

TYÖSOPIMUS

Työnantaja	Henkilötunnus
Osoite	Puhelin

Työntekijä	Henkilötunnus
Osoite	Puhelin
Henkilökohtaisen avustajan tehtävät pääpiirteittäin:	Menokohta 4727 2130 406

Työsopimus on voimassa	
<input type="text"/>	toistaiseksi alkaen
<input type="text"/>	määräajan
kunnes seuraavana mainittu vakituinen työntekijä palaa työhön	
Määräaikaisuuden peruste (TSL 1 luku 3§ 2 mom.) mainittava aina	
Kunnan päätös	
Koeaika	
Työsuhteessa	Koeajan kesto
<input type="text"/> noudatetaan koeaikaa	<input type="text"/> 4 kk <input type="text"/> muu, mikä?
Irtisanomisaika	
Työsopimuksen irtisanomisaika on asianomaisen työehtosopimuksen mukainen	
Työntekijä sitoutuu	
- noudattamaan täydellistä vaitiolovelvollisuutta työnantajaa ja hänen perhettään koskevilla henkilökohtaisissa asioissa	
- siihen, ettei käytä hyväkseen eikä ilmaise sivullisille tietoonsa saamiaan liike - ja ammattisalaisuuksia #NIMI?	
- erikseen niin sovittaessa tekemään lisä-, yli-, lauantai-, sunnuntai-, ilta- tai yötyötä	
Työntekijään sovellettava työehtosopimus	Avaintes
Työntekijä on työsuhteessa työnantajaan.	
Työaika max	
Palkka maksetaan toteutuneiden tehtyjen tuntien mukaan.	

Palkka ja sen maksaminen	<input checked="" type="checkbox"/>	määräytyy työntekijään sovellettavan
Palkka työsuhteen alussa	<input type="text"/>	työehtosopimuksen mukaan
€/h	<input type="text"/>	muu peruste, mikä

Työntekijä sitoutuu toimittamaan tuntilistan	Palkka maksetaan
---	------------------

tehdystä tunneista työnantajalle kuukausittain		<input checked="" type="checkbox"/>	kerran kk:ssa
Palkka maksetaan todellisten tehtyjen tuntien mukaan. Työnantajan päätyessä laitoshoitoon tai palvelukotiin, ei palkkaa makseta avustajalle.		Palkanmaksukausi Palkka maksetaan joka kuukauden 16. päivä	
Myös työsuhteen päättyessä palkka ja työsuhteen päättyessä maksettavat muut erät maksetaan samoina normaaleina palkanmaksupäivinä kuin työsuhteen alussa.			
<input type="checkbox"/> Pankki- tai postisiirtotilille			
Vuosiloma			
<input checked="" type="checkbox"/> määräytyy työntekijään sovellettavan työehtosopimuksen mukaan			
<input type="checkbox"/> muu peruste, mikä			
Lomauttaminen			
Työnantajalla on oikeus lomauttaa työntekijä. Työnantajan tulee ilmoittaa lomautuksesta viimeistään 14 vrk ennen lomautuksen alkua.			
Sairaslomat ja sijaisuudet		Avustajan sijaisena toimivat	
Työntekijä tulee sairastuttuaan tai muuten estyttyään tekemään työtä ilmoittaa siitä välittömästi työnantajalle.			
Eläkeoikeus määräytyy			
<input checked="" type="checkbox"/> eräiden taiteilijoiden ja toimittajien työeläkelain mukaan(Tael)			
Lääkärintodistus	<input type="checkbox"/> esitettävä	pvm mennessä	
	<input type="checkbox"/> esitetty	<input type="checkbox"/>	ei vaadita
Rikosrekisteriote	<input type="checkbox"/> esitettävä	pvm mennessä	
	<input type="checkbox"/> esitetty	<input type="checkbox"/>	ei vaadita
Allekirjoitukset			
Tätä sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle			
Pvm		Pvm	
Työnantajan allekirjoitus		Työntekijän allekirjoitus	