä muille omistusyhteisyyksille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		50 720		60 395
Muut velat				
Siirtovelat		3 625		3 625
Yhteensä	0	54 345	0	64 020
<i>Vieras pääoma yhteensä</i>	0	510 125	0	471 944

Muiden velkojen erittely				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	3 382 266	1 181 528	24 252	24 252
Muut velat			393 476	312 403
<i>Muut velat yhteensä</i>	3 382 266	1 181 528	417 728	336 655



Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot			0	0
Menojäämät				
Lomapalkkavelan ja henkilösivukulujen jaksatukset	2 578 954	2 210 571	2 233 933	1 795 960
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaksot.	5 316	70 911	412 973	355 534
Korkojaksotukset				
Verovelat	45104,34	819	0	0
Muut menojäämät	1 237 533	643 048	258 284	68 372
Siirtyvät korot	80 297	290 303	56 039	108 366
Konsernin sisäiset siirtovelat				
<i>Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä</i>	<i>3 947 204</i>	<i>3 215 652</i>	<i>2 961 228</i>	<i>2 328 231</i>
<i>Siirtovelat yhteensä</i>	<i>3 947 204</i>	<i>3 215 652</i>	<i>2 961 228</i>	<i>2 328 231</i>

Siirtovelat eivät ole vertailukelpoiset edellisen tilinpäätöksen kanssa, sillä Työllisyyspalveluiden järjestämistä vastuun siirtyessä valtiolta kunnille, henkilöstö ja siirtyneeseen henkilöstöön liittyvä lomapalkkavelka siirtyi myös kunnalle 1.1.2025.

10.7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	17 547 123	13 174 306		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	18 152 142	18 152 142		
Lainat muilta luotonantajilta				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
<i>Vakuudeksi annetut kiinnitykset yhteensä</i>	<i>35 699 265</i>	<i>31 326 449</i>	<i>-</i>	<i>-</i>

Velat, joiden vakuudeksi annettu osakkeita	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo	1 300 000	300 000		
Lainat julkisyhteisöiltä				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo	1 657 760	1 657 761		
Lainat muilta luotonantajilta				
Pantattujen osakkeiden kirjanpitoarvo				
<i>Pantatut osakkeet yhteensä</i>	<i>2 957 760</i>	<i>1 957 761</i>	<i>-</i>	<i>-</i>



Vakuudet	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	2 330 000	5 340 460		
Pantatut arvopaperit				
Yrityskiinnitykset	1 390 940	793 000		
Muut		33 630		
Yhteensä	3 720 940	6 167 090	-	-
Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset				
Pantatut arvopaperit				
Takaukset	700 000	4 208 351		
Muut	802 855	800 000		
Yhteensä	1 502 855	5 008 351	-	-
Muiden puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	20 000	20 000		
Pantatut arvopaperit				
Muut		169 099		
Yhteensä	20 000	189 099	-	-
Vakuudet yhteensä	5 243 794	11 364 540	-	-

Vuokravastuut	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Toimitilojen vuokravastuut	53 513 263	59 042 016	53 509 532	59 042 016
Kaneiden ja laitteiden vuokravastuut	236 377	192 612	227 791	189 388
Maa-alueiden vuokravastuut	1 377 582	1 396 119	1 377 582	1 396 119
Muut vuokravastuut		11 303		
Vuokravastuut yhteensä	55 127 222	60 642 050	55 114 905	60 627 523
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	2 445 171	2 543 479	2 438 318	2 540 255
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet *)	21 497 090	21 497 090	21 497 090	21 497 090
- siitä kuntakonsernin sisäiset vuokravastuut	45 260	68 530	45 260	68 530
*) Hyvinvointikeskus Sopukka 10 354 707,12 €				
*) Tähtikunnan kaulu 11 142 382,74 €				
Leasingsopimuksiin ei sisälly olennaisia irtasanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

Vastuusitoumukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	8 140 594	9 107 410	8 040 000	8 851 208
Jäljellä oleva pääoma	3 218 386	3 919 332	3 117 792	3 677 630
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	-	-	-	-
Jäljellä oleva pääoma	-	-	-	-



Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista	2025	2024
Kuntien osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	75 490 154	70 229 090
Kuntien osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.		
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskesk.rahastosta 31.12.	96 626	75 363

Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Sopimusvastuut Hyvinvointikeskus Sopukka				
YIT Oy kumppanuussopimus				
Elinkaarimallilla toteutettu Hyvinvointikeskus Sopukan palvelumaksu 1.1.2020 - 31.12.2039	10 945 311	11 366 708	10 945 311	11 366 708
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	426 379	420 944	426 379	420 944
Sopimusvastuut Sodankylän monitoimikeskus				
Elinkaarimallilla toteutettu Sodankylän monitoimikeskuksen palvelumaksu 1.9.2022 - 31.8.2042	12 366 636	13 000 804	12 366 636	13 000 804
Seuraavalle tilikaudelle kohdistuva osuus	642 753	628 035	642 753	628 035
Muut sopimusvastuut	2 285 462	228 491	2 346	16 183
Sopimusvastuut yhteensä	26 666 541	25 644 982	24 383 425	25 432 674
Arvonlisäveron palautusvastuu	2 047 931	2 047 931	1 980 907	1 844 288
Johdannaisopimukset				
Koronvaihtosopimus 16979787				
Koronvaihtosopimus 16979787 on tehty Hyvinvointikeskus Sopukan kiinteistöleasingin sopimuksen korkoriskin suojaamiseksi. Koronvaihtosopimuksella muutettu vaihtuva korko kiinteäksi. Kiinteistöleasingvuokran ja koronvaihtosopimuksen eräpäivä sekä koronmaksupäivät vastaavat toisiaan. Sopimus on ajalle 1.6.2021 - 1.6.2031.				
Nimellisarvo	18 022 807	18 519 995	18 022 807	18 519 995
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	1 988 363	2 120 644	1 988 363	2 120 644
Koronvaihtosopimus 17319785				
Koronvaihtosopimus 17319785 on tehty monitoimikeskuksen kiinteistöleasingin sopimuksen korkoriskin suojaamiseksi. Sopimus ajalle 2.1.2023 - 3.1.2033.				
Nimellisarvo	12 937 500	13 687 500	12 937 500	13 687 500
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	1 490 568	1 521 933	1 490 568	1 521 933
Lisäksi Korkolattiasopimus 17319788 tasolle 0,00 %, markkina-arvo	-	59	-	59
Optio-oikeus; mikäli korkojaksolle määritelty viitekorko alittaa toteutushinnan, myyjä maksaa automaattisesti ostajalle koronmaksupäivänä toteutushinnan ja viitekoron erotuksen. Sopimus on ajalle 2.1.2023 - 2.1.2026				



Koronvaihtosopimus 18683212 on tehty taselainojen korko- riskin suojaamiseksi. Vaihtuvaa korkoa vaihdetaan kiinte- äksi. Koronmaksupäivät puolivuositain 15. päivä. Sopimus ajalle 15.6.2023 - 15.6.2031. Nimellisarvo Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	13 000 000 1 659 044	12 000 000 1 595 880	13 000 000 1 659 044	12 000 000 1 595 880
Koronvaihtosopimukset yhteensä				
Nimellisarvo	43 960 307	44 207 495	43 960 307	44 207 495
Käypä arvo (pankin ilmoituksen mukaan)	5 137 975	5 238 457	5 137 975	5 238 457
Myyntireskontran asiakasvaratili	152	289	152	289

10.8 Henkilöstöä ja tilintarkastajien palkkioita koskevat liitetieto

	toteutunee t htv 2025	toteutunee t htv 2024	muutos%
Henkilöstön lukumäärä			
Toimiala			
Elinvoimapaalvelut	44,3	11,8	275,4
Talous- ja hallintopalvelut	12,3	12,0	2,5
Hyvinvointi ja sivistyspalvelut	233,8	224,9	4,0
Tekniset palvelut	64,7	63,5	1,9
Yhteensä	355,1	312,2	13,7

Henkilöstön lukumäärä ei ole vertailukelpoinen edelliseen tilikauteen nähden, sillä kunnan palvelukseen on Te-keskukselta 1.1.2025 siirtyi 30 henkilöä.

Henkilöstökulut	2025	2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	19 851 632,92	17 354 504,00
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	-	-
Henkilöstökulut yhteensä	19 851 632,92	17 354 504,00



Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2025	2024
Kuntalaiset-valtuustoryhmä	833	1 751
Keskusta r.p. Sodankylän kunnallisjärjestö ry	5 529	3 915
Sodankylän Kokoomus	1 634	1 485
Sodankylän sosiaalidemokraatit	720	491
Sodankylän Vasemmisto ry	1 950	2 373
Sodankylän Vihreät ry	640	600
Suomen Kr.dem. Tunturi-Lapin paikallisosasto ry	222	376
Keskusta, Inarin kunnallisjärjestö		-
Vasemmistoliiton Kittilän kunnallisjärjestö ry	43	54
Utsjoen vasemmistoyhdistys		-
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	11 570	11 044

Tilintarkastajan palkkiot	2025	2024
KPMG Oy		
Tilintarkastajan palkkiot	43 187	27 907
Tilintarkastajan lausunnot	2 466	
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	5 948	1 793
Muut palkkiot		
Palkkiot yhteensä	51 601	29 700

10.9 Muut eriytetyt laskelmat

Tilapalvelun ulkoiset myynnit: Kiinteistöhoitopalvelu

Tuloslaskelma	2025	2024
TOIMINTATUOTOT		
Myyntituotot	55 510,40	64 745,40
Muut toimintatuotot		
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	55 510,40	64 745,40
TOIMINTAKULUT		
Palkat ja palkkiot	- 30 491,92	- 33 113,72
Eläkekulut	- 5 189,71	- 5 601,75
Muut henkilösivukulut	- 927,03	- 866,83
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	- 36 608,66	- 39 582,30
TOIMINTAKATE	18 901,74	25 163,10
TILIKAUDEN TULOS	18 901,74	25 163,10
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	18 901,74	25 163,10



Arava- ja korkotukilain alaiset rajoitukset sekä takaisinperintävastuut

Kunta

Hankkeen osoite	Käyttö- ja luovutusrajoitus, pvm	Vuokranmääritysrajoitus, pvm	Erityisryhmien käyttörajoitus, pvm	Asukasvalintarajoitus, pvm	Avustuksen määrä €
Kurunokantie 1	27.6.2047	27.6.2047	29.11.2027	27.6.2047	1 212 433
Kurunokantie 3	15.5.2039	15.5.2039	29.9.2030	15.5.2039	721 213
Kurunokantie 5	13.3.2042	13.3.2042	10.7.2032	13.3.2042	2 069 217
Ahopolku 6	12.5.2045	12.5.2045	7.7.2035	12.5.2045	1 344 868
Kylälaaksontie 2, Papintie 5	24.6.2048	24.6.2048	14.8.2026	24.6.2048	136 120
Kylälaaksontie 2, Papintie 5	27.5.2065	27.5.2065	4.6.2045	27.5.2065	809 903

Konserni

Hankkeen osoite	Käyttö- ja luovutusrajoitus, pvm	Vuokranmääritysrajoitus, pvm	Asukasvalintarajoitus, pvm
Lapintie 30	9.8.2038	9.8.2038	9.8.2038
Vuotturaippa 8,10,12,14	29.8.2039	29.8.2039	29.8.2039
Vuotturaippa 16 ja 18	11.10.2039	11.10.2039	11.10.2039
Ahkiotie 1 ja 5	29.6.2039	29.6.2039	29.6.2039
Ahkiotie 3	9.7.2041	9.7.2041	9.7.2041
Kaanaanmaantie 2,4 ja Kernitie 1,3	28.3.2040	28.3.2040	28.3.2040
Vosantie 1 ja 3	29.10.2041	29.10.2041	29.10.2041
Auringonnousu 2	27.5.2038	27.5.2038	27.5.2038
Ahopolku 3	29.3.2039	29.3.2039	29.3.2039
Kehtoranta 8	19.8.2039	19.8.2039	19.8.2039
Auringonnousu 4	16.2.2040	16.2.2040	19.2.2040
Metsähannuksentie 2	11.7.2041	11.7.2041	11.7.2041
Tarvastie 1	5.11.2041	5.11.2041	5.11.2041
Tokkatie 3	18.12.2042	18.12.2042	18.12.2042
Siljotie 1-3	12.12.2035	12.12.2035	12.12.2035
Kaanaanmaantie 6 ja Kernitie 5	25.8.2038	25.8.2038	25.8.2038
Karjalammentie 15	26.10.2033	26.10.2033	26.10.2033
Siljotie 2	2.3.2037	2.3.2037	2.3.2037
Kangastie 1 ja 2	6.4.2037	6.4.2037	6.4.2037
Peuranpalas 1	18.7.2052	18.7.2052	18.7.2052
Metsähannuksentie 8	23.4.2035	23.4.2035	23.4.2035
Siljotie 4	4.11.2036	4.11.2036	4.11.2036
Puistalantie 3, Vierustie 1-4	9.9.2044	9.9.2044	9.9.2044
Rovaniementie 2607	15.4.2036	15.4.2036	15.4.2036
Orajärventie 1840	22.11.2035	22.11.2035	22.11.2035
Riipintie 84	23.5.2035	23.5.2035	23.5.2035
Vuonaspurantie 60	26.11.2035	26.11.2035	26.11.2035



11 KÄYTETYT KIRJANPITOKIRJAT

Tasekirja	sidottuna
Varmentavat tilinpäätösasiakirjat	sidottuna
Pääkirja	sähköinen arkisto
Päiväkirja	sähköinen arkisto
Ostoreskontran reskontralistaus	sähköinen arkisto
Ostoreskontran saldolista	sähköinen arkisto
Myyntireskontran reskontralistaus	sähköinen arkisto
Myyntireskontran saldolistaus	sähköinen arkisto

TOSITELAJIT, KUNTA

Pankkitositteet	30
Ostolaskut P2P	32
Hyvitysten kohdistus OSRE	34
Ostolaskujen maksut	35
Työllisyysalue	3K
Työllisyysalue ostolaskut	3L
Myyntireskontran viitesuoritukset	40
Myren käsintallennetut suoritukset	41
Intime yleislaskutus	42
Viitesuoritukset/ perintätoimisto	46
Myre enn. ja maksumäär.kohdistus	47
Sopimuslaskutus	48
Korkolaskut	49
Effica-varhaiskasvatus	51
Hellewi ja Tilamisu	61
eMemo Payment	63
Sisäiset laskut	70
Sis Web-muistiotositteet	77
Web-muistiotosite	80
Käsinkirjatut muistiotositteet	81
Matkalaskut	82
Palkkatositteet	84
Luottotappiot	85
Hyvitysten kohdistus Myre	86
Sumu-poistot	87
Käyttöomaisuuden luovutukset	88
Poistoeron muutokset	89
Vyörytykset	90
KP laskennalliset	91
KP Automaattikirjaukset	92
SL laskennalliset	93
SL Automaattikirjaukset	94
Jaksotukset	95
Kirjanpidon tulos	96
Kirjanpidon tulos laskennalliset	97
Sisäisen laskennan tulos	98
Sisäisen laskennan tulos laskennalliset	99
Tilinpäätösarvio	T1
Avaustaseen muutos	T2



12 TILINPÄÄTÖKSEN JA TOIMINTAKERTOMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Sodankylässä 31.3.2026

SODANKYLÄN KUNNANHALLITUS

Mari-Anne Penttinen
kunnanhallituksen
puheenjohtaja

Tuula Annala
kunnanhallituksen
I varapuheenjohtaja

Veikko Virtanen
kunnanhallituksen
II varapuheenjohtaja

Riitta Hokkanen
jäsen

Jari Hyvönen
jäsen

Tapio Lintula
jäsen

Jukka Lokka
jäsen

Kalle Pyykkö
vs. kunnanjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ:

Sodankylässä 19.5.2026

Suoritettussa tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus

KPMG Oy Ab
JHTT-yhteisö

Juha Väärälä, KHT, JHTT

