

<p><b>REKISTERISELOSTE</b>  Seloste käsittelytoimista (30 artikla) ja rekisteröidyn informointi (12-14 artikla)  EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)  Tietosuoja laki (1050/2018)  Tiedonhallintalaki (906/2019)</p>
<p><b>Rekisterin nimi</b>  Ympäristöterveydenhuollon asiakasrekisteri</p>
<p><b>Laatimispäivä</b>  23.2.2021/Päivitetty 27.4.2022</p>
<p><b>Rekisterinpitäjä</b>  Sodankylän kunta  Tekninen lautakunta/Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaosto  Jäämerentie 1  99600 Sodankylä  Puhelinvaihe 0400 618 170</p>
<p><b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>  Ympäristöterveyspäällikkö  Teknisen toimialan tietosuojavastaava  <a href="http://www.sodankyla.fi/sodankylahaku/Pages/henkilohaku.aspx">http://www.sodankyla.fi/sodankylahaku/Pages/henkilohaku.aspx</a>  <a href="http://www.sodankyla.fi/">http://www.sodankyla.fi/</a></p>
<p><b>Henkilötietorekisterin nimi</b>  Henkilötietorekisteri</p>
<p><b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>  Henkilötietoja käsitellään ympäristöterveydenhuollon viranomaisen laissa säädettyjen tehtävien hoitamiseksi.  Henkilötietojen käsittelyn tarkoituksena on:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- asiakkaan tunnistaminen ja yksilöinti</li> <li>- yritysassiakkaan yhteyshenkilön puhelinnumero ja sähköpostiosoite</li> <li>- luvista ja ilmoituksista perittävien maksujen laskutus, tarvittaessa perintä</li> <li>- viranomaisyhteistyö</li> </ul> <p>Lakisäätteistä toimintaa ohjaa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elintarvikelaki (297/2021)</li> <li>- Terveystietosuojelulaki (763/1994)</li> <li>- Tupakkalaki (549/2016)</li> <li>- Lääkelaki (395/1987)</li> <li>- Eläinlääkintähuoltolaki (765/2009)</li> </ul> <p>Organisaatio, joka käsittelee henkilötietoja toimeksiannon perusteella:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monetra Oy</li> </ul>
<p><b>Henkilötietorekisterin tietosisältö</b>  Asiakkaan yksilöinti ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Laskutettavan nimi ja yhteystiedot sekä henkilötunnus laskun laadinnan ajan</li> </ul>
<p><b>Säännönmukaiset tietolähteet</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asiakkaan ilmoittamat tiedot (hakemus- ja ilmoitusasiakirjat)</li> <li>- Tarkastajien käynnit valvontakohteilla ja yhteydenpito valvottaviin kohteisiin</li> <li>- YTJ-tietopalvelu</li> <li>- Muut viranomaiset</li> </ul>
<p><b>Tietojen säännönmukaiset luovutukset</b>  Valvontatiedot tallennetaan valtakunnalliseen Vati - Ympäristöterveydenhuollon keskitettyyn toiminnanohjaus- ja tiedonhallintajärjestelmään.</p>

### **Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei siirretä tai luovuteta EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle. Asiakkaan suostumuksella voidaan luovuttaa myös Euroopan Unionin ulkopuoliseen maahan.

EU -tietosuoja-asetus (679/2016) 4446 artikla

Tietosuojalaki (1050/2018)

Tiedonhallintalaki (906/2019)

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

#### **A: Manuaalinen aineisto**

Paperiasiakirjat säilytetään lukitussa tilassa ja niiden käyttöä valvotaan

#### **B: Digitaalinen aineisto**

Asiakastietojärjestelmien ja tiedostojen käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttöoikeuksiin ja niiden käyttöä valvotaan.

### **Evästeet**

Ei käytetä.

### **Tarkastusoikeus**

Asiakkaalla on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin talletetut tietonsa.

Tarkastuspyyntö esitetään henkilökohtaisesti tai kirjallisesti. Tarkastuspyyntö osoitetaan ympäristöterveyspäällikölle, joka luovuttaa tiedot asiakkaalle tai hänen edustajalleen. Tiedot pyritään antamaan viivytyksettä ja pyydettyinä kirjallisena. Tarkastusoikeuden käyttäminen on maksutonta yhden kerran vuodessa.

Asiakkaalle järjestetään mahdollisuus tutustua häntä koskeviin manuaaliasiakirjoihin tai käytettävissä oleviin tietojärjestelmätietoihin. Rekisteröidylle ilmoitetaan samalla, mistä rekisterin tiedot on saatu, mihin niitä käytetään ja mihin mahdollisesti luovutetaan.

Jos tarkastusoikeus poikkeuksellisesti evätään, siitä annetaan kirjallinen ympäristöterveyspäällikön allekirjoittama todistus. Todistuksesta ilmenee syyt, joiden vuoksi tarkastusoikeus on evätty. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaalutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaalutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Asia voidaan saattaa vireille kirjeitse. Mahdollista on käyttää myös tietosuojavaalutetun toimistosta saatavaa vireillepanolomaketta.

#### **Tarkastusoikeuden toteuttaminen**

Tarkastuspyyntö tehdään allekirjoitetulla tai muulla luotettavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Tarkastuspyyntölomake löytyy kunnan kotisivuilta os. [www.sodankyla.fi/tietosuoja](http://www.sodankyla.fi/tietosuoja) tai sekä kunnanviraston neuvonnasta. Tarkastusoikeus osoitetaan Sodankylän kunta, kirjaamo, PL 60 (Jäämerentie 1), 99601 Sodankylä tai [kirjaamo@sodankyla.fi](mailto:kirjaamo@sodankyla.fi). Asiasta päättää ympäristöterveyspäällikkö. Asiakkaan henkilöllisyyttä tarkistetaan ennen tietojen antamista.

### **Oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Mikäli rekisterissä havaitaan virheellinen, tarpeeton, puutteellinen tai vanhentunut tieto, oikaisee työntekijä sen omasta aloitteestaan tai asiakkaan pyynnöstä. Oikaisu pyyntö tehdään kirjallisesti. Pyyntö on yksilöitävä tarkasti, mitä tietoa vaaditaan korjattavaksi. Mikäli asiakas haluaa korjattavaksi tietojärjestelmässä näkyvää, väestötietojärjestelmästä tullutta tietoa, ohjataan hänet esittämään korjauspyyntö väestörekisteriviranomaiselle.

Mikäli asiakkaan vaatimusta tiedon korjaamisesta ei hyväksytä, kieltäytymisestä annetaan asiakkaalle Tietosuojalain (2018/1050) 34 § mukainen todistus, josta ilmenevät syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole

hyväksytty. Asiakkaalla on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Asia voidaan saattaa vireille kirjallisesti.

#### **Tiedon korjaamisen toteuttaminen**

Oikaisupyyntö tehdään allekirjoitetulla lomakkeella, joka löytyy kunnan kotisivuilta os. [www.sodankyla.fi/tietosuoja](http://www.sodankyla.fi/tietosuoja). Asiasta päättää ympäristöterveyspäällikkö. Asiakkaan henkilöllisyys tarkistetaan.

#### **Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Asianosaisella on oikeus tehdä kantelu valvontaviranomaiselle epäilystä tietosuoja-asetuksen rikkomisesta. Valvontaviranomainen: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki, puhelinvaihe 029 566 6700, sähköposti [tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi), [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi)