



<b>Hakijan tiedot</b>	Nimi	
	Osoite	
	Sähköpostiosoite	
	Puhelinnumero	
	Pankkitili (IBAN)	Y-tunnus tai henkilötunnus
<b>Hakemuksen yhteystiedot</b>	Nimi	
	Osoite	
	Sähköpostiosoite	
	Puhelinnumero	
<b>Tapahtuman tiedot</b>	Tapahtuman nimi	
	Tapahtuma-aika (pvm ja klo)	
	Tapahtuman osoite	
	Tapahtumakuvaus lyhyesti (esim. tapahtuman sisältö ja ohjelma. Tarvittaessa erillisenä liitteenä)	
	Tapahtuma on <input type="checkbox"/> paikallinen <input type="checkbox"/> maakunnallinen <input type="checkbox"/> valtakunnallinen <input type="checkbox"/> kansainvälinen	
	Tapahtuman arvioitu kävijämäärä	Edellisen vuoden kävijämäärä
	Arvioitu lasten määrä	Arvioitu nuorten määrä
	Arvioitu aikuisten määrä	Arvioitu ikäihmisten määrä

<b>Tapahtuman tiedot</b>	Tapahtuma on <input type="checkbox"/> kaikille avoin <input type="checkbox"/> tietyille kohderyhmälle rajattu
	Tapahtuma on <input type="checkbox"/> kertaluonteinen <input type="checkbox"/> toistuva
	Kuinka usein tapahtuma on järjestetty?
	Tapahtuman mahdolliset oheistapahtumat
	Tapahtuman tuottama lisäarvo Sodankylän kunnalle (esim. uutuusarvo ja innovatiivisuus, taloudelliset vaikutukset paikalliseen liike-elämään ja seuratoimintaan, markkina-arvo, hyödynnettävyys tapahtuman jälkeen)
Tapahtuman kokonaisbudjetti (rahoitussuunnitelma, arvio hankkeen toteutumisesta ilman kunnan tukea, suunnitelman realistisuus, mahdolliset referenssit, riskit ja niihin varautuminen) liitteenä.	
<b>Avustuksen tarve ja käyttötarkoitus</b>	Haettavan avustuksen laatu <input type="checkbox"/> taloudellinen avustus. Haettavan avustuksen määrä _____ <input type="checkbox"/> alue ja/tai tila

<b>Avustuksen tarve ja käyttötarkoitus</b>	Avustuksen käyttötarkoitus ja perustelut lyhyesti (tarvittaessa voit lisätä hankesuunnitelman liitteeksi)
	Aiemmin myönnetyt tapahtuma-avustukset (selvitys edellisenä vuotena saadusta tapahtuma-avustuksesta ja sen käytöstä)
<b>Huomautettavaa hakemukseen liittyen</b>	
<b>Allekirjoitukset</b>	Hakemukseen ja sen liitteisiin viitaten sekä hyväksyen kunnan varoista myönnettäviin avustuksiin liittyvät ehdot allekirjoittaneet hakevat edellä mainittua avustusta. <b>Vakuutamme antamamme tiedot oikeiksi.</b>
	Paikka ja aika
	Hakijan allekirjoitus (nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö)
	Hakemuksen yhteyshenkilön allekirjoitus