

Sivistystoimi, sivistysjohtaja

Rekisterin nimi	Käyttötarkoitus	Tietosisältö	Vastuhenkilö
Oppilas- ja opettaja- rekisterijärjestelmä Primus sisältää Kurren ja Wilman	Esi- ja perusopetuksen, sekä lukion oppilastietojen ja opintosuoritteiden ylläpito. Henkilökuntarekisteri koulun henkilöstöstä. Wilman käyttäjätunnusten hallinta. Kurre oppilaiden ja opettajien lukujärjestysten luontia varten.	Oppilas: henkilötiedot, osoite, huoltajien tiedot (nimi, osoite ja puhelinnumero), arviointitiedot, koulunkäyntihistoria, tukitoimenpiteet, poissaolot, pedagogiset asiakirjat, koulukuljetustiedot, aamu- ja iltapäivätoimintaan osallistuminen, valinnaiset Opettaja: henkilötiedot, osoite, puhelinnumero, koulutus, opetietolomakkeen tiedot Henkilökunta: henkilötiedot, osoite, puhelinnumero	Koulujen rehtorit, koulusihteerit, varhaiskasvatuspäällikk öivistyshallinnon toimistosihteeri ja hallintosihteeri
Effica	Päivähoitohakemuste n käsittely, lasten sijoittaminen varhiskasvatuspaikkaa na päivähoitomaksujen määräytyminen. Laskutus ja tilastointi	Varhaiskasvatuksen piirissä olevat lapset ja huoltajat: henkilötiedot, sijoitus- ja maksupäätösten vaatimat tiedot.	Varhaiskasvatuspäällikk ö
Aura, kuraattorien asiakasrekisteri	Oppilashuoltotyön toteuttaminen	Henkilötiedot, tapaamisen aiheet	Kuraattorit
Tilamisu	Tilavarausten tekeminen ja niistä laskuttaminen	Yhteyshenkilön henkilötiedot, tilaisuuden tiedot, laskutustiedot	Sivistyshallinnon taloussihteeri
Hellewi- kurssinhallintaohjelma	Kursseille ilmoittautuminen	Osallistujan henkilötiedot, laskutustiedot	Sivistyshallinnon taloussihteeri
Välituntivalvontalistat	Valvonnan järjestäminen	Opettajan nimi, valvonta-alue ja ajankohta	Rehtorit

Oppilashuoltorekisteri	Oppilashuoltotyön toteuttaminen perusopetuksessa	Henkilötiedot, huoltajan tiedot, tiedot asian käsittelyssä opiskeluhuoltoryhmän kokouksessa, kokoukseen osallistuneet henkilöt ja heidän asemansa, tehdyt päätökset ja niiden toteuttamissuunnitelma, toteuttamisesta ja seurannasta vastaava tahot ja toteutetut toimenpiteet.	Rehtorit
Lastenhoidon tukien maksuluettelo Kelalta	Tuensaajien a maksujen oikeellisuuden tarkistaminen	Huoltajan ja huollettavan nimi, henkilötunnus, maksun summa ja tuen tyyppi	Sivistyshallinnon toimistosihteeri
Lapin Kirjasto-kirjastojärjestelmä	Asiakassuhteiden hoitaminen	Asiakkaiden henkilötiedot, osoitetiedot ja lainaustiedot	Kirjastotoimenjohtaja
Lapin kirjastojen kirjastojärjestelmän sotu - siilo	Palauttamattoman tai turmeltuneen aineiston laskutusten hoitaminen	Asiakkaan henkilötiedot ja henkilötunnus, asiakkaan sotu - avain (kirjastohallinnan tieto)	Kirjastotoimenjohtaja
Peda.net	Verkkotyöväline opetuksessa ja opiskelussa	Kouluittain henkilökunnasta nimilista ja työpuhelinnumero	Koulusihteerit Opettaja
Koululiitu / Kulkuri	Koulumatkojen turvallisuuden luokittelun mahdollistamiseksi	Koulujen osoitetiedot, koululaisten osoitetiedot	Sivistyshallinnon toimistosihteeri
Yleislaskutus	Laskutus (esim. Autopaikat, tilavuokrat)	Henkilötiedot, sotu, osoitetiedot, laskun tiedot	Sihteerit
Viranhaltijoiden päätösluettelot	Päätösten tallentaminen	Asianosaisten tiedot	Sivistyshallinnon toimistosihteeri
Luottamushenkilöitä koskevat jakelulistat	Tiedon jakaminen	Henkilötiedot, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero	Sivistyshallinnon hallintosihteeri